





SAP מדריך למשתמש

מודול MM רכש ומלאי

הסכם מסגרת

גרסה 1 כ"ו חשון תשס"ד 21 נובמבר 2003





תוכן עניינים

3	הקדמה	1
3 3 4	כללי ומטרה תכולת החוברת סמלים מוסכמים בחוברת	1.1 1.2 1.3
6	כללי	2
6	סקירת תהליך	2.1
7	יצירת הסכם מסגרת (ME31K)	3
11 15	יצירת הסכם עם סימוכין לדרישה יצירת הסכם עם סימוכין לבל"מ	3.1 3.2
19	שינוי הסכם מסגרת (ME32K)	4
22 23	ביטול הסכם חסימת הסכם	4.1 4.2
24	הצגת הסכם מסגרת (ME33K)	5
26	שחרור הסכם מסגרת (ME35K)	6
28	דוחות	7
28 30 32	רשימת הסכמים לפי ספקים (ME3L) רשימת הסכמים לפי חומר (ME3M) רשימת הסכמים לפי הקצאת חשבון (ME3K)	7.1 7.2 7.3
34	הדפסת ההסכם (ME9K)	8
35	רשימת מקור (ME01)	9
37	רשומת מקור לפי הסכם	9.1





הקדמה

1

1.1 כללי ומטרה

חוברת זו נכתבה במטרה לשמש מדריך לתפעול מערכת ה-SAP של מודול הרכש ולהנחות את תהליך הביצוע של פעילויות העבודה השוטפות בעבודה היומיומית במערכת ה SAP.

חוברת זו היא מדריך לעבודה בנושא הסכם מסגרת. על מנת למצוא את הדרך בסביבת הSAP ניתן להיעזר במדריך הניווט.

בחוברת מספר חלקים, כל חלק מתחיל בתיאור התהליך כפי שמתבצע בעבודה השוטפת ולאחר מכן מפורט התהליך כפי שמתבצע טכנית במערכת הטכניון.

הערה! 🖉

הפניה בחוברת זה הנה בלשון זכר, אך היא מיועדת לכולם. השימוש בלשון זו, נעשה מטעמי נוחות בלבד!

1.2 תכולת החוברת

פרק ראשון - כולל הקדמה ובה הסבר כללי מבנה החוברת, כללי העבודה וסמלים מוסכמים, ומילון מונחים בסיסיים אשר משמשים את המערכת ומהווים שפת עבודה בסביבה החדשה.

פרק שני – פרק המרכז מונחים בסיסים במערכת ואת תהליך העבודה של נושא החוברת בקצרה.

מפרק שלישי ואילך – מפורטים כלל הנושאים הרלוונטיים לתפקיד.

נספחים – במידת הצורך. בפרק זה יתוארו התאמות מיוחדות למשרדים השונים, וחומר עזר למשתמש כגון: טבלאות נתונים (סוגי ספקים, טווחי מספרים למסמכים וכדומה).





לא

1.3 סמלים מוסכמים בחוברת

<u>לאורך החוברת יופיעו מספר סמלים ומוסכמות כתיבה:</u>

- 1. **תפריטים** מופיעים בגופן מודגש. לציון מעבר בהיררכיה של תפריטים מופיע כותרת התפריט בגופן מודגש ואחריו ⇔ המציין את המעבר לתפריט הבא.
 - 2. טרנזקציה (קוד פעולה) תופיע בסוגריים, בסוף מסלול התפריטים.
 - 3. לחצנים מופיעים בגופן מודגש ותמונה.
 - כותרת פרק מופיעה בגופן מודגש ומוגדל בתוך מסגרת.
 - 5. כותרת סעיף בפרק מופיעה בגופן מודגש ומוגדל בתוך מסגרת, אך קטן מכותרת פרק, והיא כוללת את מספר הפרק.
 - 6. סטאטוס שדה לשדה במסך 3 מצבי הזנה:
 - חובה: יש להזין שדה זה על-מנת להמשיך בתהליך.
- רשות: אפשרי להזין שדה זה, אך אינו מעכב את המשך התהליך.
 מומלץ להזין כמה שיותר שדות כדי להקל על חיפוש וחיתוך
 בשלב מאוחר יותר.
 - אוטומטי: שדות המוזנים על-ידי המערכת לאחר ביצוע פעולה מסוימת.
 להזנת המשתמש.
 - 7. חלקי המסך- בלוקים כאשר המסך מחולק למספר חלקים, כל חלק נקרא 'בלוק'. בהנחיות

לפעולה, תופיע הפנייה לבלוק המתאים.

		ם מסמך	עריכה מעבראל	תוספות	קביעות סבי	בה מערכת	עזרה				
		8			9 I 🛛 Þ	😒 🔂 (9 68 1 69 69 69	🗿 🖪 🛒 C\$ Ch (
		הזנת כניסה חוזרת: נתוני כותרת									
		הזנה מה	ירה ספר ראשי	ם עם סימוו	l.						
		קוד חברה		B <mark>0500</mark>							
		הרצת הזנ תעריב בי	ה חוזרת) נסלה								
		הרצה אח	רונה ב-								
בלוק הרצת	l	מרווח בח	דשים								
הזנה חוזרת	Τ	תאריך הו	צה								
		זימון הרצ סכומ	ה י העברות במטבע מקו	'n			העתקת טקסטים				
		העבו	ת סכומי מס במטבע נ	י וקומי							
	J	$ \rightarrow $									
].	מידע על כ סיכ	תרת המסמך)	27				TIC			
בלוק מידע י		סוג נוסנון סימוכין		2			מסבעושעו תאריך תרגום	03.03.2003			
על כותרת המסמר	Ϊ	טקסט כוו	נרת המסמך								
	J	ת.עסק.ש	תף מסחר								
	-										

8. סעיפי הסבר סעיפים שרוצים להדגיש חשיבות של נושא יכולים להיות מסוג "שים לב" או "טיפ"





והם מופיעים תמיד במסגרת ובצורה שמובאת להלן.

שים 🎔 - לפניך נושא בעל חשיבות



- 9. תזכורת לכללי ניווט בסיסיים:
- לאחר בחירה בתיקייה מבוקשת יש ללחוץ פעמיים ברציפות על התיקייה הנבחרת.
 - . ד8 לביצוע לביצוע הקש על הכפתור 🕒 או 🕫
- למעבר בהיררכית התפריטים יופיעו שמות המסכים וחיצים, החיצים מסמלים את המעבר
 בין המסמכים. לדוגמא לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ הזמנת רכש ⇔ הצגה
 (ME23N)
 - ניתן גם על ידי הזנת קוד טרנזקציה רצויה בתיבת ההזנה

fb50 🖹

ולהקיש Enter או 🞯 להמשך.





2 כללי

2.1 סקירת תהליך

הסכם מסגרת מגדיר קשר ארוך טווח הנערך עם ספק בארץ או בחו"ל לרכישת חומרים ו/או שירותים באמצעות הזמנות רכש.

לאחר חתימת הסכם עם ספק שמאפייניו הם פריט, מחיר ותאריך תוקף, ניתנת אפשרות ליצור הזמנת משיכה תחת ההסכם ללא צורך בדרישה וללא צורך בהתערבות קניין.

הזמנות אלו יהיו מוגבלות לפריטים שבהסכם בלבד. כמו כן, לא ניתן יהיה לרכוש פריטים אלו מספקים אחרים.

יפתח הסכם מסגרת לספק עם ערך יעד על פי הערכה המבוססת על רכש היסטורי.

להסכם יקבעו הקריטריונים הבאים:

- תקופת ההסכם
- מחירים לחומרים ושירותים
 - תנאים אספקה
 - תנאי תשלום 🔹

שים 🎔 - הסכם מסגרת מכיל נתוני כותרת ונתוני שורות. הנתונים המוגדרים בנתוני כותרת המסמך מתייחסים לכל שורות ההסכם, ונתוני שורת פריט מתייחסים לשורת הפריט הספציפית.





(ME31K) יצירת הסכם מסגרת 3

ישנם שני סוגי הסכמים :

- הסכם אב"ת (ZHR)
- הסכם טכניון/מוסד (ZHTM)

ליצירת הסכם מסגרת בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ הסכם מסגרת ⇔ הסכם ⇔ יצירה (ME31K)

יתקבל החלון הבא:

	:02	חה יצירה הסי	מסך פתי
	סימוכיך לבל"מ	לדרישת רכש	סימוכין 🚨 🚨 🗋
	6		ספק
	u		סוג הסכם
		05.11.2003	תאריך הסכם
			הסכם
			נתונים ארגוניים
			אירגון רכש
			עבוצונוכש
			נתוני הצמדה
תא.התחלה	תאריך בסיס		חבילת הצמדה
אחוז סטיה	תא.הגבלה		סוג ת. הצמדו
		שים	נתוני ברירת מחדל לפריע
			קטגוריית פריט
		ושבו	קטגוריית הקצאת ו
		_	אתר
			אונו אווטון הכנעת חומכות
		זר	קבוצות חומיים דרישת מספר מעל
			תת-טווח ספק
			נדרש אישור קבלה 🗌

שדה מ	סטאטוס	הסבר					
ספק ו	חובה	הזן את מספר הספק עמו נערך ההסכם					
סוג הסכם ו	חובה	בחר את סוג ההסכם (רגיל/משותף)					
תאריך הסכם ו	חובה	הזן תאריך בו חל ההסכם					
בלוק נתונים ארגוניים							
ארגון רכש	חובה	הזן קוד ארגון רכש					





קבוצת רכש	חובה	הזן את קוד הקניין
בלוק נתוני ברירת מחדי	לפריטים	
קטגורית פריט	רשות	הזן קוד קטגורית פריט מתאים
קטגורית הקצאת חשבון	רשות	הזן קטגורית הקצאה מסוג U.

3. הקש Enter או לחץ על 🚩 להמשך.

יתקבל המסך הבא:

					הסכם:	תרת יצירה	נתוני כו
							V 🏟 🗉 📝 👪 🚨
	A01	הרוצת רכש		0010	סוד חררה		הסכח
	3000	יןבובותו כש אירגון רכש		ZHR	קור ה <u>ב</u> רוו סוג הסכם		
					המעתיק	22	ספק
							שדות מנהליים
	1	מרווח תת-פריט	10	פריט	מרווח מספר י	05.11.2003	תאריך הסכם
	HE	שפה		תרקן	סיום תקופת ו	05.11.2003	תחילת תוקף
						-	הודעת קבלת טובי 🗌
L							
						Ì	תנאי אספקה ותשלום
		ILS		עד 🗹	ערךי		תנאי תשלום
	יפ.	קב.שע.חל 📋 1	.00000	חליפין ו	שערו %	ימים	תשלום ב-
				עיסקר	א תנאיי.	ימים	תשלום ב-
							וועשעום ב-
	Ē	שורה	מרכיב/)		0000000000	סל הצמדה 0000
				_			
							נתוני סימוכיך
				ריר	הצעת מו		תאריך הצעת מח
				יות	איש מכיר		הסימוכין שלך
					טלפון		סימוכין שלנו
				ושבונית	מוציא הר		ספק הספקה
L							
🔝 INS tdsapqa 🖻 ME31K 🗸						ת הדרושים	צור הזנה בכל השדו 😣

שדה	סטאטוס	הסבר
בלוק שדות מנהליים		
סיום תקופת תוקף	חובה	הזן תאריך סיום תקופת ההסכם
בלוק תנאי אספקה ותשל	לום	
תנאי תשלום	רשות	הזן את תנאי התשלום של ההסכם
ערך יעד	חובה	הזן סכום מקסימלי להסכם
תנאי עסקה	רשות	הזן את תנאי העסקה (רלוונטי בהסכם חו"ל)





. הקש Enter או לחץ על 🗹 להמשך.

יתקבל המסך הבא:

													הסכם :	ז פריט יצירה	סקירו	
											🚯 הקצאות חשבון 🔞	┣ 🛼	2 👪 🕄 🖻 🛛) 🎤 🎲 🗉 😃	1] 🖪 🛢
									05.11.200	3 50	תאריך הנ	ZHR	יוג הסכם			הסכם
									IL	s	מטבע		ומעתיק	ר 22		ספק
								1 1						גרת	סכם מס	פריטי ה
		טק	D	את.א	אתר	קב. חומרים	י.מ	לכל	מחיר נטו	י.ה	כמות יעד		טקסט קצר		A I חומר	פריט 19
			_													28
			_												U	30
															U	40
															U	50
															U	60
															U 	70
			_												U 11	00
															U	100
															U	110
															U	120
															U	130
															U	140
			_												U 11	150
÷			_												U	170
	• •							1 1								
											פריט					
5	INS	tdsar	nga	∎¶ MF	=31K	4	_			_						
-1111	140	casat	oda -			3				_						

הסבר	סטאטוס	שדה
– עבור D אזן קוד קטגורית פריט מתאים.	חובה	l – קטגורית פריט
שירות, W – עבור קבוצת חומרים מסוימת, M – עבור		
חומרים כלליים לדוגמא: מחברות (משבצות, שורות,וכו')		
הזן קוד קטגורית הקצאת חשבון מתאים	חובה	A – קטגורית הקצאת
		חשבון
הזן את מק"ט החומר	רשות	חומר
הזן תיאור החומר. במידה והוזן מק"ט יופיע טקסט אוטומטי.	אוטומטי/חובה	טקסט קצר
הזן כמות החומר הנדרש	רשות	כמות
הזן את מחיר החומר	חובה	מחיר נטו





<u>שימוש בלחצנים</u>

- לחץ על III להצגת כתובת למשלוח ההסכם, ברירת המחדל לנתוני הכתובת מגיעה מתוך נתוני אב ספק.
 - לחץ על 師 להגדרת שותפים עסקיים נוספים לספק הראשי (רלוונטי להסכמי חו"ל).
 - לחץ על 📝 להוספת הערות/טקסטים לכותרת. 🔸
 - לחץ על 🛅 למחיקת שורת פריט.
 - ר. לשמירה הקש Ctrl+S או לחץ על Ctrl+S.
 - 8. תתקבל הודעת המערכת 📎 הסכם טכניון/מוסד נוצר תחת המספר 310000025





3.1 יצירת הסכם עם סימוכין לדרישה

על מנת ליצור הסכם מסגרת עם סימוכין לדרישת רכש בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ הסכם מסגרת ⇔ הסכם ⇔ יצירה (ME31K)

יתקבל המסך הבא:

		:000	מסך פתיחה יצירה ה
		סימוכיך לבל"מ	סימוכין לדרישת רכש 🚺 🚨 🚨
		® 85	ספק סוג הסכם תאריך הסכם 11.2003 הסכם
			נתונים ארגוניים אירגון רכש קבוצת רכש
-	תא.התחלה אחוז סטיה	תאריך בסיס תא.הגבלה	נתוני הצמדה חבילת הצמדה סוג ת. הצמדר
		_	נתוני ברירת מחדל לפריטים קטגוריית פריט אתר אתר אתר ארסון קבוצת חומרים דרישת מספר מעקב תת-טווח ספק תר-טווח ספק
TNS tdsapqa 🖭 ME31K 🛛			

2. התייחס אל השדות הבאים:

הסבר	סטאטוס	שדה
הזן את מספר הספק הרצוי	חובה	ספק
הזן את סוג ההסכם	חובה	סוג הסכם
הזן את תאריך ההסכם (ברירת מחדל היום הנוכחי)	חובה	תאריך הסכם
		בלוק נתונים ארגוניים
הזן את קוד ארגון הרכש	חובה	ארגון רכש
הזן את קוד הקניין	חובה	קבוצת רכש

3. לחץ על 🗋 סימוכין לדרישת רכש



יתקבל החלון הבא:

D	<		ł	בחירת דרישות רכש 互
	6		I	דרישת רכש
				פריט דרישה
		AØ:	3	קבוצת רכש
				סוג מסמך
				רובור
				חומר MPN
				אתר
				קטגוריית פריט
			Ľ	קטג.הק <mark>צא</mark> ת חשו
			1	דרישת מספר מע
				אתר אספקה
				מוקצה 💽
				חומר מלאי 💽
				רק פתוחים 💽
				× 🕒 🗸

- 4. הזן את מספר דרישת הרכש שתשמש כסימוכין.
 - 5. הקש Enter או לחץ על 🗹 להמשך.

					הסכם:	תרת יצירה	נתוני כו
							V 🚯 🗉 📝 👪 🎿
	A03	קבוצת רכש		3000	קוד חברה		הסכם
	3000	אירגון רכש		ZHR	סוג הסכם		
					המעתיק	22	ספק
							שדות מנהליים
	1	מרווח תת-פריט	10	פריט	מרווח מספר	09.11.2003	תאריך הסכם
	HE	שפה		תוקן	סיום תקופת	09.11.2003	תחילת תוקף
							הודעת קבלת טובין 🗌
				_			תנאי אספקה ותשלום
		ILS		יעד 🗹	ערך		תנאי תשלום
	יפ	קב.שע.חל 📋 1	.00000	חליפין	שער %	ימים	תשלום ב-
				עיסקר	א תנאי	ימים	תשלום ב-
					'	01 [1/]	- תשלום ב-
	đ	שורה	מרריר/				
	-	1110					
							נתוני סימוכיך
				גרויר	הצעת מ		תאריך הצעת מחי
				רות	איש מכי		הסימוכין שלך
					טלפון		סימוכין שלנו
				חשבונית	מוציא הו		ספק הספקה
INS tdsapqa 🗉 ME31K 🕔						ת הדרושים	צור הזנה בכל השדו 😣



ING



6. התייחס אל השדות הבאים:

שדה	סטאטוס	הסבר								
בלוק שדות מנהליים										
סיום תקופת תוקף	חובה	הזן תאריך סיום תקופת ההסכם								
בלוק תנאי אספקה ותשי	וק תנאי אספקה ותשלום									
ערך יעד	חובה	הזן את ערך היעד של ההסכם								

.7. הקש Enter או לחץ על 🗹 להמשך.

	רשימת בחירה יצירה הסכם :: דרישות רכישה												
							_				B	3 0	קבלה + פרטים
<u>п</u> р	קר תאר.שחרור ספי	תאריך אספי <mark>כ</mark>	יח	כמות	סי.	A	I	את.א	אתר	טקסט קצר	חומר	פריט	דרישת רכש
	06.11.2003 06	5.11.2003D	כייא	7.000		z	Ð		3000	חומר ביולוגי - הדרכה	40000071	10	1200000030
H-													
4													

- 8. בחר בשורה או בשורות המבוקשות, על ידי לחיצה על לחצן הריבוע שבצד השורה.
 - . לחץ על קבלה + פרטים





יתקבל המסך הבא:

				00	פריט 010	זסכם : י	י <i>צירה</i> ר
				נ חשבון	הקצאות 📔	👃 📝 👪	🤇 🕹 🧟 🗎 🕨
	קט.הקצ.חש <mark>Z</mark> אתר 3000	עג. פריט 2050	קי קב, חומריב		10 41	00000071	פריט הסכם חומר
	אתר אחסון			בה	לוגי - הדרכ	רומר ביוי	טקסט ק צ ר
							כמות ומחיר
		מ.הז.משיכ 1	C	כייא		7	כמות יעד
		נאריך מחיר	כייא ר	1 / IL:	s	Σ	מחיר הזמנה נטו
		נדכון מידע	<u>,</u>	≺"⊃	1<-> √"⊃	1	המרת כמויות
					D		נועני הצמוה
	וייה	אחוז חו	_	מארך בטיט זא הגרלה			חביל החצבורו
					<u> </u>	_	
	Ľ	יכיב/שורה	בזו		00000	99999 999	סל הצמדה <mark>90</mark>
							נתונים אחרים
	נדרש אישור קבלה			שוו	בקרת איי		תזכורת 1
		_	_	מבר	אשור הזנ		תזכורת 2
	מחיר מוערך			יכי	מספרמי		תזכורת 3
	הו פטת מחיר			175	מקרטספ		
	_						בקרת GR/IR
	קבלת טובין 💽				סוג מלאי	% □	סבול.אספקה חג
	לא מוער GR 📙			לת	לא מוגב 📋	ر %	סבולת אספקת י
INS tdsapga ■ ME31K							ן קוד מס

- .10. הזן את מחיר ההזמנה בשדה **מחיר הזמנה נטו**.
 - .11. הקש Enter או לחץ על 🗹 להמשך.

יתקבל המסך הבא:

88
הסכם
ספק
פריטי ו
18
20
30
40
50
60
70
08
100
110
120
130
140
150
170

.12. לשמירה הקש Ctrl+S או לחץ על

תתקבל הודעת מערכת 📎 הסכם טכניון/מוסד נוצר תחת המספר 3100000025

עמוד 14 מתוך 38





3.2 יצירת הסכם עם סימוכין לבל"מ

על מנת ליצור הסכם מסגרת עם סימוכין לבל"מ בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ הסכם מסגרת ⇔ הסכם ⇔ יצירה (ME31K)

יתקבל המסך הבא:

		:00	<u>יצירה הס</u>	מסך פתיחה
		סימוכין לבל"מ	ישת רכש 🗋	סימוכין לדר 🗋 🚨 🧟
		1 1 1	© 9.11.2003	ספק סוג הסכם תאריך הסכם
				הסכם
			3000 A01	נתונים ארגוניים אירגון רכש קבוצת רכש
L				נתוני הצמדה
	תא.התחלה	תארוך בסיס		חבילת ה צ מדה
	אחוז סטיה	תא.הגבלה		סוג ת. הצמדו
				נתוני ברירת מחדל לפריטים קטגוריית פריט אתר אתר אתר ארוסון קבוצת רומרים דרישת מספר מעקב תת-טווח ספק
INS tdsapga 🗈 ME31K 🛛				

2. התייחס אל השדות הבאים:

הסבר	סטאטוס	שדה
הזן את מספר הספק הרצוי	חובה	ספק
הזן את סוג ההסכם	חובה	סוג הסכם
הזן את תאריך ההסכם (ברירת מחדל היום הנוכחי)	חובה	תאריך הסכם
		בלוק נתונים ארגוניים
הזן את קוד ארגון הרכש	חובה	ארגון רכש
הזן את קוד הקניין	חובה	קבוצת רכש

3. לחץ על 🗋 סימוכין לבל"מ





יתקבל החלון הבא:

\mathbf{X}	סימוכין לבל"מ 🗉
B	בל"מ
	מפריט בל"ם
	RFQ לפריט
	× • ×

- 4. בשדה בל"מ הזן את מספר הבל"מ עליו נסתמך.
 - 5. הקש Enter או לחץ על 🗹 להמשך.

יתקבל המסך הבא:

				: 2	הסכו	ת יצירה	כותרי	נתוני
						Ę	3 🎮 🕻)) I 📝 👪 🚨
A01	קבוצת רכש		3000	ברה	קוד רוג			הסכם
3000	אירגון רכש		ZHTM	סכם	סוג הכ			
				יק	המעת		22	ספק
								שדות מנהליים
1	מרווח תת-פריט	10	יריט	חמספר פ	מרווו	09.11.2	993	תאריך הסכם
nc	LIDEO		JL ZL	ותקפת ח		09.11.2	נספ	ונווילונוטקוי
							PΞR	
								תנאי אספקה ותשלו
	ILS	;	גר 🖸	ערך יג				תנאי תשלום
2	קב.שע.חלי 🗌 🚺	.00000	זליפין	שער ר 🗞		ימים		תשלום ב-
			ניסקר	תנאי א		ימים		תשלום ב-
					۱	ימים נט		תשלום ב-
Ĕ	שורה/	מרכיב				0000000	999 99	סל הצמדה 00
								בתונו תומוכוב
			ורד	העום מר			5	<u>מאריר הש</u> עת ו
		_	יי	י ובעניקביי איש מכירו			1.17.	הסימוכיו שלר
		_		טלפון				סימוכין שלנו
			שבונית	מוציא החי				ספק הספקה

הסבר	סטאטוס	שדה							
		בלוק שדות מנהליים							
הזן תאריך סיום תקופת ההסכם	חובה	סיום תקופת תוקף חובה							
	בלוק תנאי אספקה ותשלום								
הזן את ערך היעד של ההסכם	חובה	ערך יעד							





. הקש Enter או לחץ על 🗹 להמשך.

יתקבל המסך הבא:

	סקירת יצירה הסכם :: פריטי מסמך סימוכין																
	קבלה + פרטים 🚺 🗟 🗟												2				
תאריך מסמ 16.19.2003 מטבע <mark>ILS</mark>											Z	סוג מסמך סמוכין <mark>AN1</mark> המעתיק	600000032 22	זימוכיך	סמך כ פק	מי סי	
FTT		T	D		n	לכל	מסוב נוא	21		0	N TN	2.024	נוכמנו בער		ימוכיך סומר	ריטי ס ומכוון	פו
				2050		1	0.00	.57	20	ĸ	3011	3000	סוןסס קפו ביולוגי - אליאור	400	3000041	10	
-																	
			_														
			_														
			_														

- 8. בחר בשורה או בשורות המבוקשות, על ידי לחיצה על לחצן הריבוע שבצד השורה.
 - 9. לחץ על קבלה + פרטים

		00	סכם : פריט 0010;	יצירה ר
		חשבון	הקצאות ו 📔 😝 📝 👪	3 4 2 1
קט.הקצ.חש <mark>א</mark> אתר <mark>3000</mark>	קטג. פריט זרים 2050	קב. חומ	10 400000041	פריט הסכם חומר
אתר ארוסון <mark>3011</mark>			ביולוגי - אליאור	טקסט קצר
				כמות ומחיר
	כמ.הז.משיכ 1	۲۲.	20	כמות יעד
	תאריך מחיר	.77 1/ I	LS 🛛	מחיר הזמנה נטו
	עדכון מידע	גר.	ו גל. <-> ו	המרת כמויות
				נתוני הצמדה
חלה	תא.התו	אריר בסיס	תא	חבילת הצמדו
טייה	אחוז סנ	א.הגבלה	תא	סוג תאריך הצ
Ľ	מרכיב/שורה		000000000 00	סל הצמדה <mark>00</mark>
				נתונים אחרים
נדרש אישור קבלה		11	בקרת איש	תזכורת 1
		13	אשור הזמנ	תזכורת 2
מחיר מוערך		472 1472	מספר מעי	תזכורת 3
הדפסת מחיר		Ē	מק"ט ספי	
				בקרת GR/IR
קבלת טובין 🗹			סוג מלאי 🎖	סבול.אספקה חנ
לא מוער GR 🗌		л	ו 🎖 🗌 לא מוגבלו	סבולת אספקת י
IR 🔻				קודמס



10. הזן את מחיר ההזמנה בשדה **מחיר הזמנה נטו**.

.11. הקש Enter או לחץ על 🚩 להמשך.

יתקבל המסך הבא:

														זסכם :	ריט יצירה ו	סקירת פ	
											ת חשבוך 🚯	הקצאוו 📔	L 🖶	2 👪 🔍 🖻 (- 🖉 👀 -		₿₿₿
								09	9.11.200	3 20	תאריך הכ		ZHTM	ג הסכם	סו		הסכם
									ILS	S	מטבע			מעתיק	רהנ 2	2	ספק
															г	כם מסגרו	פריטי הס
FT]	טק	זת.אם	אתר א	קב. חומרים	n.	לכל		מחיר נטו	י.ה		כמות יעד		טקסט קצר		א חומר	I פריט
			301	1 3000	2050	גל.	1	20.00		גל.	20		-	ביולוגי - אליאוו	40	9000041 u	10
														6			20
																	30
																	40
																	50
																	60
																	70
																	80
																	90
																	100
																	110
																	120
																	130
																	140
																	150
																	160
										_							170

12. לשמירה הקש Ctrl+S או לחץ על

תתקבל הודעת מערכת 📎 הסכם טכניון/מוסד נוצר תחת המספר 310000027





(ME32K) שינוי הסכם מסגרת 4

המערכת מאפשרת ביצוע שינויים בהסכם במקרים הבאים:

- לפני שחרור ושליחה לספק
- אחרי שחרור ושליחה לספק

שינויים המתבצעים לאחר שחרור ושליחת ההסכם לספק מוגבלים. לא ניתן להקטין כמות בפריט מעבר לכמות שכבר שוחררה בהזמנות. כל שינוי המבוצע במסמך ההסכם מתועד במערכת, עבור כל שינוי נשמרים נתוני המעדכן, תאריך העדכון ומהות השינוי.

לשינוי הסכם המסגרת בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ הסכם מסגרת ⇔ הסכם ⇔ שינוי (ME32K) יתקבל המסך הבא:

	מסך פתיחה שינוי הסכם :	
	© <mark>3100000027</mark>	הסכם
INS tdsapqa 🖻 ME32K 🖉		

- 2. בשדה הסכם הזן את מספר ההסכם שברצונך לשנות.
 - .. הקש Enter או לחץ על 🚩 להמשך.





ייתכן ולאחר השינוי יהיה צורך לשחרר מחדש את ההסכם.

יתקבל החלון הבא:



.4 או לחץ על 🚩 להמשך.

יתקבל המסך הבא:

											1.	שינוי הסכם	סקירת פריט		
									חשבוך 🕄	הקצאות 📔	I -	2 👪 🔍 🖻 🛯) 🎤 🎲 🖃 😃		
							09.11.200	<mark>3</mark> ⊃⊂	תאריך הכ		ZHTM	יוג הסכם	3100000025		הסכם
							IL	S	מטבע			ומעתיק	ר 22		ספק
יק) D	אס או											. II.	יכם מסגו	פריטי הכ
		1.02.01	אתר	קב. חומרים	י.מ	לכל	מחיר נטו	יה		כמות יעד		טקסט קצר	11.	יכם מסגו [A חומר	פריטי הכ פריט
		1(13 11(אתר	קב. חומרים 9920	י.מ ח.	לכל 1	מחיר נטו 45 - 00	י.ה י ח.		כמות יעד	ודרכה	טקסט קצר כלי עבודה - ר	5000	יכם מסגו נ 4 חומר 8 88080	פריטי הכ פריט 10
	1		אתר	קב. חומרים 9920 2050	ימ חי חי.	לכל 1 1	מחיר נטו 45 - 80 45 - 80	י.ה ח. ח.	0	כמות יעד	ודרכה הדרכה	טקסט קצר כלי עבודה - ר רומר ביולוגי -	5000	וכם מסגו 1 A חומר 1999940 K 199971 K	פריטי הכ פריט 16 20
	1		אתר	קב. חומרים 9920 2050 2050	י.מ חי חי.	לכל 1 1	מחיר נטו 45.00 45.00	י.ה ח.י ח.י	0	כמות יעד	הדרכה הדרכה	טקסט קצר כלי עבודה - ר חומר ביולוגי -	5000	עם מסגו A חומר A חומר A 100040 K K	פריטי הכ פריט 10 20 30

המערכת מאפשרת מעקב אחר נתוני שורות ההסכם באמצעות שלוש אפשרויות:

סטטיסטיקות כללי – באפשרות זו מוצגים נתונים כלליים אודות שורת ההסכם. הנתונים המשמשים
 למעקב הם: מספר חומר, אתר, קטגוריית פריט, הקצאת חשבון וכו'.

סמן את השורה/ות הרצויות להצגה ובחר מתוך התפריט: פריט 🗢 סטטיסטיקות 🗢 כללי.

תיעוד שחרור – באפשרות זו מוצגת טבלה המציגה את נתוני ההזמנות שיצאו על בסיס השורה
 בהסכם. עבור כל הזמנה מתועדת מתועדים הנתונים הבאים: תאריך יצירת ההזמנה, כמות מוזמנת,
 ערך מוזמן. בנוסף, מוצגת סך כל הכמות המשוחררת וערך משוחרר לשורה, בכל ההזמנות שיצאו על
 בסיס השורה.

סמן את השורה/ות הרצויות להצגה ובחר מתוך התפריט: פריט 🗢 סטטיסטיקות 🗢 תיעוד שחרור סמן את השורה/ות

או לחילופין לחץ על 🛄

 שינויים – באפשרות זו ניתן לעקוב אחר עדכונים ושינויים שבוצעו בנתוני שורת ההסכם. עבור כל עדכון מתועדים נתוני המעדכן, תאריך העדכון ומהות השינוי.

סמן את השורה/ות הרצויות להצגה ובחר מתוך התפריט: פריט ⇔ סטטיסטיקות ⇔ שינויים יתקבל המסך הבא:

					6 5 420	נהסכם 2310000025 נפריט	שינויים !
							Z 7672
שעה 📩	תאריך	שם	ערך ישן	ערך חדש	פעולה	סקסט קצר	ריט אובייקט 🏫
13:27:02	09.11.2003	HAGITS			הוזך		20 הקצאת חשבון
		HAGITS			הוזך		פריט
13:27:45		סמן ביטול במסמך רכש					
		HAGITS		Х	שונה	פריט סטטיסטי	





5. סמן את השורה/ות הרצויה/יות ולחץ על 🔎 להצגת אסטרטגיית השחרור של ההסכם. יתקבל החלון הבא:

$\overline{\mathbf{X}}$	ניות שחרור	מדיו	הסכם מסגרת 310000025 🕤
	אישור הזמנות רכש	P1	קבוצת גירסה
	חוזים משותפים	J3	אסטרטגיית שחרור
			קודי שחרור
	23 22 2	1	שחרורים לתאריך
	23 22 2	1	שחרור סופי
		R	סמן גירסה
			דימוי שחרור 🗶

6. לחץ על דימוי שחרור בכדי להציג את הפונקציות ששחררו את ההסכם.

יתקבל החלון הבא:



- . עמוד עם סמן העכבר על קוד לשחרור מחדש.
- .8 לחץ על קבע/קבע מחדש שחרור בכדי לשחרר מחדש.





4.1 ביטול הסכם

ביטול ההסכם מתבצע על ידי מחיקת השורות בהסכם. על ידי סימון השורות המתאימות ולחיצה על 🔟 עבור שורה שנמחקה יופיע לחצן זה בעמודת סטטוס.

מחיקת שורה לפני פעולת שמירת המסמך תגרום למחיקה פיסית של השורה. מחיקת השורה לאחר השמירה גורמת לסימון השורה כמבוטלת (השורה צבועה באפור) וערך השורה אינו נכלל בסך הכל ערך ההסכם.

סימון שורה כמבוטלת לאחר שליחת ההסכם לספק מחייבת הודעה לספק על מהות השינוי.

פעולת מחיקה לשורה אפשרית במידה ועדיין לא שוחררה הזמנה בגין השורה.

לביטול המחיקה יש לסמן את השורה הרצויה ולבחור מהתפריט: עריכה 🗢 👌 קבע סמן מחיקה מחדש.





4.2 חסימת הסכם

פעולת חסימת ההסכם מתבצעת ברמת שורות ההסכם, על ידי סימון השורות המתאימות ובחירה מהתפריט: **עריכה ⇔ חסימה.**

עבור שורה שסומנה כחסומה יוצג 🕮 בעמודת סטטוס.

משמעות פעולת חסימת ההסכם הנו, מניעת האפשרות להוצאת הזמנה על בסיס השורה.

לביטול החסימה יש לסמן את השורה הרצויה ולבחור מהתפריט: עריכה 🗢 קבע סמן מחיקה מחדש.





(ME33K) הצגת הסכם מסגרת 5

להצגת הסכם מסגרת בצע את הפעולות הבאות:

פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ הסכם מסגרת ⇔ הסכם ⇔ תצוגה (ME33K)

יתקבל המסך הבא:

: -	מסך פתיחה הצגה הסכו	
		الله ا
	© <mark>3100000029</mark>	הסכם
NIS trikanna 🕅 ME33K (

- 2. הזן את מספר ההסכם שברצונך להציג בשדה הסכם.
 - .. הקש Enter או לחץ על 🚩 להמשך.

												: 4	הצגה הסכב	סקירת פריט		
										वीः	אות חשבון	הקצ 📔	la 🔒 📝 👪 🤆	1 🛛 🗅 🌬 🏫	28	
								22.11.20	1 <mark>3</mark> DT	תאריך הכ		ZHR	יוג הסכם	3100000029		הסכם
								II	.S	מטבע			מעתיק	22		ספק
														רת	סכם מסג	פריטי הכ
	טק	٦	את.א	אתר	קב. חומרים	<u>م</u> .	לכל	זחיר נטו	י.ה נ		כמות יעד		טקסט קצר		A חומר I	פריט
					8000	AU	1	390.00	AU	1		1	שירותים שונים		K D	10





- 4. סמן את שורת הפריט על ידי לחיצה עם העכבר בריבוע בצד ימין בשורה.
 - 5. לחץ על 🕮 להצגת נתוני הכותרת של ההסכם.

				:סכם	ה ר	ת הצג	כותר	רתוני.	1		
							[BA	0	2 📝 👪 🎿	
200 3000	ת רכש דרכש	קבוצ אירגו	3000 Zhr	ī	וברר סכנ	קוד ח סוג ה	3100000	1029		1000	
					ייק	המער		22		ספק	
										שדות מנהליים	
1	רווח תת-פריט	-تن	מספר פו	וח ב	מרו	22.11.2	2003		תאריך הסנ		
HE	פה	יקן 004	קופת תו	ם תי	סיונ	22.11.2	003	الے	תחילת תול		
								٦	לת טובי	הודעת קב 📃	
									תשלום \	תנאי אספקה ור	
	ILS	700,000.0	90 ערריעד							תנאי תשלוו	
פ	קב.שע.חלי	1.00000	ליפין ו	ין בי שער חליפיו 8 0.000						תשלום ב-	
			יסקו	תנאי ע	%	0.000	0 ימים 0			תשלום ב-	
						hu	ימים נו	Ø		תשלום ב-	
Ē	i	מרכיב/שורר	1				000000	000	0000	סל הצמדה	
										נתוני סימוכיך	
		٦	נעת מחי	ъ				נת מח	תאריך הצי		
			Л	ש מכירוו	איי				ולך	הסימוכין ש	
				פוך'	טק				כו	סימוכין של	
			שבונית	ציא החע	במוצ				ספק הספקה		

- לחץ על
 להצגת השותפים העסקיים של הספק.
 6
 - . לחץ על Ӣ להצגת טקסטים.
 - 8. לחץ על 🔟 להצגת פרטי הפריט בהסכם.
 - .9 לחץ על 🗖 לצפייה באסטרטגיית השחרורים.
- .10. לחץ על 📴 להצגת השירותים במקרה של הסכם שירותים.





(ME35K) שחרור הסכם מסגרת 6

ניתן לשחרר את ההסכם לפי המסלול שנקבע ורק אז לשלוח את ההסכם לספק.

לאחר השחרור נתן יהיה להדפיס את ההסכם.

לשחרור ההסכם בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ הסכם מסגרת ⇔ הסכם ⇔ שחרור (ME35K)

יתקבל המסך הבא:

				רכש	שחרור - אישור - מסמכי
					۵
	_			© <mark>21</mark>	קוד שחרור
	2		עד		קבוצת גירסה
					קביעת שחרור 💽
					ביטול שחרור 📃
					מולא תנאי מוקדם לשחרור 💽
					רשימה עם פריטים 📃
	_	_		ALV	היקף רשימה
	2		עד	К	קטגורית מסמך רכש
	2		עד		ארגון רכש
	2		עד		מספר מסמך
	2		עד		סוג מסמך
	⇒		עד		קבוצת רכש
	⇒		עד		ספק
	⇒		עד		אתר מספק
	2		עד		תאריך מסמך
INS tdsapqa 🖭 ME35K 🛛					

2. התייחס אל השדות הבאים:

שדה	סטאטוס	הסבר
קוד שחרור	חובה	הזן את הקוד לשחרור ההסכם
היקף רשימה	חובה	הזן קוד ALV

.F8 לביצוע הקש על הכפתור 🚇 או 58.





יתקבל המסך הבא:

															-
									הרנר	ג <i>ם קוד ש</i>	ני רכישה <i>י</i>	יור מסמר	21 שיחו		
							צוגה מוקדמת	א	-	16 🕒 🖸	T 🖪 🖑 🛍	1 🗗 🏂	2 7 5	7 🛆	
מטב	מחיר נטו	יח.שמירת מ	ת יח. כמות	את.א כמוו	אתר 🗚	I DD	קב. חומרי	-	טקסט קצו	חומר	תאריך מסמך	, ק,ר POH	סוג קנ.	שח	פריט
													מספק 22 '	אתר/	ספק
												3100	لا 000028	יך רכי	מסמ
ILS	100.00	יח.	ייח. 0	0	U		9920	ה - הדרכה	כלי עבודו 5	00000040	19.11.2003	200	K ZHTM		10

. לחץ על 🔯 בעמודת השחרור.

ים 🎔 - הסימן 🍼 יתחלף ל -	שי
--------------------------	----





7 דוחות

ניתן להפיק דוח של הסכמי מסגרת לצורך מעקב ולהצגת היסטוריית הזמנות רכש על סמך הסכם.

(ME3L) רשימת הסכמים לפי ספקים (ME3L)

לביצוע הדוח בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔הסכם מסגרת ⇔ רשימה מוצגת ⇔ לפי ספק (ME3L) יתקבל המסך הבא:

				מסמכי רכש לכל ספק
				בחירה 🕀
E .	 			
	<u>برا</u>		22	
	עו		AL 14	אוגון וכש
A		0	нги	וועוף רשיבורי
				עבצות כש
				ביו נובנית תכניו
	<u>עו</u>			קטגוו יית פורט הנוגוניות הה צא ת חשבונ
	עד			תאריר את פהה
	1.2		_	 תאריר מפתח של תוקפ
			_	נווח כסוי עד
\$	עד		_	מספר מסמר
¢	עד		_	רוובור
¢	עד		_	קבוצת חומרים
۵	עד			תאריך מסמך
•	עד			EAN/UPC מספר פריט פנימי
•	עד			מק"ט ספק
¢	עד			תת-טווח ספק
•	עד			קידום מכירות
•	עד			עונה
•	עד			שנה בעונה
				טקסט קצר
				שם ספק
INS tdsapqa 💌 ME3L 🔇				

2. התייחס אל השדות הבאים:

שדה	סטאטוס	הסבר
ספק	חובה	הזן קוד ספק
היקף רשימה	חובה	ALV הזן קוד

. F8 או או F8. לביצוע הקש על הכפתור





														ולכל ספק	גכי רכש	מסנ	3	
										מת 🖻 📔	תצוגה מוקד	🖪 📲 🛲 🖪	to 🛛 🗗	4 🔁 🗗	% ∑ '	7	78	
F				1														
'n	כמות	יח.	כמות	את.א י	אתר	A	Ι	D	קב. חומרים	סוף תקו. ۷	התחלה VP	טקסט קצר	חומר	תאריך מסמך	ק.ר POH	קט.	סוג	פריט
														המעתיק	פק 22	מסכ	אתר/	ספק/
	מסמך רכש 3100000011									מסמן								
թ	0	יח.	0						1010	14.10.2003	07.10.2003	חומר - אביזרי מעבדה	110000040	07.10.2003	A00 🚹	К	ZHR	10
	מסמך רכש 310000024								מסמן									
		יח.	0				М		1050	24.12.2003	06.11.2003	מחברות		06.11.2003	A01	K	ZHR	10
							W		1050	24.12.2003	06.11.2003	עטים		06.11.2003	A01	К	ZHR	20
		AU	0			U	D		7040	24.12.2003	06.11.2003	קורס מדריכים		06.11.2003	A01	К	ZHR	30
	ı			_								· · · · ·		3	1000000	25	ר רכש	מסמן
p	0	יח.	0			K			9920	25.12.2003	09.11.2003	כלי עבודה - הדרכה	500000040	09.11.2003	A03	K	ZHTTM	10
ր	0	יח.	0			К		L	2050	25.12.2003	09.11.2003	חומר ביולוגי - הדרכה	400000071	09.11.2003	A03	К	ZHTTM	20
														3	1000000	26	ר רכש	מסמן
ր	0	יח.	0		3000	U			2050	29.12.2003	09.11.2003	חומר ביולוגי - הדרכה	400000071	09.11.2003	A01	K	ZHR	10
	מסמר רכש 31000002								מסמן									
R	0	גל.	0	3011	3000	U			2050	22.12.2003	09.11.2003	ביולוגי - אליאור	400000041	09.11.2003	A01	K	ZHTTM	10
														3	1000000	281	ר רכש	מסמן
ρ	0	יח.	0			U			9920	01.01.2004	19.11.2003	כלי עבודה - הדרכה	500000040	19.11.2003	200	К	ZHTTM	10





(ME3M) רשימת הסכמים לפי חומר (ME3M)

לביצוע הדוח בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔הסכם מסגרת ⇔ רשימה מוצגת ⇔ לפי חומר (ME3M)

יתקבל המסך הבא:

			מסמכי רכש עבור חומר
			בחירה 🚱 🚱
¢	עד	500000040	רומר
➡	עד		אתר
►	עד		ארגון רכש
		ALV	היקף רשימה
➡	עד		פרמטרי בחירה
➡	עד		סוג מסמרן
➡	עד		קבוצת רכש
s	עד		קטגוריית פריט
➡	עד		קטגוריית הקצאת חשבון
s	עד		תאריך אספקה
			תאריך מפתח של תוקף
			טווח כסוי עד
s	עד		מספר מסמך
s	עד		ספק
s	עד		אתר מספק
s	עד		קבוצת חומרים
s	עד		תאריך מסמך
s	עד		EAN/UPC-מספר פריט פנימי
s	עד		מק"ט ספק
s	עד		תת-טווח ספק
s	עד		קידום מכירות
S	עד		עונה
s	עד		שנה בעונה
			טקסט קצר
			שם ספק
INS tdsapga 🖭 ME3M 🗸			

	שדה	סטאטוס	הסבר
	חומר	חובה	הזן מק"ט חומר
	היקף רשימה	חובה	ALV הזן קוד
-	ביצוע הקש על הכפתור 🕑	F8	





	מסמכי רכש עבור חומר
	😒 🕏 🖓 🕱 🏂 🚯 ᠿ 🕾 😨 🖓 🚻 🗮 🗰 🖷 💷 🕲 🛛 תצוגה מוקדמת 📾
חומרים I A אתר את.א כמות יח. כמות יח.י	ריט סוג קט ק.ר POH תאריך מסמך ספק/אתר מספק טקסט קצר התחלה VP סוף תקו. V קב.
	חומר 000000005000005000000 כלי עבודה - הדרכה
	מסמך רכש 310000025
0 יח. 0 יח. 9	22 09.11.2003 A03 K ZHTM 10 המעתיק כלי עבודה - הדרכה 09.11.2003 A03 K ZHTM 10
	מסמך רכש 310000028
9 U 0 m. 0 m.	920 אמעתיק כלי עבודה - הדרכה 19.11.2003 200 K ZHTM 10 200 K ZHTM 10 200 200 K ZHTM 10 200 200 200





(ME3K) רשימת הסכמים לפי הקצאת חשבון 7.3

לביצוע הדוח בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔הסכם מסגרת ⇔ רשימה מוצגת ⇔ לפי הקצאת חשבון ⇔ כללי (ME3K)

יתקבל המסך הבא:

		ו חשבון	מסמכי רכש לכל הקצאו
			בחירה 🖪 📜 🕒
	\$ עד	2100	מרכז עלות
			WBS אלמנט
	\$ עד		הזמנה
	תת-מספ		נכס
	פריט		מסמך מכירות
	העברה		רשת
	\$ עד		ארגון רכש
		ALV	היקף רשימה
	\$ עד		פרמטרי בחירה
	\$ עד		סוג מסמך
	\$ עד		קבוצת רכש
	\$ עד		אתר
	\$ עד		קטגוריית פריט
	\$ עד		קטגוריית הקצאת חשבון
	\$ עד		תאריך אספקה
			תאריך מפתח של תוקף
			טווח כסוי עד
	\$ עד		מספר מסמך
	\$ עד		ספק
	\$ עד		אתר מספק
	\$ עד		רומר
	\$ עד		קבוצת חומרים
	\$ עד		תאריך מסמך
	\$ עד		EAN/UPC-מספר פריט פנימי
	\$ עד		מק"ט ספק
	\$ עד		תת-טווח ספק
INS tdsapga 🛤 ME3K 🗸			

2. התייחס אל השדות הבאים:

שדה	סטאטוס	הסבר
מרכז עלות	חובה	הזן את מרכז העלות
היקף רשימה	חובה	ALV הזן קוד

.5 לביצוע הקש על הכפתור 🚇 או F8.





					שה	מכי רכיי	ת מס	למרכז עלו	1	
		מוקדמת 🧟 🔤	תצוגה מ 📔	🖷 💷 🎫	h 🗣 🗹 🛛	3 🖑 😜	6	5 2 7 5	7 🔺	
אר אר אר אר אין	א חומר טקסט קי	תאריך מסמך סו PC	קט. ק.ר HC	שת פעו. סוג	מסמך פריט ר	נכס מ.סד	הזמנה	WBS אלמנט	הקצ	פריט
								2100 J	עלור	מרכז
							31	ع 00000025 B	רכי	מסמן
ה- הדרכה 09.11.2003 2.2003	50000040 כלי עבוד	22 09.11.2003	A03 K	ZHTTM					1	10
לוגי - הדרכה 09.11.2003 2.2003	40000071 חומר ביוי	22 09.11.2003	A03 K	ZHTTM					1	20





הדפסת ההסכם (ME9K) 8

להדפסת ההסכם בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה 🗢 ניהול חומרים 🗢 רכישה 🗢 הסכם מסגרת 🗢 הסכם 🗢 הודעות 🗢 הדפסה/העברה (ME9K)

		תפוקת הודעה
		Ð
		נומני מסמן דכש
	עו ייד	
	<u>ل</u> ا	או גון דכש
		קובורוכש
		סוג נוטנון
	עו	ונאו ין נוסנין
	 	נתוני הודעה
	EV	יישות
\$	עד	ם סוג הודעה
		נקודת-זמו העברה
	9	סטטוס עיבוד
		תאריך יצירה
	00:00:00	נוצר בשעה
INS tdsapqa 🖪 ME9K 🛛		

- 2. הזן את מספר ההסכם שברצונך להדפיס בשדה מספר מסמך.
 - 🕒 .3 לביצוע הקש על הכפתור . F8 או





(ME01) רשימת מקור (ME01)

רשימת מקור מאפשרת להגדיר ספק לפריט כספק קבוע או לחסום ספק לפריט.

הגדרת ספק כמקור נעשית ברמת אתר כך שיש להגדיר מקור לכל אתר בנפרד.

ניתן להגדיר רשימת מקור לפי ספק או לפי הסכם.

יש אפשרות לתחום רשימת מקור בתחומי תאריך תוקף.

בעת יצירת דרישה או הזמנה לספק, השונה מהספק שסומן כקבוע ברשימת המקור תתקבל התראה.

ליצירת רשימת מקור בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ נתוני אב ⇔ רשימת מקורות ⇔ אחזקה (ME01) יתקבל המסך הבא:

			_
	מסך פתיחה	אחזקת רשימת מקורות:	
	6	50000040	רומר
	e	00000010	
		3000	אתר
🔝 INS tdsapqa 🖻 MEO1 🗸			

הסבר	סטאטוס	שדה
הזן מק"ט חומר לקישור עם ספק	חובה	חומר
הזן קוד אתר מתאים	חובה	אתר





. הקש Enter או לחץ על 🗹 להמשך.

אחזקת רשימת מקורות: מסך סקירה									אחזקת ו			
🖉 🗅 🕒 🖪 🖪											0 4 4 0	
					ירכה	- הד	ערודה	רלי ג	5	00000040	6	חומי
							ב <u>ב</u> רייי ר			3000		<u>מחובו</u> אתר
										الر	מות רשימת מקוו	רשונ
	MRP אזור MRP	חס.	קב.	פריט	הסכם	י.ה	את.ר	א.ר.	ספק	נקף עד	תקף מתאריך ו	
								3000	22	31.12.999	901.01.2003	<u>- </u>
								3000	11	31.12.999	901.01.2003	
		님	H									
		H										
		H	H									
		H										
		H										
		H	H									
INS tdsapqa 🖭 MED1 🛛												

4. התייחס אל השדות הבאים:

הסבר	סטאטוס	שדה
הזן תאריך תחילת תוקף	חובה	תקף מתאריך
הזן תאריך סוף תוקף	חובה	תקף עד
הזן קוד ספק מתאים	חובה	ספק
הזן קוד ארגון רכש מתאים	חובה	א.ר.
סימון 🗸 מסמל את ברירת המחדל לספק ממנו אנו רוצים	חובה	קב.
לרכוש, במידה וישנם מספר ספקים.		
סימון 🗸 יגרום לחסימת הספק לקניית אותו פריט שאנו לא	רשות	.on
מעוניינים לרכוש.		

5. לשמירה הקש Ctrl+S או לחץ על 📙

תתקבל הודעת מערכת 💟 רשימת מקורות שונתה





9.1 רשומת מקור לפי הסכם

ניתן להגדיר רשימת מקור לפי הסכם. בצע את הפעולות הבאות:

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ הסכם מסגרת ⇔ שינוי (ME32K)

יתקבל המסך הבא:

	מסך פתיחה שינוי הסכם :	
		۵.
	© <mark>310000026</mark>	הסכם
INS tdsapqa 🗈 ME32K 🛛		

2. הקש Enter או לחץ על 🗹 להמשך.

	סקירת פריט שינוי הסכם : 🔤 🧐																		
												חשבון 🕄	הקצאות 腟	I 🖪 🖶 🛛	2 👪 🔍 🖻 🛛) 🌬 🐏 🖻	9 1 (נ	
									E	9.11.200	<mark>3</mark> ⊃t	תאריך הכ		ZHR	וג הסכם	3100000 2	26		הסכם
										IL	S	מטבע			מעתיק	ר :	22		ספק
FTT			0									1				J	ו מסגרו		פריטי הנ
			U	ארנא	אונו	קב, חומרים 	71.1	107		נגרויר נטו	11.1	_	כמות יעו		טקטט קצו		ר וובאר	A 1	019
					3000	2050	-n·	1	12.00		. n •	7		הדרכה	רומר ביולוגי -	40	0000071	U	10
					3000	2050												U	20
					3000	2050												U	30
					3000	2050												U	40
					3000	2050												U	50
					3000	2050												U	69
					3000	2050												U	70





- 3. בחר בפריט מתוך ההסכם, על ידי לחיצה עם העכבר בריבוע שבצד ימין של השורה.
 - .4. בחר מתוך התפריט **פריט ⇔ אחזקת רשומת מקורות**.

יתקבל המסך הבא:

						06403
3000	אתר		10	פריט	310000026	מסמך רכש
3000	אירגון רכש		22	ספק	400000071	רומר
					יח.	יחידת ה ו מנה
					ת עבור מסמך	רשומות רשימת מקורו
	א.ר. MRF	קב. חס. י	אתר וי		קף עד 🔰 חומר	תקף מתאריך ת

5. התייחס אל השדות הבאים:

הסבר	סטאטוס	שדה
הזן תאריך תחילת תוקף	חובה	תקף מתאריך
הזן תאריך סוף תוקף	חובה	תקף עד
סימון ✔ מסמל את ברירת המחדל לספק ממנו אנו מעוניינים	רשות	קב.
לרכוש		

- 6. הקש Enter או לחץ על 🚩 להמשך.
- .7. לשמירה הקש Ctrl+S או לחץ על

תתקבל הודעת מערכת 📎 הסכם אב"ת 3100000026 שונה