



SAP מדריך למשתמש

PM מודול אחזקה מונעת

חוברת הדרכה לתהליך אחזקה מונעת של ציוד

גרסה 2

ספטמבר 2017





תוכן עניינים

3	.1 הקדמה – מטרה ותהליך
4	
6. ZPM_SHOW	_X1 - אוצאת מכתבים, תהליכים ומעקב ציוד של אחזקה מונעת כולל חיבור לפעולה מתקנת.
17	4. קביעת מדיניות אחזקה – IP11
20	5. יצירת רשימות משימות כללית IA05
23	6. שינוי וצפייה ברשימות משימות כללית IA06 + IA06
24	
29	
31	9. תזמון ידני לפי תכנית אחזקה בודדת – IP10
35	10. פיקוח תאריך זימון אחזקה – IP30
37	11. סקירת קביעת לו"ז אחזקה והדמיה – IP19



1. הקדמה – מטרה ותהליך

מטרת התהליד

- : עיהול, ביצוע ומעקב של בדיקות בטיחות ע׳יי יחידת הבטיחות של טכניון. משפחות הציודים שבאחריותה and 1 ניהול, ביצוע ומעקב של בדיקות בטיחות ע׳יי יחידת הבטיחות של טכניון. מעליות, מנדפים, מכונות הרמה, קולטי אוויר, וכו׳.
- 2 יצירת הודעה ייחודית לאחזקה מונעת , שבה ישמר מידע של תאריך הבדיקה ומסמכי הבדיקה של הבודק.
 - 3 צירוף להודעת האחזקה מסמכי הבדיקה של הבודקים ושימורם בדוקומנטום <u>עדיין בהקמה.</u>

<u>תהליד</u>

- 1 יצירת מיקום פונקציונלי לאחר קבלת ציוד חדש לקמפוס.
- 2 יצירת הודעת אחזקה מונעת מסוג X1 , לאחר קבלת ציוד חדש לקמפוס.
- X1 ביצוע תכנית של אחזקה מונעת לפי משפחות הציוד וחיבורה לסוג ההודעה 3

א הערה! 🖉

הפניה בחוברת זו הנה בלשון זכר, אך היא מיועדת לכולם. השימוש בלשון זו, נעשה מטעמי נוחות בלבד!



IE02 – עדכון פרטי ציוד.2

כל ציוד בטיחות חדש שמגיע לקמפוס חייב לקבל עדכון ב SAP עייי האחראי ביחידת הבטיחות.

השתמש בטרנזקציה IE02. יתקבל המסך הבא:

	שינוי ציוד : מסך פתיחה	
~		
6	17000006800	ציוד

. יתקבל המסך הבא: Enter הזן את מספר הציוד כפי שמופיע במדבקה של מחלק הציוד ולחץ

ניון-ציוד בדיקה/מדיד: הודע.נ 🖉 🔯 12.9999 קום,שיור,אחרית,ביטוו	ה Ω טכ YLBL תקף עד בנה (●) מיי	ים,נקודור מדידה פרט אתר מתכנר מ	סקידת סיווג מונ 170000006800 מנדף לפי מידה/מ AVLB 16.10.2006 & הקצאת חשבון &	וד אורציוד טטוס קףמ- כללי ⊊ ⊒
т	גודל/מימ	ציוד מדידה	023000	נתונים כלליים סיווג סוג אובייקט קבוצת הרשאה שקלול
פעלה 11.2005 בישה 11.2005	תאריך הי למינאר בע"מ תאריך רנ	.אי די אס USD	100331 7,287.08	מספר מלאי נתוני סימוכין ספק ערך רכישה
ע בנייה /	ארץ יצרן שנת/חוד		ADS DPTIMALE 12 9247745	נתוני יצרן יצרן מספר מודל מספר חלק יצרן מס.סידו.של יצרן
ספר סידורי טכניוני	י הזו את מי	אדה מספר מלא	נתונים כלליים בע	2.1.1



: עבור יצירת מיקום פונקציונלי חדש בציוד יתקבל המסך הבא 2.2.1

×		ציוד	שינוי מיקום התקנת 🕤
	٦.		מיקום פונקציונ.
			ציוד עליון
			מיקום
		10:00:57 25.12.2016	זמן פרוק/התקנה
התקנה עם העברת נתונים 🗶			
וט -=תיאור וי לחצ על התנית תגית ✔ או	לילה ובחר בלשונית T: טקס שם היהולטה הודרשת, רסט	מיקום פונ. פתח את הג תיאור הזו ביו כוכביות את	2.2.1.1 בשדה 2 2 1 <i>2</i>
			ביביביב בסוור_ Enter. ⇒ הגרלת טוות ערנית
	ציונליים - שרות 🚺 🚺	ר 🛛 Q: רשימת מיקומים פונק	ד: טקסט -=תיאו
	4	<u>*רפואה*</u>	תיאור
		HE 💻	מפתח שפה
	E		מיקום פונקציונלי

: בחר מתוך הרשימה שמתקבלת את מיקום הפונקציונלי הנדרש 2.2.1.3

9999 🗌 ללא הגבלה

	\mathbf{X}		הזנות	762 מיקום פונקציונלי 垣
•]			
•]	שפה	תאור מיקום פונקציונלי	מיקום פונקציונלי
		HE	מכון להנ' ביו רפואה	0510
		HE	מכון להנ' ביו רפואה-ק כניסה	0510-00
		HE	מכון להנ' ביו רפואה-ק כניסה	0510-00-0001/0
		HE	מכון להנ' ביו רפואה-ק כניסה	0510-00-0002/0
		HE	מכון להנ' ביו רפואה−ק כניסה−מπסן	0510-00-0003/0
		HE	מכון להנ' ביו רפואה-ק כניסה-חדר מכונות	0510-00-0004/0
		HE	מכון להנ' ביו רפואה-ק כניסה	0510-00-0005/0
		HE	מכון להנ' ביו רפואה-ק כניסה–מחסן	0510-00-0006/0
			: רמסך הבא לחץ על התגית	2.2.1.4 יתקבל
			ציוד	שינוי מיקום התקנת 🕤
			1010-06-0015/	0 מיקום פונ.
				ציוד עליון
				מיקום
			13:06:16 02.04.201	זמן פרוק/התקנה 5

מבנה 2.2.1.5 הנתונים שעודכנו יופיעו בנתוני ציוד בלשונית

הגבלת מספר ל-

× 🚸 🖌



		ת מדידה	רת סיווג 🗌 מונים/נקודו	סקי 📇 😭 📰
וד בדיקה/מדידה	טכניון-ציי Q	קטגוריה	170000068	200 ציוד
🖉 הודע.פנימ			רף לפי מידה/מפרט	תאור ציוד מנז
	YLBL		IN	ST סטטוס
31.12.9999	תקף עד		16.10.20	תקף מ- 06
🖬 🕨 🚽 יוך,אחרית,ביטוח	ה 巓 💿 מיקום,שי	נכנו 🕇 מבנ	צאת חשבון & אתר מח	כללי 🚽 🚽 הקו
				בנייה
1 28			1010-06-0015/0	מיקום פונ.
	דת שרות	קומה ו-מעב	בנין פקולטה לרפואה-	תיאור
	ציוד עליון			
	תיאור			
				מס.זיהוי טכני
	ביולוגי לפי מפרט	מנדף	30000381	סוג בניה

: עבור **שינוי** מיקום פונקציונלי קיים בציוד יתקבל המסך הבא 2.2.2

×		נ ציוד	🔄 שינוי מיקום התקנת
P.	מכון למיקרוביולוגיה-מרתף א-מעבדת ב	0710-81-0214/0	מיקום פונקציונ.
			ציוד עליון
			מיקום
		10:05: 🗖 25.12.2016	זמן פרוק/התקנה
קנה 🗶	ק פרוק עם העברת נתונים שינוי מצב התק	פירוי	
	והמשך התהליך כמו בסעיף הקודם.	<mark>פרוק עם העברת נתונים</mark>	2.2.2.1 לחץ על ו
			א הערה!
	וכניון!	בניין דרך האתר של הטכניון > מפת הט	ניתן לחפש מספר

: מיקום,שיוך,אחרית,ביטוח הוסיף את השותפים הבאים 2.6

: ראש מנהל-RR - בודק בטיחות, Y4-משתמש קצה, YA-איש קשר במעבדה, YK –ממונה בטיחות בפקולטה, RR –ראש מנהל Y3

1	•	צור 💦 נתונים ס	נתוני כלים ומשאבים לייצ	אחרית,ביטוח,	מיקום,שיוך	محدم 💿		
[FTT	כתורת	שח	שותפ		תפקיד		
ľ		ASNATE , , , לוי, , ,	אורלי לוי	10817	Ē	ראש מינהל RR		
		חב' פי.וי.פלסט בע"מ, כו	חב' פי.וי.פלסט בע"מ	100293	Ĩ	אע ספק		
		ARIELM , , , אוסלנדר, אוסלנדר	ילנה אוסלנדר	3982	Ĩ	¥4 משתמש קצה		
	-	רפואה, , ,	פקולטה לרפואה	2270	ידה 🗎	צ5 פקולטה/יπ		



ZPM_SHOW_X1 - הוצאת מכתבים, תהליכים ומעקב ציוד של אחזקה מונעת כולל חיבור לפעולה מתקנת. 3.



דרך הטרנזקציה ZPM_SHOW_X1 מנהלים את כל הפעילות של אחזקה מונעת עבור ציוד חדש, מעקב וחידוש אחזקה מונעת לציוד ישן, הוצאת מכתבים לאחראים וחיבור עם התהליך של פעולה מתקנת.

בשלב הראשון מקבלים את המסך הבא:

	הוצאת מכתבים לאחזקה מונעת
	en e
	ציוד חדש
(тр. 1916)	 מספר ציוד
Т	מיקום פונקציונלי
<u>ч</u> т	תאריך מתוכנן לבדיקה
2	מק"ט חומר
	בודק בטיחות
2	יחידה
עד 📃 🔁	סטטוס
	כולל הודעות בסטטוס הושלם
	USERID
	כתובת דוא"ל שולח 🗹
	טלפון 🗹
	שם שולח הדוא־ל ש
	תואר של השולח צו
	שם היוויו ה
	סוג הודעה
	תבנית להצגה

3.1 פתיחת הודעה ראשונית לציוד חדש עבור אחזקה מונעת

כאשר מגיע ציוד חדש לקמפוס, באחריות הפקולטה/ יחידה להזמין בודק חיצוני, על מנת לבצע את ההתקנה והבדיקה הראשונית, תחת אחריות.

לאחר כניסה לטרנזקציה ZPM_SHOW_X1 לחץ על הכפתור לבחירת וריאנט. יתקבל המסך הבא:



ZPM_SHOW_X1_RP קטלוג וריאנט עבור תכנית					
תיאור קצר	שם וריאנט				
אחזקה מונעת	אחזקה מונעת				
נפתחה פעולה מתקנת	הצג פעולה מתקנ				
אחזקה מונעת שזקוק לפעולה מתקנת	מונעת - מתקנת				
ציוד חדש	ציוד חדש				

: נקבל המסך הבא	ציוד חדש .	3.1.1 בחר את הווריאנט ציוד חדש
	ן מונעת	הוצאת מכתבים לאחזקה
		e l 🚱
ר ביי עד ביי		עוכנית החזקה מונעת תוכנית החזקה מונעת מספר ציוד מיקום פונקציונלי מק"ט חומר מק"ט חומר בודק בטיחות יחידה סטטוס
	PINIZ	USERID
PINI@DE	.TECHNION.AC.IL	כתובת דוא"ל שולח
	048295519	טלפון
	048295590	פקס
	פיני זלץ	שם שולח הדוא"ל
	מנהל יחידת הבטי	תואר של השולח
	X1	שם היחידה סוג הודעה
	ציוד חדש/	תבנית להצגה

.3.1.2 הזן את מספר הציוד החדש כפי שהתקבל במערכת לאחר ביצוע קבלת טובין.



כולל הודעות בסטטוס הושלם 🗸

אם כבר קיימת הודעה ראשונית, היא תופיע בדו״ח.

ולחץ על הכפתור

æ : לביצוע. יתקבל המסך הבא





פתח הודעה לציוד חדש 💳 פתח הודעה לציוד חדש 3.1.3

יתקבל המסך הבא

יצירת הודעת PM: אח.מונעת ציוד בטיחות						
			i	1	שותף	🗖 🗠 🏹 🧝
	2	170000	ף 006800 פ	א מנד X1	\$0000000000	הודעה
*	2	Ok 🛄	שותפים	<u>66</u>	OSNO עלצינד בנויסוס	סטאטוס הודעה יי אחזקה מונער
					5 m r o 1 1 3 / 3	
						אובייקט סימוכין
	מה ו-מעבדת שרות	פקולטה לרפואה-קו	בנין	101	10-06-0015/0	מיקום פונ.
1		ף לפי מידה/מפרט	מנדן	1	17000006800	ציוד
						נושא
				17000	מנדף 0006800	תיאור
						תאריכי התחלה/סיום
			13	:21:57	02.04.2015	התחלה נדרשת
			00	:00:00	04.04.2015	סיום נדרש
						אחריות
		1	סיגל שוחט		3000 524	קבוצת מתכנן
			טכניוך	3000	TECH0001	מרכז עבודה ראשי
13	5:21:57 02.04.2	ך הודעה בנט:	רנארין		SIMONA	דווח על ידי
						נתוני תקלה
			13	:21:57	02.04.2015	תחילת תקלה
			00	:00:00		סיום תקלה

3.1.4 התייחס לשדות הבאים **בהודעה מסוג X**1, בלשונית

שדה	סטאטוס	הסבר
הודעה	חובה	הגדר שם קצר לציוד החדשה.
מיקום פונ.	אוטומטי	.IE02 מגיע אוטומטית לאחר עדכון המיקום בציוד לפי
ציוד	חובה	הזן הגדרת הציוד בפורמט : שם ציוד – מספר – בניין(ללא מקו)
התחלה נדרשת + תחילת תקלה	חובה	התאריך כפי שמופיע בקבלת הטובין.



שדה	סטאטוס	הסבר
קבוצת מתכנן	חובה	הזן Sxx הזן אנא נ- 3000
מרכז עבודה ראשי	חובה	הזן TECH1000 ו- TECH1000
דווח ע״י	חובה	הזן את שם המדווח
סיום תקלה	חובה	התאריך בו הבודק מסיים את הבדיקה הראשונית של הציוד

שותפים 🔛 3.1.5 בלשונית : IE02 - התייחס/תבדוק את השדות הבאים, שמגיעים אוטומטית

	7	נעת ציוד בטיחוו	מו	ת PM : אח.	נ הודע	יצירח		
			ø	שותף 🖃 🐬	e	A 🗠	🎮 🤅	3
12	2	1700000680	0 9	ג מנדן x1 \$0000	0000001]	יעה	הוד
	16	Ok 📘			OSNO	דעה	אטוס הו	סט
_		פים	ורנ	טיחות 🖯 🔐 ש	ת לציוד ב	חזקה מונעו	או 😵	
	כתובת	C	שנ	שותף		-	תפקיד	
	, , רפואה,	ולטה לרפואה	פק	2270	🗐 nn	ולטה/יπיז	29 Y5	
	פקולטה לרפואה, , ,	ולטה לרפואה	פק	22700-00	וπיד ⊡	קום – תת	TY ar	
מ, ראשו 🛋	רנקום טכנולוגיות בע"נ	קום טכנולוגיות בע"מ	רני	8877	E 1	רק בטיחוו	111 Y3	
חשמל ונ 💌	אלקטרוטרם תעשיות ו	קטרוטרם תעשיות חשמל	אל	1352	Ē	īZ	NV Je	
	כתובת שותף 🗊	📗 כתובת שותף		כתובת שותף	אידע יצי	🤝 🔽 c	* 🤇	3

שדה	סטאטוס	הסבר
ראש מנהל RR	חובה	הזן את מספר העובד של ראש מנהל (יופיע גם אוטומטית מ- IE02)
Y5 פקולטה/יחידה	אוטומטי	המספר מגיעה מהציוד. ניתן לשנות לפי הצורך.
Y3 בודק בטיחות	חובה	(IE02 - הזן את מספר בודק חיצוני עתידי (יופיע גם אוטומטית מ
איקום תת\יחיד YL	אוטומטי	המספר מגיעה מהציוד. ניתן לשנות לפי הצורך.
Y4 משתמש קצה	חובה	(IE02 - הזן את מספר העובד של משתמש קצה (אוטומטית מ
YK ממונה בטיחות	חובה	הזן את מספר העובד הממונה ביח. הבטיחות ((אוטומטית מ- IE02)
עפק VN ספק	אוטומטי	מספר ספק הציוד מגיעה אוטומטית מההזמנה של הציוד

3.1.6 לחץ על התגית שמירה 🗵. תתקבל הודעת מערכת 🎯 הודעת PM 2000028 נשמרה

- שלח דוא"ל 冠 3.1.7 במסך הראשי של תהליך לאחזקה מונעת, סמן את השורה של ההודעה ולחץ על התגית
 - . אם הרמזור **אדום** לא נשלח דואי*י*ל = אין דיווח ראש מנהל או אין דואי*י*ל ראש מנהל.
 - אם הרמזור ירוק ניתן להוציא דואייל ליחידה.
 - . אודעות שנשלחו בדואייל לראש מנהל מסומנות בצבע צהוב בשדה ייתאריך מתוכנן לביצועיי. 3.1.7.3



יך אחזקה מונעת	תהל
דוא"ל 🌓 ביצוע אחזקה מונעת 😁 פתח הודעה לציוד חדש 🗟 מועד הגעת בודק 😾 פעולה מתקנת	שלו 冠
ות מכתבים ציוד חדש 12.04.201 – הודעה הושלמה ב - נשלח מכתב	הוצא תאריך: ד צבע ירול צבע צהו
	9
ז מספר ההודעה תיאור 20000140 מנדף ביולוגי 170000042900 ביולוגיה 17000042000 מנדף ביולוגי לפי מפרט מכון למיקרוביולוגיה-ק כניסה-מעבדת מחקר 17000042000 מנדף ביולוגי 170000042900 ביולוגיה 17000042000 ביולוגיה לפי מפרט מכון למיקרוביולוגיה-ק כניסה-מעבדת מחקר	חריג ססס

3.1.7.4 לאחר שליחה בדואייל מתקבלת ההודעה הבאה:

ו לאחזקה מונעת	הוצאת מכתביו
מונעת	הוצאת מכתבים לאחזקה
מכתבים לראש מנהל מנדף ביולוגי 17000042900 ביולוגיה	נשלח 1 הודעות תקלה: 20000140
	נכשלו 0

ניתן להציג את הודעות הדוא״ל בטרנזקציה SOSB.

3.1.8 לאחר הבדיקה הראשונית של הציוד החדש, הפקולטה/יחידה שולחת את התסקיר ליחידת הבטיחות.

נכנסים מחדש לטרנזקציה ZPM_SHOW_X1 ומקלידים את מספר הציוד.

3.1.8.1 במסך לעיל לוחצים לחיצה כפולה על מספר ההודעה ובלשונית 😩 שותפים

התייחס לשדות הבאים :

הסבר	סטאטוס	שדה
הזן את מספר התסקיר שנשלח מהפקולטה לאחר הבדיקה הראשונית לאחר התקנת הציוד. הזן לפי הפורמט : שם בודק, מספר דו״ח.	חובה	מספר תסקיר
תאריך הבדיקה הראשונית, כפי שמופיע בתסקיר לאחר ההתקנה.	חובה	תאריך הגעת בודק

: כדי לעדכן את הסיווג של הציוד



	חות	ע <i>ת ציוד בט</i> י	PI: אח.מוני	ודעת א	שינוי הי	
		E 🔁	3 🕮 🐗 👘	שותף 🌖 🥼	88 169 (ca I	1 9
קלאי 👔	17 הנ אז' מיכון חי	קרן 0000045026	מנוף 🗙 צו	0001903		הודעה
1	רואל Ok 📑			OSNO	הודעה	סטאטוס
	נ לציוד בטיחות	אחזקה מונער 😘 🔪	וות 🏻 😤 שותפים	לציוד בטיח	אחזקה מונעת	1 0
בת	כתוו	שם	שותף		קיד	תפי
קו-אוקוך, , RITI 04-8295685 בקו-אוקוך,	אוקון ביאנ-	רינה אלייה ביאנקו	4408	-	ראש מינהל	RR
חות סבירוני, כפר סבא, 27404	בטיו	בטיחות סבירוני	102056	- л	בודק בטיחו	Y3
SHAIKEH , , , ייר, , ,	איבנ	נתאי איבניר	3788	-	משתמש קצה	¥4
סה אזרחית, , , 🝷	אזרחית וסביןהנדי	פקולטה להנדסה	2010	т т	פקולטה/יחי	Y5
4 F	- V					•
כתובת שותף	נ שותף 📅	כתובו 🥒	כתובת שותף	יזידע א		X 9
		_				
18.0	-م 7.2016	תאריך הגעת בוז	TEST SG	סבירוני	נסקיר	מספר ו
		ווד בטיחות	זקה מונעת לצ	אח 🍖	3.1 בלשונית	.8.2
לחיצה כפולה על התגית [ור סקירת סיווג	הציוד, דרך הכפת	כנס לפרטים של	ציוד	3.1.8.2.	1

	ZPM_LASER ו	סוג ZPM_SAFETY א	ידה, עייי בחירת	כושר הרמה, לחץ עבו,	לייזר	
			ים	: נתונים כללי	הצג ציוד 👢	5
			ודות מדידה	סקירת סיווג מונים/נק	→ 🖧 🛎 📰 🚺 🖓	63
	קה/מדידה	מוסד-ציוד בדיי	קטגוריה	2700004739	93	ציוד
				דף ביולוגי לפי מפרט:	ר ציוד מנ	תאו
i		YLBL		INS	ST DIO	סטנ
	31.12.9999	תקף עד		04.12.201	ימ- נס	תקן
	📗 נתונים סידוריים	יקום,שיוך,אחרית,ביטוח	מבנה 🔰 🗩 מי	חשבון & אתר מת	כללי 🗧 הקצאת	
					נתונים כלליים	
					סיווג	
			וד מעבדות	018000 צי	סוג אובייקט	
					קבוצת הרשאה	
		גודל/מימד		0.000	משקל	
	04.12.2016	תאריך הפעלה			מספר מלאי	
הראשונית.	יוד לאחר הבדיקה	ם הבדיקה ע׳יי הבודק. די לעדכן את סטאטוס הצי	את תאריך סיו התגית 🔟 כו	סיום תקלה הזן טוס הודעה לחץ על	3.1.8.2.2 בשדה 3.1.8.3 בשדה סטא	
				יד הבא :	יתקבל המס	



עה 2000000 סוג הודעה בא רר 17000006800 סוג הודעה בא סטוס הודעה Doro 2000 סטטוס הודעה More 2000 סטטוס עם מספר סטטוס סטטוס מערכת סטטוס עם מספר סטטוס סטטוס עם מספר סטטוס סי נוקסט סי נוקסט סי נוקסט סי נוקסט סי נוקסט סי גא סי גוקסט סי גא סי גוקט גוקט גוקט גוקט גוקט גוקט גוקט גוקט		שינוי סטטוס 🗔 🤜
עה 2000000 סוג הודעה 1X רר 17000006800 סטוס הודעה DSNO סטאטוס תהליכים עסקיים סטאטוס מערכת סיים טקסט סיים טוס מערכת סיים טקסט סיים סטטוס עם מספר סטטוס סטטוס עם מספר סטטוס סיים איז מי טקסט סיים איז מין סיים איז מחייב בדק חוזר סיים איז איז מין, השבת, עד בדק חוזר		1
סטוס מערכת סטטוס עם מספר סטטוס עם סטטוס מערכת סטוס עם מספר סטטוס יעס טאסט הודעה בטיפול ייייייייייייייייייייייייייייייייייי	עה 1X סאס סאס	הודעה 20000030 סוג הח תיאור 17000006800 סטאטוס הודעה OSNO סטאטוס תהליכים עסקיים
סטטוס ללא מספר סטטוס	סטטוס עם מספר סטטוס לא ס. טקסט ס 10 אס תקין ס 11 אס תקין,עם ליקוי,ללא בדק חוזר ס 20 אראס תקין,עם ליקוי מחייב בדק חוזר NoSe 30 לא תקין,השבת,עד בדק חוזר סטטוס ללא מספר סטטוס	סטטוס מערכת ס. טקסט ערס הודעה בטיפול ₪ וודעה בטיפול
דואל נשלח דוא"ל 🔄 רואל נשלח דוא"ל 🔄 מיקו נפתחה פעולה מתקנת 🔊 🕞 מיקו נפתחה פעולה מתקנת 🛐 סטטוס פעיל	דואל נשלח דוא"ל	סטטוס פעיל 😨

מע הראשי ולחצ על התגית 3.1.8.3.1 אם הסטאטוס ״תקין״ חזור למסך הראשי ולחצ על התגית 3.1.8.3.1

להשלמת ההודעה.

- 3.1.8.3.2 אם הסטאטוס ״לא תקין, השבת, עד בדק חוזר״ או ״תקין, מחייב בדק חוזר״, שמור את ההודעה מבלי לבצע ״השלמה״ כמו בסעיף הקודם.
 - עבור לפתיחת פעילות מתקנת כפי שמוסבר בסעיף הבא 3.2.

שים לב לסטאטוס כאשר נפתחה פעילות מתקנת :

א סטא מעקין 10 חקין חקין 15 חקין חקין 15 חקין חקין 20 חקין חקין 20 חקין חקין 30 חקין חקין 30 לא תקין, השבת, עד בדק חוזר סאסיר 30 אסיר מקין			עם מספר סטאטוס	טאטוס	D
10 תקין, עם ליקוי, ללא בדק חוזר 15 חוזר 20 תקין, עם ליקוי מחייב בדק חוזר 30 תקין, השבת, עד בדק חוזר 30 לא תקין, השבת, עד בדק חוזר 30 לא תקין, השבת, עד בדק חוזר 30 לא מספר סטאטוס 30 סטאטוס ללא מספר סטאטוס 30 א תקין השבת, עד בדק חוזר 30 א תקין השבת,		מ	טקסט	סטא	X
 חלא בדק חוזר חלא בדק חוזר חלא תקין,עם ליקוי מחייב בדק חוזר חלא תקין,השבת,עד בדק חוזר אסגי אסג	2.2	10	תקין	Ok	$^{\circ}$
 20 תקין,עם ליקוי מחייב בדק חוזר 30 עלא תקין,השבת,עד בדק חוזר 30 אירקין,השבת,עד בדק חוזר 30 סטאטוס 30 אירקין,השבת,עד בדק חוזר 30 אירקין, אין, אירקין, אירקין, אירקין, אירקין, א		15	תקין,עם ליקוי,ללא בדק חוזר	OkNr	$^{\circ}$
 30 לא תקין,השבת,עד בדק חוזר 30 סטאטוס ללא מספר סטאטוס 30 סטאטוס ללא מספר סטאטוס 30 סטא טקסט 31 דואל נשלח דוא"ל 31 מתקו נפתחה פעולה מתקנת 		20	תקין,עם ליקוי מחייב בדק חוזר	OkYr	\bigcirc
 שטאטוס ללא מספר סטאטוס א סטא טקסט דואל נשלח דוא"ל מתקו נפתחה פעולה מתקנת 		30	לא תקין,השבת,עד בדק חוזר	NoSc	\odot
 סטאטוס ללא מספר סטאטוס סטאטוס ללא מספר סטאטוס סטא טקסט דואל נשלח דוא"ל מתקו נפתחה פעולה מתקנת 	-				
סטאטוס ללא מספר סטאטוס X סטא טקסט עדואל נשלח דוא"ל מתקו נפתחה פעולה מתקנת	-				
סטאטוס ללא מספר סטאטוס X סטא טקסט עדואל נשלח דוא"ל תתקו נפתחה פעולה מתקנת					
 X סטא טקסט עולה דוא"ל עולה בוא"ל מתקו נפתחה פעולה מתקנת 			ללא מספר סטאטוס	טאטוס	D
 דואל נשלח דוא"ל מתקו נפתחה פעולה מתקנת 			טקסט	סטא	X
מתקו נפתחה פעולה מתקנת 🔽	EE		נשלח דוא"ל	דואל	$\overline{}$
			נפתחה פעולה מתקנת	מתקן	\checkmark

, אם הציוד תקין ו/או תוקן, עבור ליצירת ״אחזקה מונעת״ לציוד לפי התהליך שיתואר בהמשך 3.1.8.5 בסעיף 7 בהמשך.

3.2 פתיחת פעולה מתקנת לציוד חדש



C

בהמשך לסעיף 3.1.8.2.2, כאשר הציוד לא תקין/השבת/מחייב בדק חוזר, יש לסמן את שורת הציוד

פעולה מתקנת 🦻 יתקבל המסך הבא - 炉	לפתוח פעולה מתקנת ע״י לחיצה על הכפתור	המבוקש ו
	הודעת PM: מסך פתיחה	יצירת ה
		הודעה
	YA	סוג הודעה הודעה
		הודעה
מנדף ביולוגי לפי מפרט התחלה 04.12.2016 סיום 04.12.2016	ביקת אחריות: אובייקט טכני נבדק 270000047393 אחריות ספק	

3.2.1 לחץ על התגית

להמשך. יתקבל המסך הבא:

PM: פעולה מתקנת/מונעת	יצירת הודעת
שותף 📑 💎 🖅 אותף אותף איז	84 124 🧰 124 124
👔 אין מנדף ביוחלוגי 270000047393 פרה קליני	הודעה
אין פּתּוּד OSNO	סטאטוס הודעה
תקנת 🗂 פקולטה/יחידה 🍸 🗐 תאריכים למעקב 📔 ניהול משימות לביצוע 🏹 ניהול מסמכים	פרטי פעולה מ 😂
	נושא
	טקסט ארוך חוזה
4 1	4 1
	פריט
	סיבת הדרישה
	תחום
0 <u>הזנה 1 מ-</u>	
	אובייקט סימוכין
בנין פקולטה לרפואה-מרתף ב-מעבדה מחקר 📇	מיקום פונקציונ.
מנדף ביולוגי לפי מפרט <u>270000047393</u>	ציוד
	תחומי אחריות
ר-אחראי אחזקה 3000 820	קבוצת מתכנן
עאריך הודעה 04.12.2016	דווח על ידי

- .2.1 יצירת הודעה לפעילות מתקנת לפי ההנחיות שי*יבחוברת הדרכה לפעולה מתקנת יחידת הבטיחות*יי.
 - 3.2.2 מאחר וההודעה נפתחה בעקבות פעילות של אחזקה מונעת לציוד, ניתן לראות בלשונית את מספר הודעת אחזקה מונעת

תאריכים למעקב 🗔



	ת/מונעת.	פעולה מתקו	יצירת הודעת PM:
		שותף 📑 🌄 📴	- 🗣 🖴 i 🕅 📼 🎮 i 🥰
27000 פרה קליני פתוπ קב ליפוול משימות לביצוע	ף ביוחלוגי 0047393 ביוחלוגי 1 קבאריכים למעי	80000000 אצ מנד O פקולטה/יחידה 📅	הודעה 0001 סטאטוס הודעה SNO פרטי פעולה מתקנת
			תאריכי התחלה/סיום
עדיפות גבוההה 🝷	עדיפות	04.12.20	התחלה נדרשת 16
			סיום נדרש
			נתוני תקלה
		04.12.20	תחילת תקלה 16
			סיום תקלה
		20002490	מ.הודעה לאחזקה מונעת
שמרה PM 10286060 הודעת PM נשמרה 🗹	זהודעה. תתקבל ה	נור 📙 לשמירת ו	3.2.3 בסיום לחץ על הכפח

3.2.4 רשימת דפ"מים (פעולות מתקנות) עבור אותה הודעת אחזקה:

בדו״ח של אחזקה מונעת טרנזקציה ZPM_SHOW_X1, אם "מספר הודעה מתקנת" מול "מספר הודעה"

של אחזקה מונעת הוא צבוע, המערכת מסמנת שקיימות יותר מהודעה מתקנת אחת.

								נת	חזקה מונע	ליך א	תהי
			נת	פעולה מתקו 娽	מועד הגעת בודק	חדש 🖻	פתח הודעה לציוד 🗎	וקה מונעת 🍵	ביצוע אח	ח דוא"ל	של 🏹
							ماנעת ⊆©⊋.⊞	לאחזקה	זכתבים י 18.0 עה הושלמה ולח מכתב מה מה מי	את נ 9.2017 : רוק – הוד הוב – נש	הוצ ' תאריך: צבע יר צבע צו
אינוונטר ישן	מספר ציוד 17000046150	תיאור מנדף ביולוגי 17000046150 רפואה	ןיר תאריך הגעת בודק 05.12.2016	תסק כל 12 חודש	הודעה <mark>תיאור משימה</mark> 20 בדיקת מנדף כ	ת מספר הו 0001673	ז מספר הודעה מתקנו 10346294	סטטוס הודעו תקין	ַ מתוכנן לביצוע 27.11	גה תאריך 2016 - <mark>2</mark>	חריג כייג

3.2.4.1 לחץ לחיצה כפולה על מספר הודעה מתקנת שבצבע.

המערכת פותחת את רשימת כל ההודעות המתקנות שנפתחו לאותה הודעת אחזקה מונעת. ראה מסך הבא:

ה 20001673	של הודעות מתקנות שנפתחו להודע י 17000046150 רפואה 18.09.2	להלן פרוט י מנדף ביולוג תאריך: 017
		9
	תיאור	מספר הודעה
	מנדף ביולוגי 17000046150 רפואה	10346292
	מנדף ביולוגי 17000046150 רפואה	10346293
	מנדף ביולוגי 17000046150 רפואה	10346294

א הערה! 🗷

לכל הודעת אחזקה X1 אחת רואים את הודעת התקלה האחרונה YA (דפ"מ). כל יתר הודעות התקלה סגורות.

מונעת את הקשר בין ההודעה של אחזקה מונעת ZPM_SHOW_YA בדו״ח של פעולה מתקנת טרנזקציה 3.2.5 לבין הודעה של פעולה מתקנת, לאותו מספר ציוד:



				עות	ת או מונ	פעולות מתקנו
	נת 🚜 הצגת פעולה מתקנת	פתיחת פעולה מתק 📘	1 🔚 📰 🕻		<u>s</u> i t	nti g
		עת	דוא"ל אחזקה מונע 🗓	ת 🚺 דוא"ל בסיום	דוא"ל בתזכוו	🛛 דוא"ל ביצירה
			04/12/201	קנת/מונעת -6	ולה מתי	דרישות לפע
ום אחראי ביחידה מיקום פונקציונלי	סיבת הדרישה תאור תחונ	יחידה עדיפות	ו מס. אחזקה מונעת	תאריך התחלה נדרש	מספר הודער	תאריך פתיחת הודער л
1010-82-0045/0	דיווח מנאמן בטיחות ביולוגי	72780 עדיפות גבוההה	20002490	04.12.2016	<u>10319995</u>	04.12.2016

3.2.6 בסיום התקלה יש להזין את תאריך הסיום, לפי ההנחיות שבחוברת ולשלוח הודעה לאחזקה מונעת עייי לחיצה

על הכפתור 🚺 דוא"ל אחזקה מונעת להמשך פתיחת פעילות של אחזקה מונעת.
3.2.7 יתקבל המסך הבא: ולחץ על 3.2.7
דוא"ל שנשלח 🕤
מספר דוא"ל שנשלחו:00002
Continue

3.2.8 לחץ על Continue. יתקבל המסך הבא:

לאחזקה מונעת	הוצאת מכתבים
מונעת	הוצאת מכתבים לאπזקה
מכתבים לראש מנהל	נשלח 2
	הודעות תקלה:
מנדף ביוπלוגי 27000047393 פרה קליני	20002490

ניתן לראות את הקשר בין ZPM_SHOW_X1 גם בדו״ח של פעולה אחזקה מונעת טרנזקציה 3.2.9 ההודעה של אחזקה מונעת לבין הודעה של פעולה מתקנת, לאותו מספר ציוד:



🛩 הערה! ללא שליחת דוא״ל ביצירה, לפי ההנחיות, לא ניתן לשלוח בסוף התקלה דוא״ל לאחזקה מונעת!

3.3 סגירת הודעה ראשונית לציוד חדש לאחר סיום פעולה מתקנת

לאחר סיום התקלה וסגירת פעולה מתקנת, יחידת הבטיחות שולחת דוא״ל לאחזקה מונעת לפי הסעיף 3.2.5.



. כנס מחדש לטרנזקציה ZPM_SHOW_X1 , בחר את הווריאנט של ציוד חדש והקלד את מספר הציוד. 3.3.1

										מונעת	אחזקה	נהליך	7
				л	פעולה מתקנו 炉	עד הגעת בודק	מו 痘	הודעה לציוד חדש	פתח ו 📂	צוע אחזקה מונעת	א"ל 🗋 בי	שלח דו	7
< >									гש	בים ציוד ח ^{למה} זב	נ מכתנ 04.12.20 הודעה הוש - נשלח מכר	וצאר אריך: 16 ע ירוק – ע צהוב י	ה תא צב צב
							1		<u>6</u>		ime.	<u>i</u> (9	
מק'	תאריך הגעת בוד סיום תקלה	תאריך מתוכנן לביצו	מספר ההודעה	נושא אחזק	שם יחידה	מספר ציוד			ניאור	ה ר	סטטוס הודע	חריגה	獋
381	04.12.2016	04.12.2016	20002490		מחקר פרה-קלי	י 270000047393	רה קליני	י 27000047393 פ	<i>ו</i> נדף ביוחלוגי	בת,עד בדק חוזר נ	לא תקין,השו	000	

- סיום תקלה הזן את תאריך הסיום. 3.3.2 כנס למספר ההודעה ובשדה
- שותפים 🏭 הזן את שם הבודק ומספר התסקיר + תאריך התסקיר, כמו בסעיפים הקודמים. 3.3.3 בלשונית
 - .NoSc אנה את הסטאטוס לייתקיןיי OK <u>במקום</u> יילא תקין, השבת, עד בדק חוזריי 3.3.4

אטוס עם מספר סטאטוס								
מ	טקסט	סטא	X					
10	תקין	Ok	\odot					
15	תקין,עם ליקוי,ללא בדק חוזר	OkNr	$^{\circ}$					
20	תקין,עם ליקוי מחייב בדק חוזר	OkYr	$^{\circ}$					
30	לא תקין,השבת,עד בדק חוזר	NoSc	0					

64 להשלמת ההודעה. 3.3.5 חזור למסך הראשי ולחץ על התגית סטאטוס ההודעה יהיה NOCO = הודעה הושלמה.

מערכת	יטטוס	D
טקסט	סט	X
הודעה הושלמה	NOCO	-

3.3.6 לחץ על הכפתוו

ומור ולסגור את ההודעה.

א הערה! 🔊

ניתן לבצע שינויים ועדכונים בהודעה גם דרך הטרנזקציה 1W22, כאשר ידוע מספר ההודעה.

IP11 – קביעת מדיניות אחזקה

על מנת לבנות מדיניות/אסטרטגיה לכל קבוצת ציוד של בטיחות יש להשתמש בטרנזקציה IP11.

יתקבל המסך הבא:



	ללית	קירה כ	: סי	שינוי מדיניות אחזקה:
		a a a		💖 🛃 👩 הזנות חדשות 👔
	תיאור	שם		מבנה דיאלוג
-		D		🔹 🔁 מדיניות אחזקה
\mathbf{T}		QSTABI	-	• 🔜 חבילות
	בדיקות סביבתיות	ZZTEST		
	אביזרי הרמה: שרשרות, חבלים, וו	א.הרמה		
11	אוטוקלבים - מתקן לעיקור	אוטוקל		
	במת הרמה	ב.הרמה		
	דודי קיטור	דוד קט		
	דפיברילטור -מכשיר החייאה	החזיאה		
	מכונת הרמה:עגורן,מגבהים,כננות	מ.הרמה		
	מלגזה חשמלית	מ. חשמל		
	מלגזת אדם הולך	מלגזה		
	מנ"פים=מערכת נשימה פתוחה	מנ"פים		
	מנדפים כימיים וביולוגים	מנדף		
	מעליות/מעלון	מעליות		
-	קולטי אוויר - מדחס, קומפרסור	ק.אויר		
-	קולטי קיטור	ק.קטור		
	1 P 1 P			
1	זיקום הזנה 4 מתור 9	с С	1	

4.1 לחץ על הכפתור

הזנות חדשות על מנת להוסיף קבוצת ציוד חדשה. יתקבל המסך הבא:



			שינוי מדיניור	
				6 6 5 5 2
		R	ш	מבנה דיאלוג
		м Ц	תיאור	🗢 🔁 מדיניות אחזקה
סדר אריזה	(I)	שעה	סמן זימון	
			יחידת מדיניות	
	8		אופק קריאה	
	8		גורם הסטה לאישור מאוחר	
	8	שלמה מאוחרת	דרגת חופש -%- במקרה של הע	
	8		גורם הסטה לאישור מוקדם	
	8	מת	דרגת חופש -%- להשלמה מוקד	
			לוח שנה מפעלי	
		٥	סטטיסטיקה [מספר חבילות] פל≁ שימוש	

: התייחס לשדות הבאים 4.1.1

שדה	סטאטוס	הסבר
שם	חובה	הגדר שם קצר לקבוצת הציוד החדשה.
תיאור	חובה	הגדר תיאור מלא לקבוצת הציוד החדשה.
סמן זימון	חובה	בחר מתוך הרשימה את תקופת הזמן (שעה).
יחידת מדיניות	חובה	בחר מתוך הרשימה את יחידת המידה חודש = חו.
אופק קריאה	חובה	הזן 100%. הכוונה היא ליצור הודעת אחזקה הבאה בצורה מחזורית, בהתאם לזמן שנקבע בחבילה.
גורם הסטה לאישור מאוחר	חובה	הזן 100%. איך זה משפיע על פתיחת הקריאה הבאה בהתאם לזמן של סגירת הקריאה הנוכחית (תזוזה בזמן).
גורם הסטה לאישור מוקדם	חובה	הזן 100%. איך זה משפיע לפתוח את ההודעה לפני הזמן המוקצב בחבילה.
לוח שנה מפעלי	חובה	הזן IL. ניתן לקסטם לוח שנה בהתחשבות בשבתות, חגים וחופשות.

4.1.2 לחץ על התגית שמירה

. לביצוע שינויים יש ללחוץ על התגית (כדי לקבל את המסך הנ״ל.

4.2 יצירת חבילה אחזקה לקבוצת ציוד

חבילות 🗀 4.2.1 במסך הראשי סמן את שורת קבוצת הציוד החדשה: לחץ על התגית



	שינוי מדיניות אחזקה: סקירה כללית											
	הזנות חדשות 🚺 🖅 🕾 🖉 🖳											
	תיאור	שם		מבנה דיאלוג								
		A		🗢 🖨 מדיניות אחזקה								
-		В		<u>ן בו חבילות</u>								
		с										
		D										
		QSTABI										
	בדיקות סביבתיות	ZZTEST										
	מכונות הרמה	מ.הרמה										
	מנדף	מנדף										
	מעלית	מעלית										

4.2.2 לחץ על התגית 🛄 חבילות . יתקבל המסך הבא :

			נ אחזקה	שינוי חבילור
			F 📕 🗐 6	הזנות חדשות 🚺 🛃 🛿
		הרמה 🔁	שם	מבנה דיאלוג
		מכונות הרמה	תיאור	מדיניות אחזקה 🗖 🗸
				חבילות 🗁
סדר אריזה		שעה	סמך זימוך	
🛄 ט קיזוז 🛛 ט הת תוצ 🔟	U	יחידה טקסט מחזור אחזקה	מ אורך מעגל	

הזנות חדשות 4.2.3 לחץ על התגית

והזן את הנתונים של אסטרטגיית אחזקה מונעת. יתקבל המסך הבא:

										נ אחזקה	שינוי חבילוח
											הזנות חדשות 🚺 🛃 🗹
								רמה	מ.הו	שם	מבנה דיאלוג
								ות הרמה	מכונו	תיאור	🗢 🗋 מדיניות אחזקה
				ר אריזה	סד		C	נה נ	שעו	סמן זימון	🗖 חבילות
	תוצ	הת_	U	קיזוז	ט	הי	ט	יחידה טקסט מחזור אחזקה		מֵ אורך מעגל	
					1	1	12	חו. אחת לשנה	12	1	
▼											

4.2.3.1 התייחס לשדות החובה: אורך מעגל, יחידה, טקסט מחזור אחזקה, טקסט קצר למחזוק אחזקה,

היררכיה, טקסט קצר להיררכיה – לפי הדוגמה לעיל.



IA05 יצירת רשימות משימות כללית .5

בהמשך לקביעת מדניות אחזקה בסעיף הקודם, יש ליצור רשימת משימות בהתאם לסוג ודרישות הציוד. על מנת לבנות רשימת משימות לכל קבוצת ציוד של בטיחות יש להשתמש בטרנזקציה IA05.



: יתקבל המסך הבא 5.1

מסך פתיחה	מות כללית:	יצירת רשימת משיו
		רשימת משימות 🎊 🗐
		קבוצה
		ברירות מחדל של משתמש
		פרופיל
		מספר שינוי
	18.12.2016	תאריך מפתח

- ברופיל תהליך חיצוני עבור אחזקה מונעת. 9M01 התייחס לשדה פרופיל 5.2
 - 5.3 ניתן ליצור משימה חדשה עם העתקה של משימה קיימת ע״י לחיצה על התגית
- ובחירת הסוג.

5.4 לחץ Enter להמשך התהליך. יתקבל המסך הבא:

ת משימות כללית: מבט כללי לכותרת	יצירת רשימו 📘 🤜
רשימת משימות െ	פעולה 🔉 🕨 🔛 👷 פעולה
39	קבוצה 39 קבוצה
	מונה קבוצה אתר מתרנו
	אות מונכנן
	הקצאות לכותרת
	מרכז עבודה
	שימוש
	קבוצת מתכנן
Y	סטטוס
	תנאי מערכת
	מדיניות אחזקה
	הרכבה
	סימון מחיקה 📃
	נת.QM
	נקודות בקורת טיב
מיספור חיצוני יוצא דופן אפשרי	מיספור חיצוני

5.5 התייחס לשדות הבאים:

שדה	סטאטוס	הסבר
קבוצה	אוטומטית	מספור חיצוני
מונה קבוצה	חובה	המספור 1 אוטומטי. הזן תיאור המשימה. לאותה קבוצה יכולים להיות כמה מונים בהתאם לציוד. כלומר, משימות שונות לאותו ציוד.
אתר מתכנן	חובה	הזן תמיד 3000 טכניון

פעולה 🎊



שדה	סטאטוס	הסבר
סטאטוס	חובה	בחר מתוך הרשימה סטאטוס 4 שוחרר כללי
מדיניות אחזקה	חובה	בחר מתוך הרשימה את מדיניות האחזקה לפי סוג הציוד

5.6 לחץ על הכפתור

להמשך התהליך והגדרת המשימות. יתקבל המשך הבא:

																			4	ת פעולה	נ: סקיר	ות כלליו	שימ	מת מ	רת רשיו	יצי	.
																		ת משימות	רשימ <u></u>	כותרת 🚨	חיצוני	פנימי 🧯		7	5.5	K (• •
																					ז קבוצה 1	מונר			test sg	40	קבוצה
																									כללית	פעולה	סקירת נ
i.	סעיף הוצאה ל	ז.א	תק.	מטבע	מחיר נטו	י	ו כמות הזמנה	ה ע ח	WT WO	Π	הרכבה	מפ.טק	סו.פעי	גו.	הפצה פנ.	ה אחז	יח.	משך זמן.	יח. מס	עבודה	LT	ניאור פעולה	n Ctr	אתר	מר.עבודה	פ.מ.	פ./פ
*				ILS																				3000			0010
Ŧ				ILS																				3000			0020
				ILS																				3000			0030

: התייחס לשדות הבאים 5.7

שדה סטא	סטאטוס	הסבר
מר. עבודה חובה	חובה	בחר מתוך הרשימה LAB_TECH בדיקות בטיחות -יחידת הבטיחות
אוטו	אוטומטית	אתר 3000 טכניון
תיאור חובה CTRL	חובה	הזן מתוך הרשימה PM01 - אחזקת אתר - פנימית
תיאור פעולה חובה	חובה	הזן תיאור פעולה בדומה לתיאור משימה, כולל סוג מדיניות.
גו. אוטו	אוטומטית	יופיע תמיד 1
אוטו	אוטומטית	בד״כ יופיע ILS. אם לא, יש להזין ידנית.

5.8 סמן את שורת הפעולה ולץ על הכפתור 🔝

ח.אח. 🔬

בתחתית העמוד. יתקבל המסך הבא :



שימות כללית: סקירת חבילת אחזקה	רת רשימת מי	יצי 📘 🤜
חיצוני 🛛 😅 כותרת 🛛 🏡 רשימת משימות 뚿	אחזקה ╞ פנימי	חבילת 泡 🍃
מונה קבוצה 1	test sg	קבוצה 40
	ו סקירת פעולות	חבילות אחזקר
14	תיאור פעולה	פעו
	test sg	0010

.5.9 סמן V בקוביה הרלוונטית.

5.10 לחץ על התגית 📙 לשמירת הנתונים.

6. שינוי וצפייה ברשימות משימות כללית IA06 + IA06.

: יתקבל המסך הבא קבוצה . יתקבל המסך הבא 6.1



×		הגבל טווח ערכים 🕣
	רשם אב C: חיפוש תוך שימוש בחומר B:	A: בחירת רשימת משימה
		סוג רשימת משימות קבוצה מונה קבוצה תקף מ- טקסט קצר
	ללא הגבלה 📃 9999	הגבל מספר ל-
× 🐟 🗸		

.2 לחץ Enter על מנת לקבל רשימה של המשימות הקיימות, לפני יצירת משימה חדשה ומתן מספר קבוצה עוקב

÷	סוג רשימת משימוח A						
	תאור רשימת משימות	תקף מ-	מ. ק	קבוצה			
	החלפת סוללה כל 84 חודש	25.05.2015	1	8			
	בדיקת מנדף כל 12 חודש	02.06.2015	1	9			
	בדיקה שנתית של ציוד החייה כל 12 חודש	27.08.2015	1	14			
	בדיקת מכונות הרמה כל 14 πודשים	17.09.2015	1	17			
	בדיקת מעלית/מעלון כל 6 חודשים	21.10.2015	1	19			
	בדיקת דודי קיטור כל 14 חודשים	15.11.2015	1	20			
	הידרוסטטית לאחר 9 שנים	15.11.2015	1	21			
	הידרוסטטית לאחר 15 שנים	15.11.2015	1	22			
	הידרוסטטית לאπר 21 שנים	15.11.2015	1	23			
	הידרוסטטית כל 3 שנים, לאחר 21 שנה	15.11.2015	1	24			
	הידרוסטטית לאחר 9 שנים	15.11.2015	1	25			
	הידרוסטטית לאחר 15 שנים	15.11.2015	1	26			
	הידרוסטטית לאחר 21 שנים	15.11.2015	1	27			
11	הידרוסטטית כל 3 שנים, לאחר 21 שנה	15.11.2015	1	28			
	בדיקת קולט אויר/קיטור כל 26 πודשים	15.11.2015	1	30			
	בדיקת קולט אויר/קיטור כל 26 πודשים	16.12.2015	2	30			
	קולט אויר/קיטור הידרוסטטית לאחר 10 שנים	15.11.2015	1	31			
	קולט אויר/קיטור הידרוסטטית לאחר 10 שנים	16.12.2015	2	31			
	קולט אויר/קיטור הידרוסטטית לאחר 20 שנים	15.11.2015	1	32			
	קולט אויר/קיטור הידרוסטטית לאחר 20 שנים	16.12.2015	2	32			
	קולט אויר/קיטור הידרוסטטית לאחר 26 שנים	15.11.2015	1	33			
	קולט אויר/קיטור הידרוסטטית לאחר 26 שנים	16.12.2015	2	33			
	ק. אויר/קיטור הידרו כל 6 שנים,לאπר 26שנה	15.11.2015	1	34			
	ק. אויר/קיטור הידרו כל 6 שנים,לאπר 26שנה	16.12.2015	2	34			
	בדיקת אוטוקלבים כל 14 πודשים	15.11.2015	1	35			
	בדיקת מלגזה ידנית/πשמלית כל 14 חודשים	06.12.2015	1	36			
	בדיקת מלגזה ידנית/πשמלית כל 14 חודשים	17.05.2016	2	36			
	בדיקת מנ"פ כל 12 πודש	05.04.2016	1	37			
-	·						
-							

6.3 לחץ על התגית

х

לסגירת המסך, חזרה למסך הראשוני והמשך התהליך של השינוי ו/או הצפייה בנתונים. 🏻

(IP42 ניתן גם דרך CPM_SHOW_X1 אחזקה דרך הטרנזקציה).7



בונים תכנית אחזקה עבור כל ציוד בנפרד, מכיוון שכל ציוד מתחיל את המחזור בנקודת זמן שונה וזה נותן גמישות.

פותחים תכנית אחזקה רק לאחר סיום התהליכים כפי שתוארו בסעיפים 3.1 עד 3.3

חל איסור מוחלט לפתוח תכנית אחזקה לציוד שנקבע בבדיקה ראשונית שהוא לא תקין.

ð כנס לטרנזקציה ZPM_SHOW_X1 לחץ על הכפתור וב

ריאנכ	ทาก	את	בחר

ציוד חדש	ציוד חדש	۱
----------	----------	---

	עת	הוצאת מכתבים לאחזקה מוני
		🗗 🖓
		ענבוית בסיבב מינעת
	270000047393	מספר אינד. מספר אינד
	270000047393	נוטפו ציוו
		מיקום פונקציונלי
		ונאו ין נותוכנן לבו יקה מכ"נו סנמכ
		בוק ס דוומו
		בוו ק בטידוות
		סטטוט כולל בודעות בתנוגות בואלם
	DANIELTU	USERID
DANIEL	TU@ TECHNION . AC . IL	כתובת דוא"ל שולח
	0778872146/7	טלפון
	077-8872148	פקס
	דניאל תורג'מן	שם שולח הדוא"ל
ו ומתקנים	אחראי ציוד בטיחות	תואר של השולח
	יחידת הבטיחות	שם היחידה
	X1	סוג הודעה
		קבוות לבעוב
	עציוו וווש	תבנית להצגוי

.1. הזן בשדה יימספר ציודיי את המספר של הציוד החדש ולאחר סיום התהליך של בדיקה ראשונית.

ולחץ על הכפתור 🚱 לביצוע. יתקבל המסך הבא :
תהליך אחזקה מונעת
שלח דוא"ל 🌓 ביצוע אחזקה מונעת 😁 פתח הודעה לציוד חדש 🔢 מועד הגעת בודק 妢 פעולה מתקנת 🗋
הוצאת מכתבים ציוד חדש תאריך: 14.12.2016 צבע ירוק – הודעה השלמה צבע צהוב – נשלח מכתב
חריגה סטטוס הודעה תיאור מספר ציוד מספר הודעה מתקנת שם יחידה נושא אחזקה מספר ההודעה תאריך מתוכנן לביצוע תאריך הגעת בודק סיום תקלה מק"ט שם ציוד תיאור מיקום פונקציונאלי ת 🖅

ביצוע אחזקה מונעת יתקבל המסך הבא: 7.2 לחץ על התגית

אור





. יתקבל המסך הבא: Enter אסטרטגיהיי בחר מתוך הרשימה את התיאור/אסטרטגיה המבוקש ו לחץ 7.3

			ת אחזקה	צירת תכניו	תכנון מדיניות: יא
	תכנון אחזקה 🛛	נתונים נוספים של	גטרי זימון תכנון אחזקה	14.12.20	תוכנית אחזקה ראחזקת כותרת תכנון 🗗 מחזור תכנון אחזקה 16
					מחזור.
	קיזוז		טקסט מחזור אחזקה	יחידה	מרוזור
4 1					
				פריט מחזור 16)	פריט מיקום פריט פריט אחזקה אובייקט סימוכין מיקום פונקציונ. ציוד
~		קבוצת מתכנן עדיפות			נתוני תכנון אתר מתכנן סוג הודעה מרכז עבודה ראשי מסמך מכירות קביעת משימה
					רשימת משימות
	<u></u>			. תיאור ניאור	קט. קבוצת TL מ.קב //

דלוק 7.3.1 בלוק 7.3.1

מחזור תכנון אחזקה

וזקה התייחס לשדות הבאים:

שדה	סטאטוס	הסבר
תכנית אחזקה	חובה	הזן את מספר הציוד שעבורו בונים תכנית אחזקה, לפי הפורמט הבא : שם הציוד, מס׳ אינוונטר, מיקום פונקציונלי (כמו בהודעה ראשונית).
מיקום פונ.	אוטומטי	יופיע אוטומטית מתוך הפרטים של הציוד.
ציוד	חובה	הזן את מספר הציוד שעבורו בונים תכנית אחזקה. תתקבל הודעה ״האם יש להעתיק״. לחץ על ״כן״.
אתר מתכנן	חובה	.enter הזן 3000 או שיופיע אוטומטית אם לוחצים



שדה	סטאטוס	הסבר
קבוצת מתכנן	חובה	בחר מתוך הרשימה את הקבוצה S13 (או לפי החלטתכם).
סוג הודעה	חובה	הזן X1
רשימת משימות	חובה	לחץ על התגית 📶 = מ.קב. לבחור את המשימה מרשימה. ראה הוראות בסעיף 6.3.1.1 + 6.3.1.1 בהמשך

7.3.1.1 רשימת משימות

לחץ על התגית דאו על מנת להמשיך להזין את המשימה מתוך הרשימה שהוגדרה בסעיף 5 בחוברת. יתקבל המסך הבא:

הצגת רשימות משימות: בחירת רשימת משימות					
				1 😵	
				סוג רשימת משימות	
	רשימת משימ.כלל. 🔽		וימת משימות ציוד	רשימת משימות מיקום פונקצי . ערשיΩרש	
				בחירת רשימת משימות	
2		עד	1010-82-0045/0	מיקום פונקציונלי	
<u>_</u>		עד	270000047393	ציוד	
2		עד		קבוצה	
2		עד		מונה קבוצה	
		_	14.12.2016	תאריך מפתח	
	ציוד		מיקום פונק.	בחירת סיווג	
				נתוני כותרת	
		עד		שימוש	
-		עד	3000	אתר	
		עד		מרכז עבודה	
		עד	2	סטטוס	
2		עד		קבוצת מתכנן	
		עד	מנדף	מדיניות אחזקה	
2		עד		הרכבה	
2		עד		טקסט קצר	
\$		עד		תנאי מערכת	

€>

7.3.1.2 לחץ על הכפתור

: לביצוע. יתקבל המסך הבא



ר בלוק 🖆 אחזקת כותרת... לשונית 🖻 פרמטרי זימון תכנון אחזקה 🦪



	ب 🔰	תוכנית אחזקה			
			אחזקת כותרת תכנון 📑		
	של תכנון אחזקה	נתונים נוספים י	כנון אחזקה	פרמטרי זימון ת	מחזור תכנון אחזקה 15.12.2016
סמן תזמון		רת קריאה	פרמטר בקו		קביעת תאריך
שעה 💿	8 100	8 100 אופק קריאה		8 100	גורם הסטה לאישור מאוחר
זמן - תאר. מפתח 🔾	.1π 60	. 1π 60 תקופת תזמון		8	דרגת חופש - +
זמן - יומן מפעל 🔾		דרישה להשלמה 🗸		8 100	גורם הסטה להשלמה מוקדמת
			8	דרגת חופש	
		1.00	גורם שינוי מחזור		
תאריך התחלה 15.12.2016				לוח זמנים של מפעל	

: התייחס לשדות הבאים 7.4.1

שדה	סטאטוס	הסבר
תקופת זימון	חובה	הזן מספר ימים/חודשים/שנים כדי להציג את התכנון העתידי בהתאם למהות הציוד ותקופת הבדיקה.
דרישה להשלמה	חובה	<u>סמן V</u> כדי שלא יוצרו הודעות ללא השלמת ההודעה הקודמת. אם לא נסמן V יפתחו הודעות גם באם לא השלמנו את ההודעה הנוכחית.
קביעת תאריך	אוטומטית	מגיע מאסטרטגיית סוג הציוד וניתן לבצע שינוי ספציפי ברמת תכנית האחזקה.
סמן זימון	חובה	מגיע מאסטרטגיית סוג הציוד. ניתן לשנות גם לפי ״זמן – יומן מפעל״ (אם מקוסטם) ואז יש התחשבות בשבתות, חגם וחופשות. כלומר, לא תפתח הודעה ביום שבת לדוגמה.
תאריך התחלה	חובה	מזינים את התאריך שממנו יתחיל המחזור.

	פרמטרי זימון תכנון אחזקה	תכנון	ד.5 בלוק 🗂 אחזקת כותרת ו
27000 פרה קליני 📝	מנדף ביוחלוגי 00047393		תוכנית אחזקה
			אחזקת כותרת תכנון 📑
נתונים נוספים של תכנון אחזקה	פרמטרי זימון תכנון אחזקה	15.12.2	מחזור תכנון אחזקה 2016
-	-	מנדפינ	שדה מיון
			קבוצת הרשאות
-	יקות ציוד בטיחות	ZZ בדי	קטגו.תכנון אחזקה
לוגים	מנדפים כימיים וביוי	מנדף	אסטרטגיה
	15.12	2016	תאריך מפתח

: התייחס לשדות הבאים 7.5.1



שדה י	סטאטוס	הסבר
שדה מיון ו	חובה	הזן את קבוצת הציוד שאליו משתייך הציוד שבתכנית אחזקה. נתון זה יבוא לידי ביטוי כשדה במיון בהכנת דו״חות.
תאריך מפתח ח	חובה	הזן תאריך ביצוע המשימות שקשורות לציוד שבתכנית אחזקה.

7.6 לחץ על התגית שמירה

יתקבל המסך הראשי של תהליך אחזקה מונעת:

, , , , , , , , , , , , , , , , ,	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
~ ~	הוצאת מכתבים ציוד חדש תאריך: 15.12.2016 צבע ירוק – הדיעה הושלמה צבע צהוב – נשלח מכתב
I I I I I I I I I I I I I I I I I I I	
ר ציוד מספר הודעה מתקנת שם יחידה נושא אחזקה מספר ההודעה תאריך מתוכנן לביצוע תאריך הגעת בודק סיום תקלה	חריגה סטטוס הודעה תיאור 🕫
04.12.2016 04.12.2016 04.12.2016 20002490 27000007 27000007	תקין 🛛 מנדף ביוחלוגי 270000047393 פרה קליני 393'
	······································
STAL STALL	נוצרה תוכנית אחזקה 1501 🗹

ובתחתית המסך תתקבל ההודעה הבאה :



המלצה ! בסיום יצירת תכנית אחזקה להריץ את הטרנזקציה IP30 כפי שמתואר בסעיף 10

IP02 – עדכון תכנית אחזקה .8

יתקבל המסך הבא: IP02. יעל מנת לעדכן את תכנית האחזקה יש להשתמש בטרנזקציה

התחלתי: שינוי תכנית אחזקה							
•	תכנון אחזקה						

8.1 לחץ על הגלילה כדי לקבל את המסך הבא ובשדה <mark>מדיניות אחזקה</mark> בחר מתוך הרשימה את המדיניות הנדרשת :



		וקה	צגת תכנון אחז	קריטריוני בחירה :ה	-
				🖬 🚱	
				בחירת תוכנית אחזקה	
4		עד		תוכנית אחזקה	
4		עד		טקסט תכנון אחזקה	
4		עד	מנדף	מדיניות אחזקה	<−
_		עד		קטגוריית תכנון אחזקה	
4		עד		שדה מיון לתוכניות אחזקה	
4		עד		נקודת מדידה	
4		עד		קבוצת הרשאה	
4		עד		סטטוס כלול	
		עד		סטטוס שאינו כלול	
; ללא 🤇	עם 🔿		עם או בלי 🖲	הקצאות פריט אחזקה	
				פרמטרי זימון	-
⊂ החל	פתוח 🔾		פתוח או החל 🖲	קביעת לו"ז	
<u>•</u>		עד		סמן זימון	
		עד		גורם שינוי מחזור	
<u>e</u>		עד		אופק קריאה	
		עד		תקופת זימון	
<u>e</u>		עד		גורם הסטה לאישור מאוחר	
2		עד		גורם הסטה להשלמה מוקדמת	
					-
				נתונים מינהליים	-
		עד		נוצר על ידי	
		עו		נוצר בתאו ין	
		עד		שונה ע"י	
		עו		שונה בתארין	
				אַסריס	7
				חרנות	1
				117701	

: לחץ על התגית 🐼 לביצוע. ניתן לבחור פרמטרים נוספים לפי הצורך. יתקבל המסך הבא 8.2

Simona Goldstein נוצר ע"י

נבחר תכנון אחזקה :שינוי תכנון אחזקה									
🖌 😒 🏏 🖬 🗮 🗏 🗐 📲 🖬 תוכנית אחזקה 🛛 פריטי אחזקה הערכת עלות 🛃									
	מנדף	זנאור הכנית אחזקה מנדף 10000013486 הנדסת חומרים	1 ווכניונ אוזקה 1	5	2				
	מנדף	מנדף 27000018393 הנדסת מכונות	2						
	מנדף	מנדף 17000032026 הנדסת מכונות	11						
	מנדף	מנדף 100000012063 הנדסת חשמל	12						
	מנדף	מנדף 20000010228 רפואה	13						
	מנדף	17000003918	14	v					

תוכנית אחזקה 8.3 סמן את מספר הציוד הנדרש לעדכון ולחץ על התגית

יתקבל המסך הבא:



עדכן פרמטרים כמו : מיקום פונקציונלי, זימון תכנון וכוי.

או מספר הציוד!! אין לשנות את סוג ההודעה X1 או מספר הציוד

תכנון מדיניות 00000000014: שינוי תכנית אחזקה							
		1700000	03918	14	תוכנית אחזקה		
					🛄 אחזקת כותרת		
זפים של תכנון אחזקה	אחזקה 🦷 נתונים נוכ	מטרי זימון תכנון	30.03.2 פר	קה 015	מחזור תכנון אחז		
					מחזור.		
	קיזוז	ו מחזור אחזקה	יחידה טקסט		מחזור		
d		לשנה	חו. אחת י	12			
		30.03.201	פריט מחזור 5.	פריט	פריט מיקום		
2 x 8 C 7	1	7000003918		164	פריט אחזקה		
					אובייקט סימוכין		
	ביו רפואה-קומה ב	מכוך להנ'	0510-02-0	261/0	מיקום פונ.		
	מידה/מפרט	מנדף לפי	1700000	03918	ציוד		
					נתוני תכנון		
120 ט-מוקד אחזקה	קבוצת מתכנך 🛛		טכניוך	3000	אתר מתכנן		
Ē	עדיפות	בטיחות	אח.מונעת ציוד	X1	סוג הודעה		
			1		מרכז עבודה ראשי		
		E C	1		מסמך מכירות		
					קביעת משימה 🗌		
					רשימת משימות		
			תיאור	מ.קב.	קט. קבוצת TL		
X/MO E B				æ	/ /		

IP10 – תזמון ידני לפי תכנית אחזקה בודדת

על מנת לתזמן או לתקן ״תאריך מתוכנן לביצוע״ בתכנית האחזקה בודדת, יש להשתמש בטרנזקציה IP10. יתקבל המסך הבא:

התחלתי: שינוי תכנית אחזקה						
•		תכנון אחזקה				

אם יודעים את מספר תכנית האחזקה יש להזין בשדה המיועד ולדלג על הסעיפים 9.1 ו- 9.2.

9.1 לחץ על הגלילה כדי לקבל את המסך הבא ובשדה <mark>מדיניות אחזקה</mark> בחר מתוך הרשימה את המדיניות הנדרשת :

20/10/21 תאריך עדכון אחרון



קריטריוני בחירה :הצגת תכנון אחזקה						
			I			
			בחירת תוכנית אחזקה			
\	עד		תוכנית אחזקה			
4	עד		טקסט תכנון אחזקה			
4	עד	מנדף	מדיניות אחזקה 🤟			
<u>_</u>	עד		קטגוריית תכנון אחזקה			
_	עד		שדה מיון לתוכניות אחזקה			
<u></u>	עד		נקודת מדידה			
4	עד		קבוצת הרשאה			
<u></u>	עד		סטטוס כלול			
_	עד		סטטוס שאינו כלול			
; ללא () ו	עם 🔾	עם או בלי 🖲	הקצאות פריט אחזקה			
			פרמטרי זימור			
נוח 🔿 החל	פר 🔾	פתוח או החל 🔘	קביעת לו"ז			
4	עד		סמר זימור			
	עד		גורם שינוי מחזור			
4	עד		אופק קריאה			
4	עד		תקופת זימון			
4	עד		גורם הסטה לאישור מאוחר			
e	עד		גורם הסטה להשלמה מוקדמת			
			נתונים מינהליים			
	עו		נוצר על ידי			
	עו		נוצו בונאוין			
	עו		שונה עי			
	עו		שונה ברסארן			
			אחרים			
			תבנית			

.2 לחץ על התגית 🚱 לביצוע. ניתן לבחור פרמטרים נוספים לפי הצורך. יתקבל המסך הבא

נבחר תכנון אחזקה :שינוי תכנון אחזקה								
🖌 😒 🏏 🖆 着 🗐 着 🗑 🖬 🔜 🖟 תוכנית אחזקה 🛛 פריטי אחזקה הערכת עלות 😪								
	אסטר	תיאור תכנית אחזקה	תוכנית אחזקה	S	Æ			
	מנדף	מנדף 100000013486 הנדסת חומרים	1					
	מנדף	מנדף 270000018393 הנדסת מכונות	2					
	מנדף	מנדף 170000032026 הנדסת מכונות	11					
	מנדף	מנדף 100000012063 הנדסת חשמל	12					
	מנדף	מנדף 20000010228 רפואה	13					
	מנדף	17000003918	14	v				

: יתקבל המסך הבא 🗹 סמן את מספר הציוד הנדרש לעדכון ולחץ על התגית 🚺 .





: כדי לקבל את המסך הבא 9.4 פרי לחצ

	תכנון מדיניות 0000000350 :תכנית אחזקה מזומנת								
	התחלה התחל במחזור התחלה חדשה 🛛 קריאה ידנית 🛛 🖓 רשימת סקירות לו"ז								
	תוכנית אחזקה <u>350</u> מנדף כימי 170000045304 כימיה								
	קריאות מזומנות קריאות ידניות פרמטרי זימון תכנון אחזקה נתונים נוספים של תכנון אחזקה								
								נ זימוך	רשימח
יחיד	שונו		סוג זימון	סטטוס/מ	חבילות מיועדות	תאריך סיום	תאריך קריאה	ת.מ.	a
ימ	15		חדשה שלם	התחלה ו	12	20.08.2015		05.08.2015	1
			נקרא	מתוזמן	12			14.08.2016	2
			החזק	מתוזמן	12		09.08.2017	09.08.2017	3
			החזק	מתוזמן	12		04.08.2018	04.08.2018	4
			החזק	מתוזמן	12		30.07.2019	30.07.2019	5
			החזק	מתוזמן	12		24.07.2020	24.07.2020	6

9.5 שינוי תאריך זימון בדיקה מקורי

התחלה חדשה 9.5.1 סמן את השורה שרוצים לשנות את תיזמון הבדיקה ולחץ על הכפתור

. יתקבל המסך הבא

רזמון 🗲 תזמון
מה ברצונך לעשות עם קריאות עם הססטוס 'ממתין'?
מחיקה - היא אופצית העיבוד הסטנדרטית
דילוג - באם נדרשת היסטוריה
מחק 🕻 דלג 🗶 ביטול 📆

9.5.2 לחץ על הכפתור 📆

. יתקבל המסך הבא, בו מזינים את התאריך (חישוב אחורה) בהתאם לסוג הציוד

מחק

×		תאריך התחלה 🕤
	10.01.2016	תאריך התחלה
9.5		



	9.5.3 לחיצה על התגית 🗹 או Enter. יתקבל המסך הבא:									
					ת אחזקה <u>350 170000045304</u> מנדף כימי 170000045304 כימיה					
			אחזקה	זפים של תכנון א	תונים נוכ	תכנון אחזקה נ	פרמטרי זימון ו	ריאות ידניות	זות מזומנות ק	קריא
									נ זיבמוך	רשימר
יחי	שונו			סוג זימון	סטטוס/	חבילות מיועדות	תאריך סיום	תאריך קריאה	ת.מ.	a
ימ	15			חדשה שלם	התחלה	12	20.08.2015		05.08.2015	1
				נקרא	מתוזמן	12			14.08.2016	2
				חדשה נקרא	התחלה	12			04.01.2017	3
				חדשה החזק 🖕	התחלה	12		27.12.2017	27.12.2017	4

שים לב לשינוי הסטאטוס לאחר השחרור (פעולה מקבילה ל- IP30) :

				זזקה	תוכנית אח				
			יפים של תכנון אחזקה	תונים נוס:	נכנון אחזקה נ	פרמטרי זימון ו	קריאות ידניות	ות מזומנות	קריא
								זינמוך	רשימת
יחיד	שונו		סוג זימוך	סטטוס/מ	חבילות מיועדות	תאריך סיום	תאריך קריאה	ת.מ.	מ
ימ	15		חדשה שלם	התחלה ו	12	20.08.2015		05.08.2015	1
			נקרא	מתוזמן	12			14.08.2016	2
			חדשה נקרא	התחלה ו	12			04.01.2017	3
	-	<u> </u>	חדשה שמור לקריאה	התחלה ו	12			27.12.2017	4



. תתקבל ההודעה הבאה 🖳

זומנה תוכנית אחזקה 350 📝

- 9.6 קריאה ידנית לביצוע בדיקה נוספת, מעבר לתכנית המקורית
 - קריאה ידנית 9.6.1 לחץ על התגית

. יתקבל המסך הבא בו ניתן לבצע קריאה מזומנת מעבר לאחזקה השוטפת.

×	תאריך התחלה 🕤
05.01.2017	קריאה ידנית

: לאישור התאריד. יתקבל המסך הבא 9.6.2



×		בחירת חבילת מדיניות	מנדף: ו	J
	היררכיה	טקס.חבילה	חבילה	
	1	אπת לשנה	12	
-				
÷				
	E 🕨		4 F	

לאישור התאריך. 9.6.3 סמן את שורת החבילה ולחץ על התגית 9.6.3 יתקבל המסך עם התוצאה של הקריאה הידנית:

	זקה מזומנת	תכנית אח: (0000000003	ן מדיניות 50	תכנו 🧏
	סקירות לו"ז	ית 🏹 רשימת	חדשה קריאה ידני	במחזור התחלה	התחלה התחלו
		17000045 כימיה	מנדף כימי 304	350	תוכנית אחזקה
ה	וספים של תכנון אחזק:	אחזקה נתונים ו	פרמטרי זימון תכנון	קריאות ידניות	קריאות מזומנור
				־ניות	רשימת קריאות יז
סוג זימוך/	מיועדות סטטוס	יום חבילות	ר <u>יך ק</u> ריאה תאריך סי	ת.מ. תא	מספר קריאה
שמור ל <mark>קריאה</mark>	ידני	12	05.01.20	05.01.2017	90,000,000
זקה 350	זומנה תוכנית או (נקבל הודעה	שמירת הנתונים. תח	התגית 📙 לי	9.6.4 לחץ על ו
			IP30 –	ריד זימון אחזקה	10. פיקוח תאו

תכניות אחזקה חדשות ו⁄או שינויים בתכניות אחזקה קיימות מתעדכנות במערכת דרך ריצת תכנית לילית, כלומר יום למחרת.

התוכנית תרוץ בלילה ותפתח הודעות חדשות רק לציוד שצריך להיבדק בחודשיים הקרובים, לא יותר.

ניתן לעדכן מידית את המערכת עייי פעולה ידנית בטרנזקציה של ייפיקוח תאריך זימון אחזקהיי.

: יתקבל המסך הבא IP30 כנס לטרנזקציה 10.1



ר תכניות אחזקה - קלט אצווה IP10	מעקב אחר תאריך לסיום עבו
	🚹 🗗 😥
	מעקב אחר מועד אחרון עבור תוכניות אחזקה
🔁 иг	תוכנית אחזקה
עד 📃	קטגוריית תכנון אחזקה
עד	שדה מיון לתוכניות אחזקה
<u>עד</u>	מדיניות אחזקה
	מרווח לאורייקטי קריאה
	ערייניזייב אוייניגער אייניגער אייניגער אייניגער אייניגער אייניגער אייניגער אייניגער אייניגער אייניגער אייניגער ערייגער אייניגער איינ
	ר. ערחלה מיידית להכל ער
	בקרת יומן
	יומן יישום.
	יומן - קלט סדרה 🔾
	מצב: מהלך BDC / העברת קריאה
	פעולת קריאה 💿
N	מצב קריאה
	BDC מהלך
IP1020161218	שם קבוצה
SIMONAG	זיהוי משתמש
	שמירת פעולות שגויות
	שמירת שגיאות
	קובץ PC/קדמי⊘
	Unix קובץ Unix
	שם קובץ
	שם שרת

: התייחס לשדות הבאים 10.2

שדה	סטאטוס	הסבר
תכנית אחזקה	חובה	הזן את מספר תכנית האחזקה הבודדת שרוצים לעדכן מידית.
קטגוריית תכנון אחזקה	חובה	בחר מתוך הרשימה ZZ בדיקות ציוד בטיחות, אם לא יודעים את מספר התכנית או רוצים לבחור רשימת תכניות.
מדיניות אחזקה	חובה	אם רוצים לבחור מדיניות מסוימת ולעדכן רשימת תכניות.
מרווח לאובייקטי קריאה	חובה	הזן את מרווח הבדיקה בהתאם לסוג הציוד וכפי שהוגדר במדיניות האחזקה

10.3 לחץ על התגית

æ

להרצת הדוייח. יתקבל המסך הבא:





10.4 בחזרה למסך הראשי, תתקבל הודעה הבאה והמסך שבהמשך עם כל הציוד המעודכן לביצוע ושחרור הודעות של אחזקה מונעת :

			ם מידע 🕤					
	תכניות האחזקה הנבחרות	קרא עבור כל	זימוך נ_					
קלט אצווה IP10	מעקב אחר תאריך לסיום עבור תכניות אחזקה - קלט אצווה IP10							
	🗓 🔐 🎛 🚹 😨 🍕 🛷	🍋 i 🚳 i ኛ	7 4 9					
	של תוכנית אחזקה	זאריכים	פיקוח ו					
	•							
	טקסט תכנון אחזקה	מדיניות אחזקה	תוכנית אחזקה					
	מנדף כימי 170000015927 רפואה	מנדף	թ 1					
	מנדף ביולוגי 27000012782 - אמרסון	מנדף	2					
	מנדף כימי 270000015299 רפואה	מנדף	3					
	מנדף כימי 17000028473 רפואה	מנדף	4					
	מנדף כימי 27000024563 רפואה	מנדף	5					
	מנדף ביולוגי 27000008223 רפואה	מנדף	6					
	· · · · ·							

11. סקירת קביעת לו״ז אחזקה והדמיה – IP19

על מנת לבצע מעקב אחר לו״ז אחזקה בצורה גרפית יש להשתמש בטרנזקציה IP19. יתקבל המסך הבא:



סקירת קביעת לו"ז אחזקה והדמייה: קריטריוני בחירה						סקירת קו
						🖬 🛃 😔
						רחירת אורייקט כללי
					@ 01.01.2015	מתאריר
					31,12,2017	עד תאריר
	т	עם הודעור		הזמוות	ע 🗆	עם מיקומים פונקציוול
	הזות שירות	עם גיליור ר		רשימת משימות		עם ציוד
				פעולות משנה	עם 🗌	עם הרכבות
						עם תכנוני אחזקה
	ים נוספים	עם תאריכי	~			עם פריטי אחזקה 🗌
					עת לו ז אווזקור	התחלוו טקיוה למצב קביי
	כנית אחזקה	הדמיית ו נג				סקירת פריט אוחקה 🔘
					ו"ז אחזקה	הצגה של סקירת קביעת ל
	עם עץ ניווט	בטבלאות	\circ	אי	טבי 🔿	גרפיקה 🔘
						רחירת פריט אחזקה
4			TV	7	7.	הנוגוריית תרנוג אחזהה
			VT		-	תורנית אחזקה
			VT			פריט אחזקה
			עד			מדיניות אחזקה
4			עד			טקסט פריט אחזקה
~			עד			מיקום פונקציונלי
			עד			ציוד
			עד			הרכבה
~			עד			חומר
			עד			מספר סידורי
					יים	רק תכנוני אחזקה פעיי 🗔
	ללא 🔾	עם 🔿		עם או בלי	0	כלל פרעון
					υ	יחד עם רשימת אובייק 🗔
	ללא 🔾	עם 🔿		עם או בלי 🔇	٥	
					עבודה	נתוני רשימת זימון/משימת
4			עד			אתר מתכנן
4			עד			קבוצת מתכנן
\			עד			תחום עסקי
4			עד			סוג הזמנה
\			עד			סוג הודעה

.11.1 התייחס לכל השדות הרלוונטיים כמו בטרנזקציה IP24 כדי לצמצם את רשימת הציודים לסקירה. יתקבל המסך הבא :

עזרה סביבה יחידת זמן קביעות מעבר אל עריכה גרפיקו						
S 📙 C C 😪 🗖 🕅 🕅						
בולת שבועי עומס קיבולת יומי מקרא ערכים תקניים	ציוד					
	סקירת פריט אחזקה, מסווגת לפי: ציוד -מספר					
אובייקטים מוצגים	2015 2016 2017 2018 2019 2020 2021 2022 2023 2024 2025 1 2 3 4 1					
הנד' חשמל בלה מאייר 0585						
מנדף לפי מידה/מפרט 100000012063.						
בנין להנדסת חומרים 0590						
מנדף לפי מידה/מפרט 100000013486.	• • •					
מכון להנ' ביו רפואה-קומה ב 0510-02-0261/0						
מנדף לפי מידה/מפרט 17000003918.						
בנין הפקולטה להנדסת מכונות ע"ש קאהן 0375						
מנדף למינארי* לנתוחי עכברים 170000032026.	• • •					
בנין פקולטה לרפואה 1010						
מנדף לפי מידה/מפרט 20000010228.	• • •					
בנין הפקולטה להנדסת מכונות ע"ש קאהן 0375						
מנדף לפי מידה/מפרט 270000018393.	• • •					

.11.1.1 אם לוחצים על מספר הציוד מקבלים את כל הפרטים שלו

11.1.2 אם לוחצים על הנקודה שבתוך הסקירה, מקבלים את מחזור הקריאה של אותו ציוד.