# נתוני אב מלגות מערכת SAP חוברת עמדה



### נובמבר 2023



האגף למחשוב ולמערכות מידע

## תוכן עניינים



עמ' 3	מבוא
7 -4 -עמ' 4	הסבר כללי
10 -9 עמ' 9-	סוג מידע 1000 - אובייקט
12 - 11	סוג מידע 9760 – נתוני מלגה כלליים
14 -13 עמ' 13-	סוג מידע 1001- יחסים
16 - 15עמ׳	סוג מידע 1002 - תיאור
20 - 17עמ׳ 17 - 20	סוג מידע 9761 - נתוני מלגה בספיים
עמ׳ 21	סוג מידע 9762 - תהליך בקשה ואישור של מלגה
עמ׳ 22	סוג מידע 9764 - פסילת מלגות
עמ׳ 23	סוג מידע 9765 - דרישות קדם וולידציות
24 'עמ'	סוג מידע 9768 - תכתובות
	דוגמאות:
28 - 26 - 28	מספר אובייקט של מלגה 00010254
31 - 29 עמ'	מספר אובייקט של מלגה 00010225



חוברת זו משמשת במדריך למשתמש בעת תפעול מערכת ה-SAP למטרת

דו"חות תקציב מלגות תארים מתקדמים.







סוג מידע Infotype – סוג מידע הוא קבוצת נתונים המתארים אובייקטים מסוימים. כמו לוח שנה אקדמי, תכנית לימוד, מודולים ובו'.

לבל סוג מידע מוקצית טבלה ובה נשמרים הנתונים. לבל סוג מידע מוגדר מהם השדות הבלולים בו, לאיזה אובייקטים הוא יכול להיות משויך, מהן מגבלות הזמן שבו - מבחינת קיום הרשומות בתוכו וכו'. קיימים סוגי מידע סטנדרטיים רבים במערכת.

**סוג אובייקט -** קיימים סוגי אובייקטים רבים המייצגים את הישויות השונות במערכת, לדוגמה: סטודנט, תכנית לימוד, מודל (קורס). עבור עולם המלגות, נוצרו 2 אובייקטים עליהם יוסבר בסעיפים הבאים: מלגה, פרוטוטייפ של מלגה (אב טיפוס של המלגה).

**מלגה -** אובייקט המוקם במערכת ומייצג מענק כספי שמקבל הסטודנט עבור שכר לימוד או הוצאות מחיה בהתאם לתנאים מסוימים. המלגה היא סוג אובייקט ZS ולה מוגדרים infotypes (סוגי מידע) , המתארים אותה מהיבטים שונים, לדוגמא: היבטים כספיים, מכתבי תודה ומגבלות העסקה.

**פרוטוטייפ מלגה –** אב טיפוס של המלגה. קיימות מלגות רבות הדומות מאוד בתכונותיהן למלגות אחרות. על מנת לחסוך תחזוקה, ניתן להגדיר סוג אובייקט נוסף ZT המייצג פרוטוטייפ. ניתן לקשרו לאובייקט המלגה ובכך "לחסוך" תחזוקה של נתונים.

נכנס לטרנזקציה ZCM\_SCHL\_PP01\_ZS ויפתח המסך הבא:

<ul> <li>✓ </li> </ul>	📽 😒 📑 🖬 🛝 🏠 ርጉ ርጉ 💭 🤝 😒 😒
פעולות השונות אחזקת אובייקט	בפתורי ה (4)
🥱 🗋 💉 68 🗔 🛃 🗑	🔺 🎢
	קביעת האובייקט לטיפול 1
חיפוש לפי	
	ערכננת 01 רכנות ∨ רכנון נוכחי
	ע מלגה/פּטור/כלי סיוע ZS סוג אובייקט ∨
	בדיים 00010004 זיהוי אובייקט
	בדיקה קיצור אובייקט
	נדחה מאושר מוגש מתוכנן פעיל 🕐
סוגי מידע זמינים 🔇	תקופת זמן 📰 ח
	يرماوه 💿 🗠 💟 المالية مالية ماليية مالية مالية ممالية مالية ماليمالية مالية ماليمالي
	יחסים אד 30.10.2023 עד 31.12.9999
	שבוע נוכחי היום תיאור
	חודש נוכחי הכול נוכחי הכול
	שבוע אחרון 🔿 מתאריך נוכחי 🖉 שבוע אחרון הארון מולגה כספיים
	חודש אחרון 🔿 עד תאריך נוכחי 🕥 תהליך בקשה ואישור של מלגה
	שנה נוכחית 🔿 אורך זכאות למלגה
	פסילת מלגות
	בחירה 🛅 🔷 דרישות קדם וולידציות
	פירוט סקטוריאלי 🗸

המשך בעמוד הבא

### הסבר כללי



### קביעת האובייקט לטיפול: 🚺

גרסה מתוכננת – תכנון נוכחי 01. מוזן באופן אוטומטי. סוג אובייקט – סוג האובייקט המטופל. מוזן באופן אוטומטי ZS. זיהוי אובייקט – קוד האובייקט בו נרצה לטפל. במידה ונרצה להקים מלגה חדשה – נשאיר שדה ריק. במידה ונרצה לתחזק מלגה קיימת – נבחר את קוד האובייקט מבין אלו שקיימים. קיצור אובייקט – תיאור קצר של האובייקט שנבחר.



נבחר את טווח הזמן שבו מוצגים הנתונים של ה- infotypes שייבחרו.

### :סוגי מידע זמינים (3

#### רשימת סוגי המידע הזמינים לתחזוקה:

- אובייקט סוג מידע בסיסי ביותר המגדיר את עצם קיום האובייקט. בלעדיו האובייקט לא מתקיים. 📮
  - . יחסים סוג מידע המגדיר קשרים של האובייקט המתוחזק לאובייקטים אחרים במערכת. 📮
    - . תיאור סוג מידע המגדיר תיאור לאובייקט. 🛽
    - נתוני מלגה כלליים סוג מידע המאגד נתונים כלליים על המלגה. 📮
- נתוני מלגה בספיים סוג מידע המאגד נתונים בספיים על המלגה, המשפיעים בעיקר על תכנית המלגות הרושמת זיכויים בחשבונות סטודנטים.
  - תהליך בקשה ואישור של מלגה סוג מידע המאגד נתונים אינפורמטיביים הקשורים לתהליך הבקשה והאישור של המלגה.
    - פסילת מלגה סוג מידע המאפשר פסילת מלגות אחרות בעת הקצאת מלגה זו לסטודנט. 📮
- דרישות קדם וולידציות סוג מידע המאפשר להגדיר באופן פרמטריאלי ולידציות שונות שיחולו בעת הקצאת מלגה זו לסטודנט.
  - . תכתובות סוג מידע המגדיר מהן התכתובות אותן חייב הסטודנט להשלים. 📮

### הסבר כללי



### כפתורי הפעולות השונות: (4

- מעבר למצב של עדכון/תצוגה. 🦗





- . הצגת רשומת infotype קיימת. 👌
- העתק רשומת infotype מקיימת לחדשה. 🛅
- . תחימת תוקף (תאריך סיום) של רשומת infotype קיימת. 🖅
  - מחיקת רשומת infotype קיימת.
- הצגת כל רשומות ה- infotypes בתקופת הזמן שנבחרה.
  - הפעלת רשומת infotype קיימת. 🗡





כאשר נרצה לתחזק infotype מסוים, נסמן על ידי לחיצה על הריבוע לצד סוג המידע ונלחγ על אחד

מכפתורי הפעולה המתאים.

שם סוג מידע
אובייקט
יחסים
תיאור
נתוני מלגה כלליים
נתוני מלגה כספיים
תהליך בקשה ואישור של מלגה
אורך זכאות למלגה
פסילת מלגות
דרישות קדם וולידציות
פירוט סקטוריאלי

לסוגי מידע שונים יש מספר תפקידים משמעותיים. לדוגמא: נתונים אינפורמטיביים המאפשרים תיעוד במערכת המרכזית. בנוסף, נתונים המשפיעים על אופן יצירת הקצאת המלגה לסטודנט. נתונים המשפיעים על פעולות המשך כמו תכנית המלגות, ממשק לחילן וממשק למערכת המלגות הכספית. יחד עם זאת, נתונים המשפיעים על בקרות וחסימות בתהליכי העבודה השונים כמו מגבלות העסקה ופסילת מלגה. נתונים המשפיעים על איתור מועמדים למלגות כמו הפירוט הסקטוריאלי.

> קיימים מספר נתוני אב למלגה שלא ניתן לשנות, בכדי לשמור על עקביות במערכת. לכן קיימת חשיבות רבה בתחזוקה של נתוני האב.

כאשר נרצה ל"חסוך" בתחזוקה של כל סוגי המידע השונים עבור מלגות דומות, נקים אובייקט של אב טיפוס ונקשר אותו לאובייקט המלגה.

.ZCM\_SCHL\_PP01\_ZT הקמת אב טיפוס מתבצעת בטרנזקציה



# סוגי מידע



Г

סוג מידע זה הוא הבסיסי ביותר.

נכנס לטרנזקציה ZCM\_SCHL\_PP01\_ZS ויפתח המסך הבא:

אחזקת אובייקט								
🦻 🗋 🖓 🙃 🖬 📲 🗴 🖌	1 🏄							
חיפוש לפי								
	גירסה מתוכננת	תכנון נוכחי 01		~				
	סוג אובייקט	טור/כלי סיוע ZS	מלגה/פו	~				
	זיהוי אובייקט	00010004	בדיקה					
	קיצור אובייקט	בדיקה						
	וו פּעיל	מוגש מתוכ	מאושר	חה	וד			
	שם סוג מידע		1	o. iii	קופת זמן	л		
	אובייקט			• • •	קופה 💿	л		
	יחסים			~	-a	31.10.2023	עד	31.12.9999
1	תיאור				היום 🔾			
:	י מלגה כלליים	נתונ			הכול			
	י מלגה כספיים	נתוני			נוכחי	מתאריר		
	ישור של מלגה	תהליך בקשה ואי			0,112	עד תאריר		
	זכאות למלגה	אורך			0100	1 101 12		
	פסילת מלגות							
	קדם וולידציות	דרישות		~		בחובה 🗖		
	רוט סקטוריאלי	פיו		~				

נשאיר את זיהוי האובייקט ריק.



אובייקט (1000) צור			
2 🕒 🚺 🖻			
	מלגה/פטור/כלי סיוע		
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל	
	תוקף 3	31.10.2023 עד 31.12.9999	مידע שינוי 🖧
	-		
	01 אובייקט Z	S 00000000 1	
	דרכה קיצור אובייקט 4	מלגה לה	
	שם אובייקט		
	ת HE מפתח שפה 5	עברי 🗸	

המשך בעמוד הבא

### סוג מידע 1000- אובייקט



בשדה **תוקף** נזין תאריכי תוקף של האובייקט. עבור מלגות הקיימות היום במערכת נבחר בתאריך 3 התחלה שהינו 01.01.1900 ותאריך סיום 31.12.1999. תאריבים אלו מאפשרים שימוש באובייקט בתקופות זמן רחבות. אם קיימת מלגה חדשה נזין את תאריכי תוקף של אותה מלגה.

> תאריכים אלו משמעותיים ביותר וחשוב לא להשאיר את ברירת המחדל של התאריך הנוכחי

> > בשדה **קיצור אובייקט** נזין שם מקוצר של המלגה. 4



בשדה **מפתח** נזין את השפה הרצויה (עברית). (5)

נלחץ על שמור 🔚 ויפתח המסך הבא:

אחזקת אובייקט					
🤣 🗋 💉 60 🕞 🗗 🗑	🗶 🎢				
	תכנון נוכחי 01 גירסה מתוכננת מלגה/פטור/כלי סיוע ZS סוג אובייקט קוצור אובייקט מלגה להדרכה קיצור אובייקט אושר מוגש מתוכנן פעיל	י ני גע ני גע מי	] ]		
	שם סוג מידע אובייקט	D. iii	ופת זמן ופה ו	תק תק	
	יחסים	~	<del>-</del> م	31.10.2023	עד 31.12.9999
	תיאור		היום 🔾	I	) שבוע נוכחי
	נתוני מלגה כלליים		זכול 🔿	n	🔿 חודש נוכחי
	נתוני מלגה כספיים		וכחי 🔿	מתאריך נ	🔾 שבוע אחרון
	תהליך בקשה ואישור של מלגה		וכחי 🔿	עד תאריך נ	🔿 חודש אחרון
	אורך זכאות למלגה				שנה נוכחית 🔿
	פסילת מלגות				
	דרישות קדם וולידציות	~		בחירה 🛅	
	פירונו מקנווריאלי				

לאחר שמירת האובייקט ייווצר מספר חד ערכי של אובייקט המלגה במערכת.



### סוג מידע 9760 – נתוני מלגה כלליים

אחזקת אובייקט		
🦻 🗋 🕘 🗛 🗔 🗗	* 🏄	
חיפוש לפי		
	גירסה מתוכננת	01 עכנון נוכחי 🗸
55555	סוג אובייקט	ZS מלגה/פטור/כלי סיוע v
	זיהוי אובייקט	00010004 בדיקה
	קיצור אובייקט	בדיקה
	נן פעיל	נדחה מאושר מוגש מתוכנ
	שם סוג מידע	עקופת זמן 📊 .ס
	אובייקט	ر مواود 💿 🔨
	יחסים	<u>א</u> ר 31.10.2023 עד 31.12.9999
	תיאור	היום 🔾
	י מלגה כלליים	הכול 🔘 🗄 , נתוני
	מלגה כספיים	מתאריר נוכחי
	שור של מלגה	עד תאריר וורחי 🔘 תהליך בקשה ואיע
	זכאות למלגה	אורך ז
	פסילת מלגות	
	קדם וולידציות	בחובה 🕅
	וט סקטוריאלי	בוווו ש

נסמן את סוג המידע על ידי לחיצה על הריבוע בצידו.

נלחץ על יצירת סוג מידע 🗋 ויפתח המסך הבא:

🔹 🔜 🗸 🖉	4) 🛛 🕆 🛇 🔄 H H 👘		÷ € 9 🐨
נתוני מלגה כלליים (9760) שינוי			
$\in$ $\square$			
	מלגה/פטור/כלי סיוע	מלגה להדרכה	a
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל	
אדם 👪 <	תוקף	31.10.2023	מידע שינוי לא 31.12.9999 לא עד
ארווהוו ערוווו <b>מ</b> ערווו ארווויו ערוווי מעראינו אינערענענע אינערענענע אינענענע	01 נת 3 גה כלליים 21	00010320 1	
	סוג משנה		0100 סוציו: מלגת סיוע 🗸
	שם כלי הסיוע-עברית		מלגה להדרכה - שם רשמי של המלגה
	שם כלי הסיוע-אנגלית		milga for ttt - formal name
	שם כלי הסיוע-פנימי-עברית		מלגה להדרכה - שם מקובל של המלגה
	שם כלי הסיוע-פנימי-אנגלית		milga for ttt - common name
	בעלים טכניוני		10 יחידת הסיוע
	תיאור גורם מממן		הטכניון - תורמים שונים דרך קשרי חוץ
	מלל כללי		
	ה לסטודנט או לתכנית לימודים	הקצאה ישיר	ST סטודנט
	סטטוס אישור		80 אושר
	מלגה לא פעילה?		לא

המשך בעמוד הבא

1

2)

## סוג מידע 9760 – נתוני מלגה כלליים



- 3
- בשדה **סוג משנה** נזין את הערך הרלוונטי. לדוגמא: סוציו: מלגות סיוע, סוציו: סיוע בשכ"ד. סוג זה משמעותי לצורבי הפרדה בהרשאות, לכן חשוב לבחור נכון את הערך המתאים.
  - . בשדה **שם כלי הסיוע עברית** נזין את השם הרשמי של המלגה בעברית 🗖
  - . בשדה **שם בלי הסיוע אנגלית** נזין את השם הרשמי של המלגה באנגלית 🗖
  - .בשדה **שם כלי הסיוע פנימי עברית** נזין את השם המקובל של המלגה בעברית 🛽
  - . בשדה **שם כלי הסיוע פנימי אנגלית** נזין את השם המקובל של המלגה באנגלית. 🖵
- בשדה **בעלים טכניוני** נזין את האחראי של המלגה בטכניון. לדוגמא: 01 הסמכה, 10 יחידת 🖵 סיוע.
- בשדה **תיאור גורם מממן** נזין מי הוא התורם של המלגה. לדוגמא: הטכניון תורמים שונים דרך קשרי חוץ.
  - בשדה **הקצאה ישירה לסטודנט או לתוכנית לימודים** נזין למי נקצה את המלגה. לדוגמא: סטודנט ST, תכנית לימודים ST,
  - בשדה סטטוס אישור נזין את סטטוס המלגה. לדוגמא: 80 אושר, 03 ת. מתקדמים: זביה רב
     שנתית המותנית באישור או 10 ת. מתקדמים: ממתין להמלצת פקולטה.



נלחץ על **שמור 📳 .** 



אחזקת אובייקט אחזקת אובייקט אובייקט אחזקת אובייקט אובייקט אובייקט אובייקט אובייקט	* *		
וויפוש לפי 	נון נוכחי 01 גירסה מתוכננת כלי סיוע ZS סוג אובייקט סטג אובייקט סטג אובייקט יזיהוי אובייקט דיקס קיצור אובייקט נוגש מתוכנך פעיל	<ul> <li>ענא (פטור)</li> <li>מלגה (פטור)</li> <li>בדיקה</li> <li>וה מאושר נ</li> </ul>	]
1	שם סוג מידע אובייקט יחסים נתוני מלגה כלליים נתוני מלגה כספיים הליך בקשה ואישור של מלגה אורך זכאות למלגה פסילת מלגות דרישות קדם וולידציות פירוט סקטוריאלי	р. III	תקופת זמן תקופת זמן ב- תקופה ● - 31.10.2023 עד 31.12.9999 - היום - היום - הכול - עד תאריך נוכחי - עד תאריך נוכחי - עד תאריך נוכחי
	בצידו. א:	ה על הריבוע . תח המסך הב	נסמן את סוג המידע על ידי לחיצו 1 נלחץ על יצירת סוג מידע 🚺 ויפו

<ul> <li>         • • • • • • • • • • • • • • • • • • •</li></ul>	6 😣 🕾 🖶 H 🗛	11 II II 두 🔽 🥝 🗱				
יחסים (1001) צור						
סים מותרים 📄 🚺 🖨	יח					
	מלגה/פטור/כלי סיוע	מלגה להדרכה				
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל				
	-תקף מ	31.10.2023 עד 31.12.9999 ôô מידע שינוי				
	01 ביחסים ZS	00010320 1				
	B ZT1					
	אובייקט קשור					
	סוג של אובייקט מקושר	4 ZT אב טיפוס למלגה				
(!	זיהוי של אובייקט מקושר (5	50059179				
	קיצור					
	שם					

המשך בעמוד הבא

### סוג מידע 1001- יחסים



3 בשדה קשר/סוג זיהוי נזין B ZT1 - יש לו מלגת אבטיפוס.
 4 בשדה סוג של אובייקט מקושר נזין אב טיפוס למלגה ZT.
 5 בשדה זיהוי של אובייקט מקושר נזין את אב טיפוס של המלגה (פרוטוטייפ). לדוגמא: מלגת סיוע.
 6 נלחץ על שמור 1 ויפתח המסך הבא:

אחזקת אובייקט				
🤌 🗋 💉 60 🛅 🛃 💼	* 🎽			
חיפוש לפי				
	גירסה מתוכננת	01 תכנוך נוכחי 🗸 🗸		
	סוג אובייקט	ZS מלגה/פטור/כלי סיוע >	]	
	זיהוי אובייקט	00010320		
	קיצור אובייקט	מלגה להדרכה		
	נן פעיל	זה מאושר מוגש מתוכו	נדר	
	שם סוג מידע	ס. 📊	תקופת זמן	
	אובייקט		תקופה 💿	
	יחסים	×	n- 01.11.202	3 עד 31.12 <b>.</b> 9999
	תיאול	0	היום 🔾	) שבוע נוכחי
	י מלגה כלליים	נתוני 🏹 🕑	הכול 🔿	🔿 חודש נוכחי

. 💽 בכל פעם שנשמור את סוג המידע על ידי לחיצה על שמור, יופיע לידו



### סוג מידע 1002 - תיאור

סוג מידע זה הוא אינפורמטיבי, לצרכים פנימיים. נזין הסברים ומידעים שונים על האובייקט.

המידע אינו חובה וניתן לפסוח עליו.

אחזקת אובייקט					
🦻 🗋 🖸 🖧 🛅 👘	* *				
	1				
חיפוש לפי					
	גירסה מתוכננת	תכנוך נוכחי 01	~		
	סוג אובייקט	ולגה/פטור/כלי סיוע ZS	v ۵		
	זיהוי אובייקט	דיקה 00010004	n		
	קיצור אובייקט	בדיקה			
	וו פעיל	אשר מוגש מתונ	חה מי		
	שם סוג מידע		<b>о. </b> iii	תקופת זמן	
	אובייקט		<b>O</b>	תקופה 💿	
	יחסים		<b>`</b>	<u>אר</u> 31.10.2023 אד 31.12.99	99
	תיאור 1	נתו	-	היום 🔾	
	י מלגה כספיים	נו נו		הכול ווכחי	
	ישור של מלגה	תהליך בקשה וא		עד תאריר ווכחי	
	זכאות למלגה	אורך			
	פסילת מלגות				
	קדם וולידציות	דרישות	^	בחירה 🛅	
		<i>ו</i> סך הבא:	תח הנ	לחץ על יצירת סוג מידע 🗋 ויפו	יי (2
	) 🛛 😒 👘 I		¥] 🗶	\$\$ <mark>9</mark> ₩	
			b		
ר איז	מלגה/פטור/כלי סיוע סטטוס תכנון	נה להדרכה פעיל	מלו		
אדם 🖴 🗠	תוקף	31.10.202	עד 3	31.12.9999 66 מידע שינוי	
אובייקט ארגוני					
> אובייקט תהליך עבודה אובייקט דא ראובייקט דא דאור	01 01	תיא ZS 00010320 1			
אזור אחסון של אתר 🙆 🤇	סוג משנה		~		
<ul> <li>אזור בקרה יווי</li> <li>אזור בקרת אשראי צ</li> </ul>	ת HE מפתח שפה תיאור	עברי 🗸			
> אזור מכירות		~ h k 🖻 🗈			
אחריות ואיייייייייייייייייייייייייייייייייי					
> איש קשר צא איש קשר איש קשר איש קשר איש קשר איש איש קשר איש					
> אלמנט מבנה תקציב					
ארגון מכירות 😧 🔇				~	
יורניג ארורוא ארויר ברואור איז י	< >			× •	
		Li 1, Co 1		שורה 1 - שורה 9 מתוך 18 שורות	

המשך בעמוד הבא

### סוג מידע 1002- תיאור



בשדה **סוג משנה** נזין את סוג המלל שאותו נרצה לרשום. לדוגמא: תיאור בללי, סטאטוס דרישה, טקסט בללי.

<u>4</u>

בשדה **מפתח שפה** נזין את השפה הרצויה. לדוגמא: עברית.

נלחץ על שמור 🞚 ויפתח המסך הבא: 5

אחזקת אובייקט				
🤌 🗋 💉 60 🛅 🛃 前	* 🏄			
חיפוש לפי				
	גירסה מתוכננת	01 תכנון נוכחי	Y	
	סוג אובייקט	מלגה/פטור/כלי סיוע ZS	~	
	זיהוי אובייקט	00010320		
	קיצור אובייקט	מלגה להדרכה		
	נן פעיל	מאושר מוגש מתוכ	נדחה	
	שם סוג מידע	ס. 🚺	תקופת זמן	
	אובייקט		תקופה 💿	
	יחסים		o- 01.11.2023	31.12.9999
	תיאון	0	היום 🔿	) שבוע נוכחי
	י מלגה כלליים	נתונ 📀	הכול 🔿	🔿 חודש נוכחי

. 💽 בכל פעם שנשמור את סוג המידע על ידי לחיצה על שמור, יופיע לידו

### סוג מידע 9761 – נתוני מלגה בספיים



סוג מידע זה אחד החשובים במודל המלגות. ללא קיומו לא ניתן לבצע פעולות המשך רבות במערכת

(תחזוקת סוגי מידע נוספים, הקצאת המלגה ובו').

מטרתו היא תחזוקת ההגדרות לצורך חישוב ורישום המלגות במערכת החשבונאית.

נתונים אלו יתוחזקו על ידי חשבונות סטודנטים עבור כל מלגה.

אחזקת אובייקט				
🤌 🗋 🖸 🙃 🖸 🖉 🗴	🗴 🏄			
	גירסה מתוכננת	01 תכנוך נוכחי	~	
55555	סוג אובייקט	זלגה/פטור/כלי סיוע ZS	~ מ	<i>r</i>
	זיהוי אובייקט	בדיקה 00010004	ב	
	קיצור אובייקט	בדיקה		
e	נן פעיל	אושר מוגש מתוכ	זה מא	
	שם סוג מידע		ס. 🏢	תקופת זמן
	אובייקט			תקופה 💿
	יחסים		~	-מ 31.10.2023 עד 31.12.9999
	תיאור		_	היום 🔿
1	י מלגה כלליים	נתונ		הכול 🔿
	מלגה כספיים	נתוני		סתאריך נוכחי⊖
	שור של מלגה	תהליך בקשה ואי		עד תאריר נוכחי
	זכאות למלגה	אורך		0.111 ( 111 11
	פסילת מלגות			
	קדם וולידציות	דרישות	~	
	רוט סקטוריאלי	פיו	~	

נסמן את סוג המידע על ידי לחיצה על הריבוע בצידו. 🚺

נלחץ על יצירת סוג מידע 🗋 ויפתח המסך הבא: ( 2

### סוג מידע 9761 – נתוני מלגה בספיים



<ul> <li>• • • • • • • • • • • • • • • • • • •</li></ul>	2) 😣 🕆 🗄 🗛 🛍 🗅	🗱 😯 🗔 💭 🕼	
נתוני מלגה כספיים (9761) צור			
4 🕒 🚺 🖻 📑 🖥			
איפוש לפי (איפוש לפי מוש לפי איפוש לפי מוש למוש לפי מוש למי	הדרכה מלגה/פטור/כלי סיוע פעיל סטוס תכנון תוקף תוקף 25 000103 וחווי	מלגה ל מלגה ל 31.12.9999 עד <mark>ב202</mark> 20 1	גידע שינוי ג
	חוקיות תאריכי תוקף מוג בישוח	I I I	
	חישוב סכום		
	זיכויים לשיעורין קיים סכום כפוי		
	סכום כפוי דיפולטיבי מאפיין קביעת חשבון לרישום סכום כפוי		ILS
	תנועה ראשית לרישום סכום כפוי תנועה משנית לרישום סכום כפוי		
	סטטוס לחסימה תקציבית תפהיד מנופל		
	כיסוי	2	
	בללי הוחרה		

## 1

ם בשדה **חוקיות תאריבי תוקף** נזין באיזה אופן הקצאת המלגה תתבצע מבחינת תאריבים. לדוגמא: לפי שנה וסמסטר, חודשים עגולים, תאריבים חופשיים ובו'.

מטרת השדה היא ולידציה כך שבעת הקצאת מלגה זו לסטודנט – המשתמש יוכל לקבוע את תאריכי התוקף של ההקצאה לפי הסוגים שלעיל. רוב המלגות הן סמסטריאליות, ולכן יש להזין בהן את הערך 00 לפי שנה וסמסטר אקדמיים ללא שינוי.

במלגות הקשורות לתארים מתקדמים ניתן להשתמש בערכים האחרים לפי העניין.

מבחינה טכנית, הבדיקה היא לפי שדות חישוב סכום וסוג רישום.



לא ניתן לשנות ערך זה לאחר שמלגה זו הוקצתה ולו לסטודנט אחד

בשדה סוג רישום נזין תחת איזה סוג רישום תרשם המלגה. לדוגמא: אינפורמטיבי + כפוי, חילן וכו'. מטרת השדה היא קביעה עבור תכניות המשך (תכנית המלגות, ממשק חילן) – האם יש לשלוף את הקצאת המלגה הזו לסטודנט או לא.

### סוג מידע 9761 – נתוני מלגה בספיים



בשדה **חישוב סכום** נזין באיזה אופן הסכום של המלגה ייחשב. לדגומא: סכום נקוב, סכום דינמי 口 וכו'.

מטרת השדה היא בפולה:

- הגדרת השדות שיוצגו למשתמש בעת יצירת הקצאת מלגה זו לסטודנט.
   לדוגמא: אם נבחר סכום נקוב יוצג שדה של סכום ברשומת הקצאת מלגה לסטודנט. או אם נבחר בסכום דימי – יוצג שדה של אחוז ברשומת הקצאת מלגה לסטודנט.
  - 2. קביעת אופן הרישום של תכנית המלגות.

בשדה **קיים סכום כפוי (רשות)** - נזין קיים סכום כפוי – כן / לעיתים. חובה להזין את השדות הבאים: 🗖

- 1. סכום כפוי דיפולטיבי נזין סכום ומטבע. במידה ויש במלגה זו סכום כפוי.
- מאפיין קביעת חשבון לרישום סכום כפוי נזין את סוג המלגה המאפיין את קביעת החשבון
   לצורך רישום הסכום הכפוי.
- **3. תנועה ראשית לרישום סכום כפוי** נזין את התנועה הראשית שעל פיה נקבע את הרישום **3** לסכום הכפוי. לדוגמא: מלגות, שכ"ד, ריבית וכו'.
- תנועה משנית לרישום סכום כפוי נזין את התנועה המשנית שעל פיה נקבע את הרישום
   לסכום הכפוי. לדוגמא: קרן חיילים, מקדמה הסמכה, החזר תשלום בהמחאה וכו'.

בשדה סטטוס לחסימה תקציבית נזין את סטטוס החסימה בעת הקצאת המלגה לסטודנטים. לדוגמא: טרם אושר על ידי כלכלן לתשלום בפועל, אושר, לא נדרש אישור כלכלן לתשלום בפועל. שדה זה הוא הכנה לפונקציונאליות עתידית שלא פותחה בשלב זה.

- . בשדה **ביסוי** נזין האם המלגה היא לשכר לימוד, שכר דירה או קיום.
- ם בשדה **טבלה לקביעת רישומים בתכנית המלגות.** נמלא את הטבלה לקביעת רישומים רק אם סוג □ הרישום הוא 05 **תכנית המלגות** או 09 **תכנית המלגות + חילן**.



הסבר על שדות הטבלה:

- קטגורית חשבון חוזה בחירה בין שכר לימוד ושכר דירה. מלגה אחת יכולה לכסות רק אחד מהם, במידה וקיימת מלגה המכסה גם שכר לימוד (שכ"ל) וגם שכר דירה (שכ"ד) יש לפצל את אובייקט המלגה לשני אובייקטים.
- 2. מאפיין קביעת חשבון לשליפה מאפיין קביעת חשבון לצורך שליפת הסכום הנדרש לכיסוי. לא ניתן לחזור על אותו ערך בשורות שונות בטבלה. שדה זה רלוונטי רק עבור מלגות דינמיות בהן יש כיסוי של חיובים בפועל.
  - . **תנועה ראשית לרישום** תנועה ראשית לצורך רישום הזיכוי בפועל.
  - . תנועה משנית לרישום תנועה משנית לצורך רישום הזיכוי בפועל 🗖
    - . 📳 נלחץ על שמור



#### סוג מידע זה אינפורמטיבי לצורך תיעוד נוהל איתור ואישור זכאות המועמדים.

<ul> <li></li> <li><th>6 😣 🖶 🖬 🛝 🏠 凸 印 彩 🗔 🗔 🥹 🐄</th><th></th></li></ul>	6 😣 🖶 🖬 🛝 🏠 凸 印 彩 🗔 🗔 🥹 🐄	
הליך בקשה ואישור של מלגה צור	תו	
4 🗗 🚺 🗈 🖪 🖥		
(۲)     (۲)     (۲)     (۲)     (۲)     (۲)     (۲)     (۲)     (۲)     (1)	מלגה להדרכה מלגה (הדרכה מלגה (מרכה) פעיל סטטוס תכנון מידע שינוי הה 100 עד 102 מהליך בקשה ר של מלגה 10 2 עד 12000 20 תהליך בקשה ר שיר לתכנית 100 עד בתרת החליה 100 עד בתרת החליה 2 עד 2000 עד 100 עד 1	

- בשדה **שיוך לתכנית** נזין סטטוס שהינו תכנית שאליה משויך הסטודנט. לדוגמא: פסגות, הזנק (1) וכו'.
- בשדה **תהליך אחר** נזין את התהליך האיתור של המועמדים למלגה זו. לדוגמא: קבלת רשימה (2) מהקרן החיצונים, קבלת רשימה מהפקולטה, שליפה לפי דו"ח וכו'.



- בשדה **אופן אישור זכאות** נזין באיזה אופן אושרה המלגה לסטודנט. לדוגמא: תכנית מאסיבית 식 פנימית, החלטה פרטנית פנימית, החלטה פרטנית חיצונית גוף מממן.
- בשדה **סוג כותרת החלטה** נזין את סוג הבקשה המקוונת הרלוונטית לאיתור מועמדים למלגה זו. (5) לדוגמא: החלטת קבלה, בקשה לחופשה, החלטת רישום חוזר וכו'.





סוג מידע זה אינפורמטיבי לצורך תיעוד אורך זכאות של הסטודנט למגלה.

<ul> <li>• • • • • • • • • • • • • • • • • • •</li></ul>	4) 📀 😢 🕆 H 🗛		* 😯 🗔	
פסילת מלגות (9764) צור				
4 🕞 🚺 🗈 🖥 🖥				
	מלגה/פטור/כלי סיוע סטטוס תכנון תוקף סילת מלגות 10	מלגה להדרכה פעיל עד 2023_11.2023 01 2000 30 1	31.12.9999	مידע שינוי 🖧
	או פסילה לפי סוג משנה ~	מקווךזיהוי ~		^
	~	~		~
	~	~		=
	~	~		
		~		
	×	~		
	~	~		~
	~	~		~
	< >			
	מ 1 הזנה	)		

בשדה **פסילה לפי סוג משנה** נזין איזו סוג של פסילה עלפיה הסטודנט לא יקבל את המלגה. מטרת ( שדה זה היא אפשרות לפסול סט גדול של מלגות לפי מאפיין מרכזי שלהן, ללא צורך בציון ספציפי של קודי מלגה פסולים.



בשדה **מקוון** נזין את אחת האפשרויות הבאות המעידות על תגובת המערכת בעת זיהוי מצב של הקצאת מלגה שהוגדרה בפסולה. לדוגמא: שגיאה (E), הודעה בתחתית המסך (S) וכו'.



1

. 📳 נלחץ על שמור

## סוג מידע 9765 – דרישות קדם וולידציות



סוג מידע זה משפיע על בדיקות אוטומטיות המתבצעות בעת הקצאת המלגה לסטודנט. קיימות מספר בדיקות המתבצעות באופן רוחבי לכל המלגות ללא צורך בהגדרה פרטנית. לדוגמא: שדות חובה לפי נתוני אבל של המלגה, האם הוקצתה לסטודנט מלגה הפוסלת הקצאת מלגה נוכחית וכו'.

בנוסף לאלה, הבעלים הטכניוני של המלגה יכול להגדיר ולידציות נוספות למלגה. לדוגמא: האם הסטודנט לומד ברמה האקדמית שהמלגה מוגבלת אליה, האם הסטודנט אכן שייך לתכנית (סטטוס) שהמלגה מובלת אליה וכו'.

<ul> <li></li></ul>	40000000000000000000000000000000000000	* 9 57	
4 🕞 🚺 🗈 🖥 🖥			
אפוש לפי	מלגה להדרכה מלגה/פטור/כלי סיוע פעיל סטטוס תכנון 05.11.2023 01 (1) סרטור סרטוס תנון 01 (1) סרטוס מנון סרטוס מנון	עד 31.12.9999	مידע שינוי לה
	ערך עזר לולידציה קוד ולידציה 	קווך פונקציה קוור פונקציה > > > > > > > > > > > > > > > > > > >	
	< >		< >
	0 מ 1 הזנה		

בשדה **קוד ולידציה** נזין ולידציה נוספת למלגה. לדוגמא: רמה אקדמית נדרשת, תכנית לימודים אליה 1 משתייך הסטודנט וכו'.

בשדה **ערך עזר לולידציה** נזין ערך עזר לולידציה שהוזנה. בכל ולידציה סוג הערך יהיה שונה וייצג נתון אחר כתלות בתוכן הולידציה. לדוגמא: עבור ולידציה – רמה אקדמית נדרשת נזין אחד מהערכים הבאים: קדם אקדמי, הסמכה, מאסטרים או דוקטורנטים.

בשדה **מקוון** נזין את אחת האפשרויות הבאות המעידות על תגובת המערכת בעת זיהוי מצב של הקצאת מלגה שהוגדרה בפסולה. לדוגמא: שגיאה (E), הודעה בתחתית המסך (S) ובו'.



. [] נלחץ על שמור



סוג מידע זה מטפל בנושא התכתובות הקשורות למלגה – לסטודנטים המקבלים הקצאה ולעובדי הטכניון.

<ul> <li></li></ul>	3 🛇 🕄 🖶 H H	11), TT 01	
תכתובות (9768) צור			
2 🕒 🚺 🖻 🖥 🖥			
$\leftarrow$	מלגה/פטור/כלי סיוע	מלגה להדרכה	
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל	
	תוקף	05.11.2023 עד 🖸 31.12.9999 לא	מידע שינוי
	01 מרמוכום 75	00010320 1	
	נט ודרש לכתור מכתר תודה		
	תפקיד מטפל		
	~		• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
	~		

. בשדה **תפקיד מטפל** נזין את מי שיהיה אחראי על המלגה. מדובר בנתון אינפורמטיבי בלבד  $\left( 1 
ight)$ 

בשדה **הסטודנט נדרש לכתוב מכתב תודה** נסמן את אחת האפשרויות הבאות: לא נדרש לכתוב, נדרשם – חוסם תשלום, נדרש – לא חוסם תשלום.



# דוגמאות





#### נכנס לטרנזקציה ZCM\_SCHL\_PP01\_ZS

נזין את מספר האובייקט 00010254 ויפתח המסך הבא:

אחזקת אובייקט							
🤣 🗋 🖍 60 🖬 🗗	* 🏄						
א א א א א א א א א א א א א א א א א א א	גירסה מתוכננת	תכנור נוכחי 01	~				
	סוג אובייקט	ור/כלי סיוע ZS	ע מלגה/פט ∨				
	זיהוי אובייקט	00010254	מושל שכ"ד				
	קיצור אובייקט	מושל שכ"ד					
	נן פעיל	מוגש מתוכו	חה מאושר	נד			
	<u> </u>						
	שם סוג מידע		ס. 🏢	קופת זמך	תי		
	אובייקט			קופה 💿	תי		
	יחסים			<u>-م</u>	05.11.2023	עד	31.12.9999
	תיאור		<b>O</b>	היום 🔿		נוכחי	שבוע ו
	י מלגה כלליים	נתוני	Image: A start and a start and a start a st	הכול 🔾		נוכחי 🔾	חודש נ
	מלגה כספיים	נתוני	<b>O</b>	נוכחי 🔾	מתאריך ו	חרון 🔿	שבוע א
	שור של מלגה	תהליך בקשה ואי	<b>O</b>	נוכחי 🔿	עד תאריך ו		חודש א
	זכאות למלגה	אורך				חית	שנה נוכ
	פסילת מלגות						
	קדם וולידציות	דרישות י	<ul> <li>.</li> </ul>		רחירה 🖪		
	וט סקטוריאלי	פיו	~		<u></u>		

סוג מידע **אובייקט :** 

אובייקט (1000) הצגה					
< > ☆ ★ ★ ≫ ☆	מלגה/פטור/כלי סיוע	זושל שכ"ד	שכ"ד נ	מושל	
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל			
	תוקף	01.01.19	עד 00	31.12.9999	66 מידע שינוי
	ובייקט 01 ד קיצור אובייקט	ZS 00010254 1 מושל שכ'			
	ד שם אובייקט'	מושל שכ'			
	מפתח שפה HI	עברית E	~		
				ה	רשומו 1 מ



#### סוג מידע **תיאור**:

תיאור (1002) הצגה				
< ▷ 1 ≥				
	מלגה/פטור/כלי סיוע סטטוס תכנון	שכ"ד מושל שכ"ד פעיל	מושל ע	
	תוקף 25 תיאור 25 00 דעאור כללי 2001 סוג משנה עברית HE מפתח שפה תיאור תיאור מלגת תכנית מושל שכ"ד		31.12.9999	ôô מידע שינוי
	i u 1,	Co 1	מתוך 1 שורות מה	1 שורה 1 שורה 1 מ 1

#### סוג מידע **נתוני מלגה כלליים :**

נתוני מלגה כלליים (9760) הצגה						
$\in$ $\square$						
$\langle \bullet   \diamond   \diamond   \star   \diamond   \diamond   \diamond  $	מלגה/פטור/כלי סיוע	מושל שכ"ד	ל שכ"ד	מוש		
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל				
	תוקף	01.01.1900	עד	31.12.9999	6â מידע שינוי	
	01 נתוני מלגה כלליים 25	00010254 1				
	סוג משנה		0101	זוציו: תכנית מממנת	~ C	
	שם כלי הסיוע-עברית			מלגת מושל שכר דירה		
	שם כלי הסיוע-אנגלית		Moshal rent scholarship			
	שם כלי הסיוע-פנימי-עברית		מלגת מושל שכר דירה			
	שם כלי הסיוע-פנימי-אנגלית			Moshal rent scholarship		
	בעלים טכניוני		יוע 10	יחידת הסי		
	תיאור גורם מממן		ן מושל	קרן		
	מלל כללי					
	הקצאה ישירה לסטודנט או לתכנית לימודים			סטוד		
	סטטוס אישור		80 אושר			
	מלגה לא פעילה?		לא			



#### סוג מידע **נתוני מלגה בספיים :**

מושל שכ"ד
מושל שכ"ד
מידע שינוי 66 מידע שינוי
לפי שנה וסמסטר אקדמיים ללא שינוי 00
תכנית המלגות 05
סכום נקוב 10
0.00 ILS
אושר 80
שכו דירה פט
ויטי שניונן לא ישונוק לא יינו נו ויטיים בס
ענועה ראשי

#### סוג מידע תהליך בקשה ואישור של מלגה :

יך בקשה ואישור של מלגה הצגה	תהלי		
$\in \mathbb{P}$			
$\leftrightarrow$ $\Rightarrow$ $\Rightarrow$ $\Rightarrow$ $\Rightarrow$	מלגה/פטור/כלי סיוע	מושל שכ"ד	מושל שכ"ד
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל	
	תוקף	01.01.190	0 אידע שינוי גא 31.12.9999 געד 31.12
	יר רהשה ואישור של מלנה 01	75 00010 סבל	054.1
		710123 00010	
	שיון לתכנית		
	תהליך אחר	02	קבלת רשימה מהקרן החיצונית
	תהליך אחר - פירוט	כפוי	קבלת רשימה מתכנית מושל ואישור יחידת הסיוע על סמך נתונים סוציו אקונומים לצורך הסכום ה.
	אופן אישור זכאות	10	החלטה פרטנית חיצונית-גוף מממן
	סוג כותרת החלטה		
	v		
	E		
	-		^
	Y MARK		· · · ·



#### סוג מידע **אובייקט:**

אובייקט (1000) הצגה						
$\leftarrow \rightarrow \uparrow_{\circ} \neq \uparrow_{\circ} \approx \Leftrightarrow$	מלגה/פטור/כלי סיוע	ת קיום ת.המצויינים	ווינים ע"ש רוטשילד-מלג	תכנית המצ		
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל				
	תוקף	01.01.1900 עד	31.12.9999	مידע שינוי 🖧		
	01 עובייקט ZS 00010225 1					
	המצויינים קיצור אובייקט.	.n.				
	לגת קיום שם אובייקט	נ המצוינים ע"ש רוטשילד-מ	תכניח			
	ברית HE מפתח שפה	ע ~				

#### סוג מידע **נתוני מלגה כלליים :**

נתוני מלגה כלליים (9760) הצגה						
€ 🕞 🚺						
	מלגה/פטור/כלי סיוע	ת.המצויינים	וינים ע"ש רוטשילד-מלגת קיום	תכנית המצ		
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל				
	תוקף	01.01.1900	עד 31.12.9999	6ô מידע שינוי		
	01 נתוני מלגה כלליים	5 00010225 1				
	סוג משנה		0200 מצוינות: תכנית המצויני∽			
	שם כלי הסיוע-עברית		מלגת תוכנית המצויינים דמי קיום			
	שם כלי הסיוע-אנגלית		The Technion program of excellence living schl			
	שם כלי הסיוע-פנימי-עברית		מלגת תוכנית המצויינים דמי קיום			
	שם כלי הסיוע-פנימי-אנגלית		The Technion program of excellence living schl			
	בעלים טכניוני		30 משנה בכיר			
	תיאור גורם מממן		תוכנית המצויינים			
	מלל כללי					
	ז לסטודנט או לתכנית לימודים	הקצאה ישירו	ST סטודנט			
	סטטוס אישור		80 אושר			
	מלגה לא פעילה?		לא			



#### סוג מידע **נתוני מלגה בספיים:**

נתוני מלגה כספיים (9761) הצגה							
$\in$ $\square$							
$\leftarrow \rightarrow \land \rightarrow \land \rightarrow \land$	מלגה/פטור/כלי סיוע	ת.המצויינים	נ קיום	ע"ש רוטשילד-מלגר	המצוינים	תכנית	
חיפוש לפי	פעיל סטטוס תכנון						
	תוקף	עד 01.01.1900 עוקף			ć	6ô מידע שינוי	
	נתוני מלגה כספיים 11	ZS 00010225 1					
	חוקיות תאריכי תוקף		0	אקדמיים ללא שינוי נ	סמסטר א	לפי שנה וו	
	סוג רישום		0	תכנית המלגות 5			
	חישוב סכום			סכום נקוב 10			
	זיכויים לשיעורין			CRD5 5 זיכויים ממלגות			
	קיים סכום כפוי						
	סכום כפוי דיפולטיבי			.00	ILS		
	מאפיין קביעת חשבון לרישום סכום כפוי						
	עה ראשית לרישום סכום כפוי	תנו					
	תנועה משנית לרישום סכום כפוי						
	סטטוס לחסימה תקציבית			אושר מ			
	תפקיד מטפל						
	כיסוי		2	קיום כ			
	כללי החזרה		0	רג של סכום הזיכוי 5	החזר מדוו	п	
	תנועה משניתנועה ראשימ.קביעת חשמ.קביעת חש קטג.חשבון						
	99 אין א א א א א א א א א א א א א א א א א א						

#### סוג מידע תהליך בקשה ואישור של מלגה :

ר בקשה ואישור של מלגה הצגה	תהלי					
$\leftarrow$ $\rightarrow$ $\uparrow_{\odot}$ $\uparrow_{\odot}$ $\gg$ $\approx$	מלגה/פטור/כלי סיוע	ת.המצויינים	נ קיום	ים ע" <mark>ש</mark> רוטשילד-מלגר	תכנית המצוינ	
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל				
	תוקף	01.01.1900	עד	31.12.9999	66 מידע שינוי	
	01 תהליך בקשה ואישור של מלגה 25 00010225 1					
	שיוך לתכנית	9104 [	המצוינים	תכנית ו		
	תהליך אחר					
	תהליך אחר - פירוט					
	אופן אישור זכאות					
	סוג כותרת החלטה					
	✓					





#### סוג מידע **פסילת מלגות:**

פסילת מלגות (9764) הצגה				
$\in$ $\supseteq$ $i$				
$\leftarrow$	מלגה/פטור/כלי סיוע	ת קיום ת.המצ <mark>ו</mark> יינים	ים ע"ש רוטשילד-מלגו	תכנית המצוינ
חיפוש לפי	סטטוס תכנון	פעיל		
	תוקף	01.01.1900 עד	31.12.9999	6-6 מידע שינוי
	01 פסילת מלגות	ZS 00010225 1		
	וי או פסילה לפי סוג משנה	מקווךזיהו		
	0 ∨ …הלוואה: πי 0401	ע הודעה בחלון I ∨		^
	0 ~ …הלוואה: פד 0430	ע הודעה בחלון I ∨		×
	0 ~ …מצוינות: ב 230	ע הודעה בπלון I ∨		
	0 ~ …מצוינות: ל 239	עה בπלון I ∨ הודעה בחלון		•
	0 🗸 …סוציו: קדם 120	עה בπלון I ∨ הודעה		
	0 ~ …סוציו: תכנ 2010	עה בπלון I ∨ הודעה		
	0 ~תכנית פקול 2020	ע הודעה בחלון I ∨		
:	0 ~קידום מכיר 0330	ע הודעה בחלון I ∨		
	0 ~סוציו: מלג 1000	ע הודעה בπלון I ∨		^
	0 ~מצוינות: ס 2010	עה בπלון I ∨ הודעה בחלון ⊂		~

#### סוג מידע **דרישות קדם וולידציות:**

Ē	רישות קדם וולידציות (9765 הצגו	Т								
Ę										
•		מלגה/פטור/כלי סיוע		ת.המצויינים	נ קיום	שילד-מלגת	ע"ש רוטי	תכנית המצוינים		
15	חיפוש ל	סטטוס תכנון		פעיל						
		תוקף		01.01.1900	עד 31.12.999		9999	6-6 מידע שינוי		
		01 דרישות קדם וולידציות ZS 00010225 1								
		מקוון קוד פונקציה ערך עזר לולידציה קוד ולידציה								
		0004 פ 000∨	х				~	פגיאה ⊻ ∨		^
		0007 הסטודנט∨	9104				~	E שגיאה ∨		*