



מדריך למשתמש SAP

מודול PM/PS

השאלת ציוד

לעובדים/סטודנטים



תוכן עניינים

- 1. הקדמה.....3
- 2. השאלת ציוד.....4
- 3. החזרת ציוד.....7

1. הקדמה

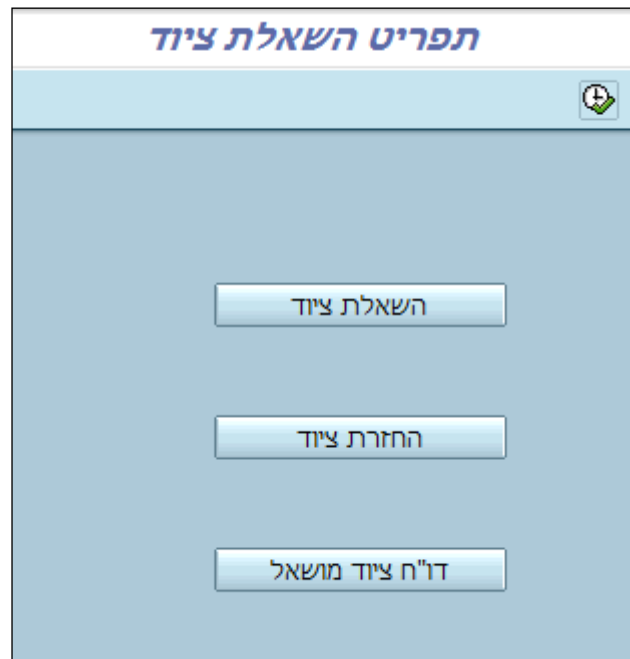
חוברת זו נכתבה במטרה לשמש מדריך לתהליך השאלת ציוד בקמפוס הטכניון.
התהליך נועד לצורך סימון שהציוד הושאל ולציין למי הושאל, עובד או סטודנט.

הערה! 

הפניה בחוברת זה הנה בלשון זכר, אך היא מיועדת לכולם. השימוש בלשון זו, נעשה מטעמי נוחות בלבד!

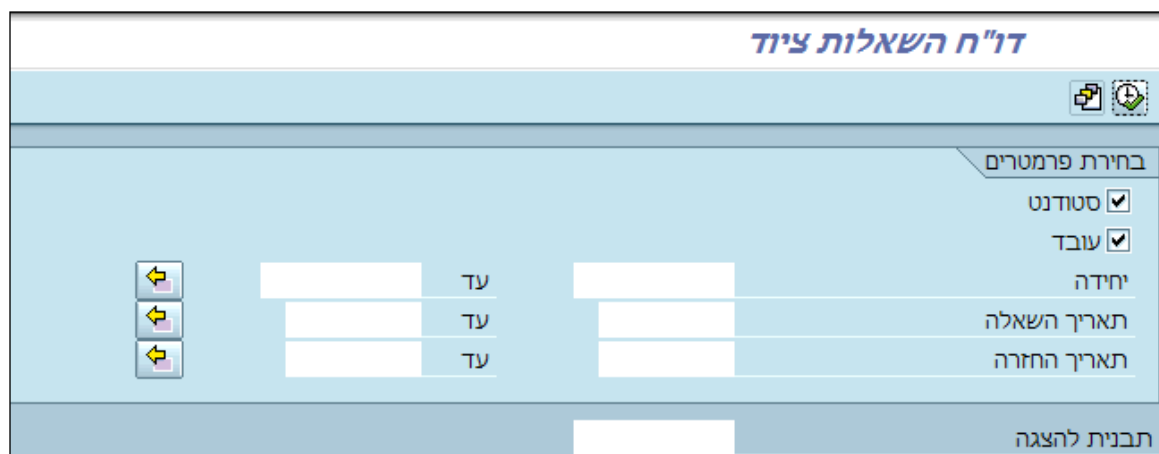
2. השאלת ציוד

השתמש בטרנזקציה ZPM_ELOAN תפריט השאלת ציוד. יתקבל המסך הבא:



2.1 לחץ על התגית  כדי לבדוק בדו"ח הבא אם הציוד המבוקש מושאל. מומלץ לבצע בדיקה זו לפני יצירת "השאלת ציוד".

יתקבל המסך הבא:



2.2 התייחס לשדות הבאים :

שדה	סטטוס	הסבר
סטודנט/עובד	חובה	סמן את השדה/ות הרלוונטי/ים .
יחידה	חובה	הזן את מספר היחידה/פקולטה לפי טכניון ומוסד.
תאריך השאלה	חובה	הזן תאריך התחלת ההשאלה של הציוד.
תאריך החזרה	חובה	הזן תאריך החזרה של הציוד, לפי בקשת המשתמש.

2.3 לחץ על התגית  להפעלת התהליך. יתקבל המסך הבא :

דו"ח השאלת ציוד

דו"ח השאלות ציוד לתאריך: 20.10.2013
סה"כ ציודים מושאלים: 1

מספר ציוד	תיאור הציוד	שם המשאיל	אוכלוסייה	תאריך ההשאלה	תאריך מתוכנן להחזרה	הערות	שם יחידה	תאריך ביצוע הפעולה	מק"ט
270000006139	מחשב איש - פנטיום 4, 3.0 גיגהרץ	גולדשטיין סימנה	עובד	01.07.2013	10.07.2013	test sg 20.10.13	רפואה	15.03.2006	00805

2.4 לחץ על התגית  ליצירת השאלת ציוד. יתקבל המסך הבא :

השאלת ציוד

בחירת פרמטרים

סטודנט עובד

מספר ציוד

תאריך השאלה 20.10.2013

תאריך החזרה

הערות_1

הערות_2

הערות_3

נקה מסך

2.5 התייחס לשדות הבאים :

שדה	סטטוס	הסבר
סטודנט/עובד	חובה	סמן את השדה הרלוונטי והזן מספר עובד או ת.ז. של הסטודנט.
מספר הציוד	חובה	הזן את מספר הציוד כפי שמופיע במדבקה הצהובה.
תאריך השאלה	חובה	הזן תאריך התחלת ההשאלה של הציוד.
תאריך החזרה	חובה	הזן תאריך החזרה של הציוד, לפי בקשת בדורש.
הערות	רשות	הזן מספר הלוקר או כל הערה שברצונכם.

2.6 לחץ על התגית להפעלת התהליך. יתקבל המסך הבא :

2.7 לחץ על התגית כדי להדפיס את הטופס ולהחתיים את המקבל :

תאריך הדפסה : 01.07.2013

טופס השאלת ציוד

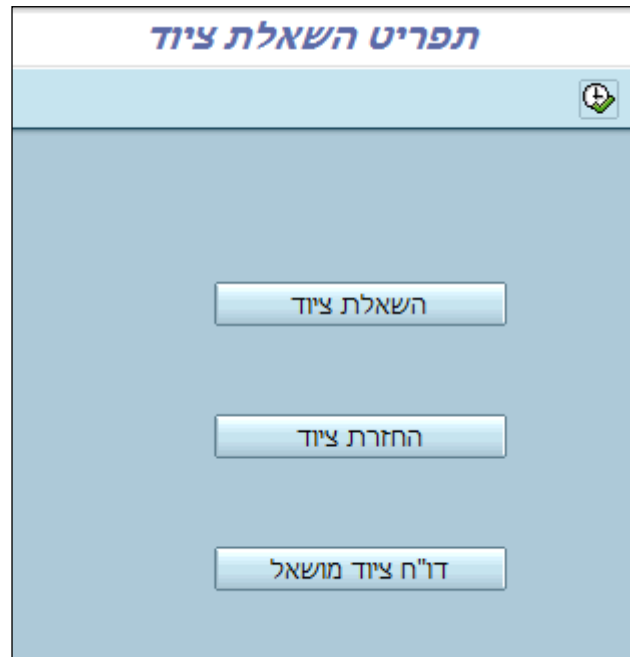
אני החתום מטה מאשר כי קיבלתי בהשאלה סקופ זכרון דיגיטלי FOUR CHANNEL 200MHZ למטרות לימודים/עבודה.
אני מתחייב לשמור על תקינות סקופ זכרון דיגיטלי FOUR CHANNEL 200MHZ ולהחזירו תקין בסיום השימוש.
ידוע לי כי אם הציוד לא יוחזר/יוחזר במצב שאינו תקין, רשאי בעל הציוד לחייב אותי בעלות הציוד/בעלות תיקון הציוד.

שם המקבל : גולדשטיין סימונה
מספר עובד : 00008942
מספר ציוד : 270000006124
תיאור הציוד: סקופ זכרון דיגיטלי FOUR CHANNEL 200MHZ
תאריך השאלה: 01.07.2013
תאריך החזרה נדרש: 10.07.2013

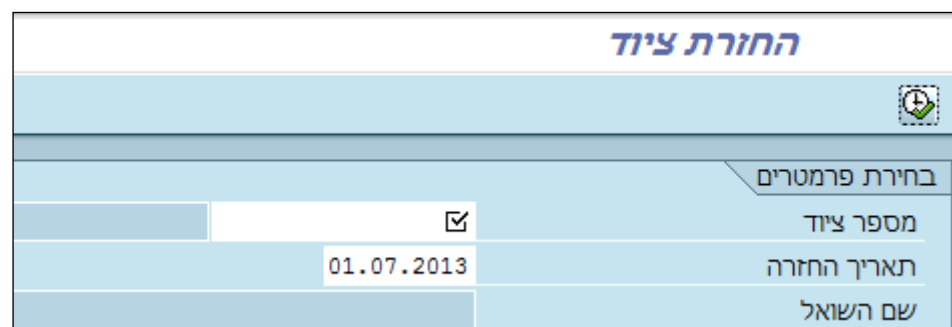
חתימת המקבל : _____

3. החזרת ציוד

השתמש בטרנזקציה ZPM_ELOAN תפריט השאלת ציוד. יתקבל המסך הבא:



3.1 לחץ על התגית  ליצירת החזרת ציוד. יתקבל המסך הבא:



3.2 התייחס לשדות הבאים :

שדה	סטטוס	הסבר
מספר הציוד	חובה	הזן את מספר הציוד שרוצים להחזיר.
תאריך החזרה	חובה	הזן תאריך החזרה של הציוד, לפי יום החזרה בפועל.

3.3 לחץ על התגית להפעלת התהליך. יתקבל המסך הבא :

3.4 לחץ על התגית כדי להדפיס את הטופס ולהחתיים את המחזיר והמחסנאי :

תאריך הדפסה : 01.07.2013

טופס החזרת ציוד

אני החתום מטה מאשר שהחזרתי את הציוד המצוין למטה. ידוע לי כי אם הציוד יוחזר במצב שאינו תקין, רשאי בעל הציוד לחייב אותי בעלות תיקון .

שם הסטודנט/עובד : בלכמן נתן
מספר ציוד : 270000006176
תאריך הציוד: מדפסת לייזר צבעונית
תאריך השאלה: 01.07.2013
תאריך החזרה בפועל: 01.07.2013

מצב המכשיר: תקין , לא תקין (סמן עיגול סביב האפשרות המתאימה)
הערות: (מהות תקלה וכו')

חתימת המחזיר : _____
חתימה מחסנאי : _____

טופס זה מהווה אישור שהציוד הוחזר ויש לשמור אותו למקרה של בירורים עתידיים