

מדריך למשתמש: משלוח מיילים גנריים מאסיביים

תוכן עניינים

3	..... תיאור כללי של המסמך	.1
3	..... סמלים מוסכמים בחוברת	.2
5	..... פירוט פרקי המדריך	3.
5	..... כללי	3.1.
5	..... שימוש בתכנית להפקת מיילים גנריים מאסיביים	.3.2

הכרטיש הפתוח

1. תיאור כללי של המסמך

חברת זו נכתבה במטרה לשמש כמדריך למשתמש בעת תפעול מערכת ה-SAP במסגרת פרויקט משכל, ולהנחות את תהליך הביצוע של פעילויות העבודה השוטפות בעבודה היומיומית במערכת ה-SAP. חברת זו היא מדריך לעבודה בנושא תחזוקת דמי רישום והגדרת פטורים מדמי הרישום. בחוברת מספר פרקים, כל פרק מתחיל בתיאור התהליך כפי שמתבצע בעבודה השוטפת ולאחר מכן מפורט התהליך כפי שמתבצע טכנית במערכת ה-SAP.

הערה:

הפניה בחוברת זו הנה בלשון זכר, אך היא מיועדת לכולם. השימוש בלשון זו נעשה מטעמי נוחות בלבד.

2. סמלים מוסכמים בחוברת

לאורך החוברת יופיעו מספר סמלים ומוסכמות כתיבה:


- **תפריטים:** מופיעים בגופן מודגש. לציון מעבר בהיררכיה של תפריטים מופיע כותרת התפריט בגופן מודגש ואחריו ↵ המציין את המעבר לתפריט הבא.
- **טרנזקציה (קוד פעולה):** תופיע בסוגריים, בסוף מסלול התפריטים.
- **לחצנים:** מופיעים בגופן מודגש ותמונה.
- **כותרת פרק:** מופיעה בגופן מודגש ומוגדל בתוך מסגרת.
- **כותרת סעיף בפרק** מופיעה בגופן מודגש ומוגדל בתוך מסגרת, אך קטן מכותרת פרק, וכוללת את מספר הפרק.
- **טאטוס שדה:** לשדה שלושה מצבי הזנה במסך:
 - **חובה:** יש להזין שדה זה על-מנת להמשיך בתהליך.
 - **רשות:** אפשרי להזין שדה זה, אך אי הזנתו אינה מעכבת את המשך התהליך. מומלץ להזין כמה שיותר שדות כדי להקל על חיפוש וחיתוך הנתונים בשלב מאוחר יותר.
 - **אוטומטי:** שדות המוזנים על-ידי המערכת לאחר ביצוע פעולה מסוימת. לא להזנת המשתמש.
- **חלקי המסך - בלוקים:** כאשר המסך מחולק למספר חלקים, כל חלק נקרא 'בלוק'. בהנחיות לפעולה, תופיע הפניה לבלוק המתאים.

The screenshot shows the SAP TDD(1)/400 'חישוב שכר לימוד' (Study Fee Calculation) screen. The interface includes a top navigation bar with the title 'חישוב שכר לימוד' and a search icon. Below the title, there are several input fields and buttons. Three red boxes highlight specific areas:




- סטודנט (Student):** A dropdown menu for selecting a student.
- פרמטרים (Parameters):** A section containing several input fields for parameters such as 'בסיס חישוב' (Calculation Basis), 'מצב עיבוד' (Processing Status), 'תאריך חישוב' (Calculation Date), and 'מפתח תקופה' (Period Key).
- אפשרויות נוספות (Additional Options):** A section with radio buttons for 'רישום ישיר' (Direct Registration), 'הצגת תוצאות לפני רישום' (Show Results Before Registration), and 'הצג יומן יישום' (Show Implementation Log).

- **סעיפי הסבר:** סעיפים שרוצים להדגיש חשיבות של נושא יכולים להיות מסוג "שים לב" או "טיפ" והם מופיעים תמיד במסגרת ובצורה שמובאת להלן.

שם - לופניך נושא בעל חשיבות

טיפ – מידע נוסף או דרך נוספת לבצע את אותה פעולה. 
לדוגמא: כדאי לשמור טרנזקציות שימושיות ברשימת המועדפים.

• **תזכורת לכללי ניווט בסיסיים:**

- לאחר בחירה בתיקייה מבוקשת יש ללחוץ פעמיים ברציפות על התיקייה הנבחרת.
- **לביצוע** - לאישור הקש על הכפתור  או F8 .
- למעבר בהיררכית התפריטים – יופיעו שמות המסכים וחיצים, החיצים מסמלים את המעבר בין המסמכים. לדוגמא - חשבונאות ⇐ ניהול נדל"ן גמיש ⇐ נתוני אב ⇐ נווט נדל"ן
- ניתן לעבור גם על ידי הזנת קוד טרנזקציה רצויה בתיבת ההזנה  להמשך. 

3. פירוט פרקי המדריך

3.1. כללי

מנגנון משלוח המיילים המאסיביים הגנריים לסטודנטים פותח לשימוש כל יחידות הטכניון. ניתן בקלות רבה לפצל ליחידות או תתי יחידות נוספות – באחריות מערכות מידע של הטכניון. נכון לכתיבת מדריך זה הוקמו 6 טרנזאקציות לשימוש היחידות הבאות:

#	יחידה / נושא	קוד טרנזאקציה
1	מרכז קדם אקדמי	ZCM_PRE_MASS_EMAILS
2	חשבונות סטודנטים	ZCM_PSCD_MASS_EMAILS
3	מעונות	ZCM_REFX_MASS_EMAILS
4	יח' הסיוע	ZCM_SCL1_MASS_EMAILS
5	קידום סטודנטים	ZCM_PROM_MASS_EMAILS
6	מדור מלגות בביה"ס לתארים מתקדמים	ZCM_SCL2_MASS_EMAILS

3.2. שימוש בתכנית להפקת מיילים גנריים מאסיביים

(1) היכנס לאחת מהטרנזאקציות שצוינו לעיל (בדוגמה זו: נשתמש בטרנזאקציה עבור חשבונות סטודנטים ZCM_PSCD_MASS_EMAILS). ייפתח המסך הבא:

(1) ביאור למסך:

מטרה	שדה	מטרה	בלוק
הלוגיקה לפיה תבוצע בחירת הסטודנטים/שותפים הגדרת פרמטרים שנשמרו מראש לשיטת הבחירה שנבחרה	שיטת בחירה וריאנט בחירה	בחירת אוכלוסית הסטודנטים (ולעתים שותפים עסקיים שאינם סטודנטים) עבורם יופקו המיילים	סטודנט
שמירת הטקסט הארוך המוצג בבלוק התחתון + שליחת מייל סימולציה למשתמש שהריץ את התכנית	שמירה שמירה וסימולציה		פעולה

מטרה	שדה	מטרה	בלוק
שמירת הטקסט הארוך המוצג בבלוק התחתון + שליחת המיילים בפועל לסטודנטים/שותפים עסקיים	שמירה ומשלוח	בחירת הפעולה אותה רוצה לבצע המשתמש בעת לחיצה על  (F8)	
השפה שממנה יישלף הטקסט המתוחזק למייל שפת תקשורת של הסטודנט: בכל מקרה בו תתחזק שפה שאינה עברית – יישלח מייל באנגלית	שפת משלוח: עברית אנגלית שפת תקשורת של הסטודנט	הגדרות לגבי אופן משלוח המיילים	פרמטרי שליחה
כתובת המייל שתוצג כשולח לסטודנטים	כתובת מייל שתוצג כשולח		
כתובת המייל אליה יישלח מייל הבקרה עם נוסח המייל בעברית + אנגלית וקובץ הנמענים במידה ולא ממלאים שדה זה מייל הבקרה יישלח לאימייל המתוחזק ברשומת האב של המשתמש	כתובת מייל לבקרה		
הכותרת שתוצג במייל וגם תישמר כמפתח בקובץ ההיסטוריה - חובה	כותרת לאימייל – עברית	הגדרות לגבי תוכן המיילים	תוכן המייל
הכותרת שתוצג במייל במידה ובוחרים בפרמטרי שליחה שפת משלוח = אנגלית או שפת תקשורת של הסטודנט (אם אנגלית)	כתובת לאימייל - אנגלית		
הגדרת שפת העריכה של תוכן המייל. חשבו לשמור תוכן במתאים עברית ובאנגלית	שפת עריכה		
קוד הטקסט שניתן לערוך ועל בסיסו יופקו המיילים	קוד טקסט ארוך		
תוכן המיילים – לעריכה חופשית	טקסט ארוך		

(2) ניתן לבצע את הפעולות הבאות – בעת לחיצה על  (F8):

#	פעולה	תוצאה
	שמירה	שמירת הטקסט הארוך בשפת העריכה שנבחרה
	שמירה וסימולציה	<ol style="list-style-type: none"> שמירת הטקסט הארוך בשפת העריכה שנבחרה משלוח מייל בודד עם הטקסט הארוך באנגלית + בעברית לאימייל של המשתמש שהריץ את הטרנזאקציה <p>למייל זה יתווסף קובץ ובו רשימת הסטודנטים/שותפים אליהם מתעדד להישלח המייל. באמצעות קובץ זה ניתן לזהות שגיאות של סטודנטים חסרי כתובת מייל טכניונית.</p>
	שמירה ומשלוח	<ol style="list-style-type: none"> שמירת הטקסט הארוך בשפת העריכה שנבחרה משלוח מייל בודד עם הטקסט הארוך באנגלית + בעברית לאימייל של המשתמש שהריץ את הטרנזאקציה למייל זה יתווסף קובץ ובו רשימת הסטודנטים/שותפים אליהם מתעדד להישלח המייל. באמצעות קובץ זה ניתן לזהות שגיאות של סטודנטים חסרי כתובת מייל טכניונית. משלוח מיילים לכל הסטודנטים/שותפים שנמצא להם מייל טכניוני