# מדריך למשתמש: נתוני אב שותף עסקי של דייר שאינו סטודנט Tenant Business Partner Master Data

## <u>תוכן עניינים</u>

3	לי של המסמך	תיאור כלי
3	סכמים בחוברת	סמלים מו
5	קי המדריך	פירוט פר
5	כללי	1.1.
5	הקמת שותף עסקי – דייר משלם – טרנזקציה FPP1	1.2.
11	FPP2/FPP3 עדכון/הצגת שותף עסקי – דייר משלם – טרנזקציות	1.3.
12		1.4.
13	ZPP2/ZPP3 עדכון/הצגת שותף עסקי – דייר לא משלם – טרנזקציות	1.5.

# <u>תיאור כללי של המסמך</u>

חוברת זו נכתבה במטרה לשמש כמדריך למשתמש בעת תפעול מערכת ה-SAP במסגרת פרויקט משכל, ולהנחות את תהליך הביצוע של פעילויות העבודה השוטפות בעבודה היומיומית במערכת ה-SAP.

חוברת זו היא מדריך לעבודה בנושא תחזוקת דמי רישום והגדרת פטורים מדמי הרישום.

בחוברת מספר פרקים, כל פרק מתחיל בתיאור התהליך כפי שמתבצע בעבודה השוטפת ולאחר מכן מפורט התהליך כפי שמתבצע טכנית במערכת ה-SAP.

הערה:

הפניה בחוברת זו הנה בלשון זכר, אך היא מיועדת לכולם. השימוש בלשון זו נעשה מטעמי נוחות בלבד.

# <u>סמלים מוסכמים בחוברת</u>

לאורך החוברת יופיעו מספר סמלים ומוסכמות כתיבה:

- תפריטים: מופיעים בגופן מודגש. לציון מעבר בהיררכיה של תפריטים מופיע כותרת התפריט בגופן מודגש. ואחריו ⊄ המציין את המעבר לתפריט הבא.
  - טרנזקציה (קוד פעולה): תופיע בסוגריים, בסוף מסלול התפריטים.
    - לחצנים: מופיעים בגופן מודגש ותמונה.
    - כותרת פרק: מופיעה בגופן מודגש ומוגדל בתוך מסגרת.
  - כותרת סעיף בפרק מופיעה בגופן מודגש ומוגדל בתוך מסגרת, אך קטן מכותרת פרק, וכוללת את מספר הפרק.
    - סטאטוס שדה: לשדה שלושה מצבי הזנה במסך:
    - חובה: יש להזין שדה זה על-מנת להמשיך בתהליך.
- רשות: אפשרי להזין שדה זה, אך אי הזנתו אינה מעכבת את המשך התהליך. מומלץ להזין כמה שיותר שדותר סדות כמה שיותר שדות כדי להקל על חיפוש וחיתוך הנתונים בשלב מאוחר יותר.
  - ס **אוטומטי:** שדות המוזנים על-ידי המערכת לאחר ביצוע פעולה מסוימת. לא להזנת המשתמש.
- חלקי המסך בלוקים: כאשר המסך מחולק למספר חלקים, כל חלק נקרא 'בלוק'. בהנחיות לפעולה, תופיע הפנייה לבלוק המתאים.

TDD(1)/400 חישוב שכר לימוד	Ð
🐺 🕼   🗟 🥃   🕼 🖨 🖆 🕼 🍈 🚔   👷 🚫 🔊   🚽 » 💽 🔻	0
וישוב שכר לימוד	7
1 42 (1)	•
שודנט	בלוק בחירת אוכלוסיית סטודנטים 🔽
יטת בחירה 🗹 🔽	U L
יאנט בחירה 🔽 🐨 🗐 🐺	11
מטרים	בלוק הגדרת פרמטרי ריצה 🛛 פ
סיס חישוב 2 נתוני לימודים	
צב עיבוד 1 קדם-אקדמי	<u>م</u>
אריך חישוב 03.12.2020	n
פתח תקופה	<u>מ</u>
פשרויות נוספות	בלוק אפשרויות נוספות א
רישום ישיר	
) הצגת תוצאות לפני רישום	
הצג יומך יישום	

 סעיפי הסבר: סעיפים שרוצים להדגיש חשיבות של נושא יכולים להיות מסוג "שים לב" או "טיפ" והם מופיעים תמיד במסגרת ובצורה שמובאת להלן.

שים 🎔 - לפניך נושא בעל חשיבות



- תזכורת לכללי ניווט בסיסיים:
- לאחר בחירה בתיקייה מבוקשת יש ללחוץ פעמיים ברציפות על התיקייה הנבחרת. 0
  - 0
- 0
- **RE80** Ŧ Ø ייתן לעבור גם על ידי הזנת קוד טרנזקציה רצויה בתיבת ההזנה 💿 והקשה על . או 🞯 להמשך Enter

# <u>פירוט פרקי המדריך</u>

# 1.1. <u>כללי</u>

- דיירי מעונות שאינם סטודנטים נחלקים לשתי קבוצות של תפקידים:
- . תפקיד דייר משלם בקבוצה זו נכללים: פוסט דוקטורנטים, סגל חוזר והנדסאים. ROLE: MKK (1)
  - ROLE: ZRE001 (2) תפקיד דייר שאינו משלם בקבוצה זו נכללים: כנסים, אורחים.

בן/בת זוג המתגוררים עם דייר משלם לא יוקמו כשותף עסקי שאינו משלם, אך פרטיהם יוזנו בשותף העסקי הדייר עמו הם מתגוררים.

- כל השותפים העסקיים יוקמו בקטגורייה מסוג "אדם".
- יש להקים שותף עסקי חדש, רק כאשר השותף העסקי אינו קיים במערכת בתפקיד הנדרש. לדוגמא: לסטודנט שקיים כבר במערכת יש שני תפקידים:

PSCM10 – סטודנט

MKK – שותף עם חשבון חוזה

מאחר וכבר קיים לו שותף עסקי בתפקיד MKK – אין, ולא ניתן להקים אותו שוב, מאחר ומספר הזיהוי שלו הוא חד-חד ערכי.

 לשותפים עסקיים בתפקיד דייר משלם, יש להקים ידנית חשבון חוזה מסוג שכ"ד (קטגוריית חשבון חוזה 29), לרישום תנועות כספיות.

## 1.2. <u>הקמת שותף עסקי – דייר משלם – טרנזקציה FPP1</u>

1.2.1. היכנס לטרנזאקציה FPP1, ייפתח מסך: צור בתפקיד שותף עסקי (MKK שותף עם חשבון חוזה):

	🕶 שותף עסקי R1 RE דייר משלם	×
	צור בתפקיד שותף עסקי MKK שותף עם חשבון חוזה (חד ד	
	תקופת תוקף 31.12.999 - 01.01.0001 000001 תקופת תוקף	_
_	כתובת סקירת כתובת זיהוי בקרה פעולות תשלום מחייב ישיר סטאטוס רשימת מקומות שימוש	•
-	שם	1
Ť	כותרת 💌	
	שם פרטי 🗹	
	שם משפחה 🗹	
	מונחי חיפוש	
	מונח חיפוש 1/2	
	כתובת תקנית	
	הצגה לפני הדפטה גרטאות בין-לאומיות	
	כתובל החוב	
	אווב (גוסטר בו ל מיקוד/עיר	
	מדינה אזור	
	כתובת תא דואר	
	מיקוד	
	תקשורת	
-		
*		4.1



# בבלוק "שם", ייפתחו שדות נוספים להזנה: 🧮

	לם ▼	דייר מש R1 RE	קיבוץ	<b>a</b>	שותף עסקי	
			זה (חד 👻 🖳	MI שותף עם חשבון חוז	KK צור בתפקיד שותף עסקי	
			Image: State of the state of	999 - 01.01.0001 0000	תקופת תוקף	
						-
_	רשימת מקומות שימוש	מחייב ישיר סטאטוס	פעולות תשלום	ת זיהוי בקרה	כתובת 🖌 סקירת כתוב 🗵	-
÷.					שם	1
ň			-		כותרת	
				V	שם פרטי	
				R	שם משפחה	
					כינוי	
					שם בלידה	
					שם אמצעי	
					שם משפחה שני	
					תוספת שם 1/2	
					תואר אקדמי 1/2	
		ות	ראשי תיב		תוספת שם	
					🗣 שם מלא	
		וחד	פורמט מיו	0	ארץ עבור מבנה	
				Į –	שפת תכתובת	
				<u> </u>	שפה	
	_				דברי פתיחה	
					מונחי חיפוש	
					מונח חיפוש 1/2	
					כתובת תקנית	
			אומיות	סה 📗 גרסאות בין-י	הצגה לפני הדפ 🖨	
					כתובת רחוב	
					רחוב/מספר בית	
÷					מיקוד/עיר	
-						

גלול למטה עד בלוק "תקשורת בלתי תלויית כתובת":

<ul> <li>כתובת סקירת כתובת זיהוי בקרה פעולות תשלום מחייב ישיר סטאטוס רשימת מקומות שימוש</li> <li>כתובת תא דואר</li> <li>מיקוד</li> <li>מיקוד</li> <li>קשורת</li> <li>קשורת אחרת</li> <li>קשורת אחרת</li> <li>קשורת להייה.</li> <li>הערות</li> <li>הערות</li> <li>הערות</li> <li>הערות</li> <li>הערות</li> <li>הערות</li> <li>הערות</li> <li>הערות</li> <li>קשורת לחיית. בלתי תלייה.</li> <li>קשורת לחייה. בלתי תלייה.</li> <li>קשורת בלתי תלייה -&gt; בלתי תלייה.</li> <li>קשורת לחיית כתובת</li> </ul>			ולם	R1 R דייר מש	E	קיבוץ קיבוץ קיבוץ –	ב י חוזה (חד י 31.12.999	ם חשבון - 01.01.	שותף ע 0001 000	МКК 0001	תף עסקי	<sup>נף עסקי</sup> בתפקיד שו ופת תוקף	שוו 🗵 צור תק
<ul> <li>כתובת תא דואר</li> <li>תא-דואר</li> <li>מיקוד</li> <li>תקשורת אחרת</li> <li>עלפון</li> <li>שלוחה</li> <li>שלוחה</li> <li>שלוחה</li> <li>בלתי תלויה -&gt; בלתי תלויה</li> <li>הערות</li> <li>הערות</li> <li>תקשורת בלתי תלויה</li> <li>נובת תקפה עד</li> <li>נובת חצוני</li> <li>מספר כתובת תקפה עד</li> <li>נובת היי. בד</li> <li>שלוחה</li> <li>מדי. בד</li> <li>שלוחה</li> <li>די. בד</li> <li>נוביד</li> </ul>		מות שימוש	רשימת מקוו	סטאטוס	מחייב ישיר	ות תשלום	ה פעולו	בקרו	זיהוי	כתובת	סקירת ו	כתובת 🖲	
תא-דואר       מיקוד         מיקוד       תקשורת אחרת         חקשורת אחרת       תקשורת אחרת         טלפון       שלוחה         ישלוח       שלוחה         הערות       תלויה -> בלתי תלויה         הערות       תלויה -> בלתי תלויה         הערות       תלויה -> בלתי תלויה         הערות       תקשורת בלתי תלויה         הערות       שלוחה         תקשורת בלתי תלויה.         שלוחה       חדי. בד         שלוחה       שלוחה         שלוחה       חדי. בד         ש	^										רואר	כתובת תא ז	
מיקוד מיק	-									7		תא-דואר	
תקשורת תקשורת אחרת סלפון נייד פקס בתובת דוא"ל בתובת דוא"ל הערות הערות הערות תקשורת בלתי תלויה -> בלתי תלויה הערות הערות תקפה מ- מספר כתובת חיצוני עלפון שלוחה תיד. בד שלוחה תיד. בד שלוחה די. בד שלוה די. בד שלוחה די. בד שלוה די. בד שלוה די. בד שלוה די. בד שלוה שלוה די. בד שלוה בד שלוה שלוחה			E									מיקוד	
תקשורת תקשורת אחרת טלפון נייד פקס הרחבה פקס הערות הערות הערות הערות תקשורת בלתי תלויה> בלתי תלויה בתובת חקפה מ- מספר כתובת חיצוני מספר כתובת חיצוני טלפון טלפון שלוחה דוא"ל ארי. בדו ייי. בדו ייי. שלוחה ייי. בדו ייי. בדו ייי. דו ייי. בדו ייי. דו ייי. דו ייי. בדו ייי. דו ייי. דו ייי. דו ייי. דו ייי. דו ייי. דו ייי.													
אורת טלפון נייד פקס בתובת דוא"ל שיטה תקנית הערות הערות הערות כתובת חיצוני כתובת חיצוני מספר כתובת חיצוני מספר כתובת חיצוני שלוחה טלפון נייד שלוחה שיטה הקנית תוביד לא תלויה-> בלתי תלויה. בתובת חיצוני שלוחה שלוחה הדי. בד יים דו יים עלפון נייד שיטה תקנית שלוחה הדי. בד יים דו יים עלפון נייד												תקשורת	
שלוחה שיטה תקנית שיטה תקנית שיטה תקנית שיטה תקנית שיטה תקנית שלוחה בלתי תלויה שלוחה בלתי תלויה שלוחה שלוחים שלוח שלוח שלוח שלוח שלוח שלום שלוח שלוח שלוח שלוח שלום שלום שלוח שלוח שלוח שלום שלום שלוח שלום שלוח שלום שלום שלו שלום שלום שלום שלום שלוח שלום שלום שלום שלוח שלום שלום שלום שלום שלום שלום שלום שלום			-ر	תקשורת אחו						_			
שלוחה פקס החבה פקס החבה שיטה תקנית אינות דוא"ל הערות הערות כתובת תקפה מ- כתובת תקפה מ- כתובת חיצוני מספר כתובת חיצוני שלוחה ייי. בד שלוחה ייי. בד ייי. בד שלוחה ייי. בד ייי. בד יי			2			שלוחה						טלפון	
פקס       הרחבה       ה         כתובת דוא"ל       שיטה תקנית       תלויה -> בלתי תלויה         שיטה תקנית       הערות       הערות         הערות       כתובת תקפה מ-       כתובת תקפה עד         מספר כתובת חיצוני       מספר כתובת חיצוני       תקשורת בלתי תלויית כתובת         עלפון       שלוחה       מדי. בד         עלפון       שלוחה       מדי. בד         עלפון נייד       הרחבה       מדי. בד         דוא"ל       הרחבה       לא תלויה-> תלויה			2							_		טלפון נייד	
כתובת דוא"ל שיטה תקנית • תלויה -> בלתי תלויה הערות כתובת תקפה מ- כתובת תקפה עד מספר כתובת חיצוני מספר כתובת חיצוני שלוחה מדי. בד ש טלפון טלפון נייד פקס דוא"ל ₪ עקשורת אחרת			<u>_</u>			הרחבה						פקס	
שיטה תקנית יות: הערות כתובת תקפה מ- כתובת תקפה עד מספר כתובת חיצוני מספר כתובת חיצוני שלוחה מדי. בד טלפון נייד טלפון נייד נייד פקס דוא"ל שיטה תקנית שיטה תקנית לא תלויה-> תלויה			8								ל	כתובת דוא"	
הערות כתובת תקפה מ- כתובת תקפה עד מספר כתובת חיצוני תקשורת בלתי תלויית כתובת טלפון טלפון נייד פקס דוא"ל דוא"ל א תלויה-> תלויה			נלויה	יה -> בלתי ו	תלו		•				1	שיטה תקניו	
וזעות כתובת תקפה מ- מספר כתובת חיצוני תקשורת בלתי תלויית כתובת טלפון טלפון נייד ידי. ודי פקס דוא"ל דוא"ל א תלויה-> תלויה										1		עכות	_
שלוחה שלוחה מדי. עד מדי.			L			ה עד	חורת תקפ			1	ה מ-	יעריית יתורת תקפו	<u>'</u>
תקשורת בלתי תלויית כתובת עלפון טלפון נייד פקס דוא"ל שיטה תקנית שיטה תקנית לא תלויה-> תלויה א תלויה-> תלויה										1	י בי נ חיצוני	מספר כתובח	2
תקשורת בלתי תלויית כתובת  עלפון  עלפון עלפון עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפון  עלפו							L						
שלוחה מדי. עד שייי עלפון נייד טלפון נייד פקס הרחבה מדי. עד שייי פקס הרחבה מדי. עד שייי דוא"ל ₪ שיטה תקנית לא תלויה-> תלויה										תובת	ני תלויית כו	נקשורת בלח	n
עלפון נייד מדי. עד ז ז ז פקס הרחבה מדי. עד ז ז דוא"ל ₪ שיטה תקנית לא תלויה-> תלויה			😤 IL .	מדי		שלוחה						טלפון	
פקס מדי. עד איי. עד איי איין אייל שיטה תקנית ערות לא תלויה-> תלויה			🔁 IL .	מדי			Ç,					טלפון נייד	
דוא"ל ⊻ תקשורת אחרת לא תלויה-> תלויה		0	👇 IL .	מדי		הרחבה	<u> </u>					פקס	0
שיטה תקנית סורת לא תלויה-> תלויה		ģ	2						V	3		דוא"ל	4
<u>לא תלויה-&gt; תלויה</u>		0	J	קשורת אחרו	л		<u>•</u>				1	שיטה תקניר	•
			לויה	א תלויה-> תי	<del>ن</del>								
	-												
		• •				115 111						•	I     I

# הזן את הערכים המבוקשים:

סטטוס	הסבר	שדה
חובה להזין	הזן שם פרטי	שם פרטי
חובה להזין	הזן שם משפחה	שם משפחה
חובה להזין	בחר שפת תכתובת	שפת תכתובת
חובה להזין	הזן דוא"ל	דוא"ל

# 1.2.2. עבור ללשונית "בקרה":

▼ R1 RE	קיבוץ		שותף עסקי אור בתסכוד שותם עתכו אלא שו
	31.12.9	וקי עם וושבון ווו 999 - 01.01.0001	צוו בתפקיד שותף עסקי אאויו שוו תקופת תוקף 000001
מחייב ישיר 🔰 סטאטוס 🔰 רשימת מקומות שימוש	פעולות תשלום	זיהוי בקרה	🦲 כתובת 🛛 סקירת כתובת
			פרמטרי רקרה
			סוג שותף עסקי ⊠
			קבוצת הרשאות
			פורמט הדפסה
			מקור נתונים
			מקור נתונים
			בודעות
4 / 4			
		ראשונה	א שפהוניאור שורה א
			HE
			א הודעת שיווק н≘ 🗌
			ניהול אשראי HE 🗌

### הזן את הערכים המבוקשים:

סטטוס	הסבר	שדה
חובה להזין	בחר סוג שותף עסקי	סוג שותף עסקי
אין להזין ידנית!!	יתמלא אוטומטית לאחר בחירת "סוג שותף עסקי"	קבוצת הרשאות

סוגי שותפים עסקיים עבור דיירים משלמים:

- הנדסאים RE RH
- פוסט דוקטורנטים RE RP
  - סגל חוזר RE RS

לאחר בחירת סוג שותף עסקי מתאים לחץ Enter, תוצג הודעה:



:Enter לחץ "המשך", צלמית

- טווח המספרים עבור השותף העסקי יותאם לסוג "דייר משלם".
   שדה "קבוצת הרשאות" יעודכן אוטומטית ל"REFX".
  - - 1.2.3. עבור ללשונית "זיהוי":

ד מקומות שימוש ת מקומות שימוש	דייר משלם R1 RE מחייב ישיר סטאטוס רשימו	קיבוץ קיבו בי קיבו בי קיבו בי השלום הכר	עריים איז איז (חד ד ז חשבון חוזה (חד ד 31.12.999 - 01.01 בקרה פעולוח נקבה	שותף עב MKK ו.0001 000001 יבת דיהוי לא ידוע	ף עסקי קירת כתו	עסקי תפקיד שות ת תוקף מובת סס נים אישיים ב משפחתי הות	שותף צור ב תקופ מין מין אזר
		0					-
		<u> </u>	7		מהו חועו	פרי זירווי מכשות פע	מס
מאביב הזוה	מוחד אחראי		מתפר זיהוי		טקי חיבה. יאור	פו שווקי ע תזיה, חי	
		0					
• •							
	הזנה 0 מ 0					(	-
						פרי מס	מס
						אדם	× V
	מספר מס				שם	קטגוריה	
						(	5

חובה להזין: ת.ז ישראלית – ZIS\_ID + מספר זיהוי כללי – ZIN\_ID או: מספר דרכון - FS0002 + מספר זיהוי כללי – ZIN\_ID

•	R1 RE דייר משלם	קיבוץ	<u> </u>			שותף עסקי
			ו חשבון חוזה <mark>(</mark> חד	שותף עם MKK	ותף עסקי	צור בתפקיד ש
			31.12.999 - 01.0	1.0001 000001		תקופת תוקף
מות שימוש	ישיר סטאטוס רשימת מקוו	שלום מחייב	קרה 🖌 פעולות ת	ת זיהוי ב	סקירת כתובו	כתובת
					C	נתונים אישיינ
		זכר	נקבה 🔾	לא ידוע 💿		מיך
					ני	מצב משפחר
						אזרחות
						מספרי זיהוי
					עסקי חיצו.	מספר שותף
🛄 תאריך הזנה	מוסד אחראי		מספר זיהוי		תיאור	ס.זיה.
			800019614	כללי	מס' זיהוי	ZIN_ID
			HGJHGHJG		דרכון	FS0002
-						
-						
4 1						
	הזנה 1 מ 2					6
						מספרי מס
						אדם
	מספר מס				שם	קטגוריה
•						
•						

.1.2.4 לחץ על צלמית "שמור" 📙 בסרגל הכלים העליון במסך. יוקם שותף עסקי חדש, ותוצג הודעה בתחתית המסך "נוצר שותף עיסקי &".

- 1.2.5. נתונים נוספים, שאינם חובה, שניתן להזין, במידת הצורך, לשותף עסקי "דייר משלם":
  - 1.2.5.1. <u>סוגי זיהוי נוספים:</u>

בלשונית "זיהוי" ניתן להזין סוגי זיהוי נוספים:

- ZRS\_NA •
- ZRS\_ID מס' זיהוי בן זוג
  - ילדים ZRC\_NO

1.2.5.2. <u>הרשאה לחיוב חשבון:</u> מומלץ להזין הרשאה לחיוב חשבון <u>לאחר הקמת חשבון חוזה שכ"ד,</u> בטרנזקציית הקמת הרשאה לחיוב חשבון FPP4, כדי שהמצביע של חשבון הבנק יעודכן בו זמנית בחשבון החוזה. אם רוצים להזין את פרטי ההרשאה בנתוני השותף העסקי, יש לבחור במסך הראשי בלשונית פעולות תשלום":

				דוגי דוגמא 🐣	50000061		1	שותף עסקי 🛽
				שבון חוזה (הוג 🕶 😰	MKK שותף עם ח	עסקי	יד שותף	שנה בתפק
				31.12.999 - 01	.01.0001 000001		าเ	תקופת תול
Ľ	מקומות שימוש	זטאטוס רשימת	מחייב ישיר ס	ה פעולות תשלום	ת זיהוי בקו	רת כתובו	םקיו :	כתובח
							Ē	פרטי בני
		IBAN IBAN	מפתח בקרה	בון בנק	בנק חש	מפתח	מדינה	1.
		<u></u>		1234	57	12003	IL	0001
* •								
<b>4 F</b>						1111 1111	• •	
		הזנה 0 מ 0	קף שנה	וויים 🔂 תוי	היסטוריית שיו	i	<mark>תוני בנק</mark> :	
							נשלום	כרטיסי ה
	תיאור	תקני	ר כרטיס	מספ		תיאור	סוג	זיהוי
		0						
		0						
-		0						
• •							4 <b>F</b>	
		זזנה 0 מ 0	n 🔁	שינויים	היסטורייח	טיס	פרטי כרו	

נתוני חובה להזנה: זיהוי – מספר רץ החל מ-0001 מדינה – IL מפתח בנק – שרשור 2 תווים למספר בנק ו-3 תווים למספר סניף חשבון בנק – מספר חשבון הבנק חשבון בנק – מספר חשבון הבנק במידה ומעדכנים את פרטי ההרשאה בנתוני השותף העסקי, יש לעדכן לאחר מכן את המצביע ושיטת התשלום בנתוני חשבון החוזה של השותף העסקי.

# 1.3. <u>עדכון/הצגת שותף עסקי – דייר משלם – טרנזקציות FPP2/FPP3</u>

 לעדכון או שינוי פרטי שותף עסקי דייר משלם, היכנס לטרנזקציה FPP2, יוצגו מסכים זהים להקמת השותף העסקי.

ניתן לעדכן שדות קיימים ולהוסיף נתונים שאינם שדות חובה או נתונים שלא הוזנו בעת הקמת השותף העסקי.

להצגת נתוני שותף עסקי דייר משלם, היכנס לטרנזקציה FPP3 או לחץ בכל שלב על צלמית "החלף בין הצג

ושנה" 💆 בסרגל הכלים העליון במסך.

1.3.1. עדכון זיהוי לדייר משלם שעוזב – סוג זיהוי ZRE\_ID – "דייר עוזב":

כאשר דייר עוזב יש לבצע עדכון לנתוני הזיהוי שלו:

- יש להעתיק את מס' הזיהוי הקיים (אם קיים סוג זיהוי ת.ז. ZIS\_ID יש להעתיק את מספר ת.ז, אחרת יש (1) להעתיק את מס' הזיהוי הכללי ZRE\_ID להעתיק את מס' הזיהוי הכללי
  - .(2) מחק את סוגי הזיהוי ZIN\_ID/ZIS\_ID.

סוג זיהוי "דייר עוזב" צריך לעמוד בתנאי הולידציה כמו סוגי הזיהוי ZIN\_ID/ZIS\_ID, לכן חשוב להעתיק במדוייק את הערכים הקיימים.

מטרת פעולה זו היא שבמידה ושותף כזה יבקש ללמוד בעתיד בטכניון, הוא ניתן יהיה להקימו שוב כשותף עסקי חדש בתפקיד סטודנט, ללא התראה עוצרת בגין כפילות של נתוני זיהוי.

פעולה זו חשובה במיוחד לדיירים משלמים מסוג הנדסאים, שכן רק להם תיתכן אפשרות (אם כי מאד נדירה) להירשם בעתיד כסטודנטים בטכניון.

# 1.4. <u>הקמת שותף עסקי – דייר שאינו משלם – טרנזקציה ZPP1</u>

1.4.1. היכנס לטרנזאקציה ZPP1, ייפתח מסך צור בתפקיד שותף עסקי (ZRE001 דייר לא משלם):

		שותף עסקי 500100021	×
		שנה בתפקיד שותף עסקי 🛛 ZRE001 RE דייר לא משלם (הוג 💌 🖳	
		תקופת תוקף 🛛 🕄 🖘 א געווין א א געווין א געווין א געווין א געווין דער א געווין געווין א געווין א געווין געוויין געווין געווין געווין געווין געווין געווין געווין געוויע געווין געווין געווין געוויע געוויע געווין געוויען געווין געווין געווין געווין געוויען געווין געוויע געווין געווין געוויען געוויען געוויען געוויען געוויען געוויען געוויאן געוויען געווי	
		כתובת סקירת כתובת זיהוי בקרה מחייב ישיר סטאטוס רשימת מקומות שימוש 🖲	[.
•		ואס	5
•			L
	L Constantino de la constantin		
		שפת תכתובת 🖻	
		מונחי חיפוש	
		מונח חיפוש 1/2	
11			
		כתובת תקנית	
		הצגה לפני הדפסה 🛛 גרסאות בין-לאומיות 🖨 🔁	
		כתובת רחוב	
		רחוב/מספר בית	
		מיקוד/עיר	
		מדינה אזור	
-			
		כתובת תא דואר	
		תא-דואר	
		מיקוד	
		תקשורת	
		תקשורת אחרת	
		טלפוו שלוחה	
•		נולפור וייד	
•			4
	4 9		a second second

חובה לבחור "שפת תכתובת".

.1.4.2 בחר לשונית "בקרה":

רייר לא משלם R2 RE	קיבוץ	<u> </u>			טותף עסקי	) 💌
	G	משלם (חד 🔻 🕽	דייר לא ו ZR	E001 R	E צור בתפקיד שותף עסקי	
		31.12.999 -	01.01.0001	00000	תקופת תוקף	
וימת מקומות שימוש	סטאטוס רש	מחייב ישיר	י בקרה	זיהו	כתובת סקירת כתובת	
						1 [
					פרמטרי בקרה	1
		לא משלם	דייר RE	R2	סוג שותף עסקי	
					קבוצת הרשאות	
					פורמט הדפסה	
					מקור נתונים	
					מקור נתונים	
					הודעות	
ט ש נו. 1 / 4			ראשונה	שורה ו	א שפהתיאור x	
🕿 🎟 📬 🄛 🗆 🗆					תכתובת не 🗌	
					הודעת חשבונאות אב 🗉 🗌	
					הודעת שיווק нב 🗌	
					ניהול אשראי 🗷 🔳	

חובה לבחור "סוג שותף עסקי". עבור דייר לא משלם יש לבחור "R2 – דייר לא משלם".

- טווח המספרים עבור השותף העסקי יותאם לדייר לא משלם.
  - שדה "קבוצת הרשאות" יעודכן אוטומטית ל"REFX".

בסרגל הכלים העליון במסך. . לחץ על צלמית "שמור" 岩 בסרגל הכלים העליון במסך. יוקם שותף עסקי חדש, ותוצג הודעה בתחתית המסך "נוצר שותף עיסקי &".

### 1.5. <u>עדכון/הצגת שותף עסקי – דייר לא משלם – טרנזקציות ZPP2/ZPP3</u>

- לעדכון או שינוי פרטי שותף עסקי דייר לא משלם, היכנס לטרנזקציה ZPP2, יוצגו מסכים זהים להקמת השותף העסקי.
   ניתן לעדכן שדות קיימים ולהוסיף נתונים שאינם שדות חובה או נתונים שלא הוזנו בעת הקמת השותף העסקי.
  - להצגת נתוני שותף עסקי דייר לא משלם, היכנס לטרנזקציה ZPP3 או לחץ בכל שלב על צלמית "החלף בין

. הצג ושנה" 🎾 בסרגל הכלים העליון במסך

