



SAP מדריך למשתמש

מודול MM

מערכת ניהול מסמכים DMS בתוך דרישות רכש

גרסה 3 11 במאי 2006





תוכן עניינים

מבוא

3	1
4 מתוך יצירת דרישת רכש- ME51N מתוך יצירת דרישת רכש- DMS	2
15 מתוך תהליך דרישת הרכש (ME53N או ME52N) בפייה במסמך	3





מבוא

1

DOCUMENT MANAGEMENT SYSTEM -DMS הינה מערכת לניהול מסמכים בתוך מערכת ה- SAP. DMS הינה ישות SAP המשמשת כסל מסמכים המקושרים לתהליכי הרכש במערכת. לכל תת תהליך ברכש הוקם מסמך DMS בעל פרמטרים המותאמים לו:

- בקשה להצעת מחיר.
 - דרישת רכש.
 - הזמנת רכש.

מסמכים סרוקים (או מסמכים הקיימים בזיכרון המחשב) מקושרים לישות ה- DMS, וישות ה- DMS מקושרת לתת התהליך ברכש.

למשתמשים ניתנת האפשרות לצרף את כל סוגי המסמכים הסרוקים, על פי הסיווגים הבאים :

- א. הצעת מחיר מספק.
- ב. התכתבות פנימית.
- ג. התכתבות חיצונית.
 - ד. עמיל מכס.

. מסמך ה DMS נוצר מתוך תהליך הרכש הספציפי בערת לחצן 🛄 .

בעת יצירת מסמך DMS, ממשיך המסמך להתלוות עם תהליך הרכש. לדוגמה, יצירת מסמך DMS לדרישת רכש.

בעת הצגת דרישת הרכש ניתן לצפות במסמכי ה- DMS המקושרים אליו.

לאחר שדרישת הרכש הופכת להזמנת רכש, ניתן עדיין לצפות במסמכי ה- DMS המקושרים כעת להזמנה, וקודם היו מקושרים לדרישת הרכש.





ME51N מתוך יצירת דרישת רכש- DMS 2

1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ דרישת רכש ⇔ יצירה (ME51N)

יתקבל המסך הבא:

	יצירת דרישת רכש													
	הפעלת סקירת מסמך 📔 🗗 החזקה 🛛 🗗 🖬 קביעה אישית													
	קביעת מקור 🗌 🔤 מסד חוקר עצמי 🖥 🔲 🛄													
	בי מתרת													
				חדל	ערכי ברירת מ	📴 (3 62 6		6 🖨 📑	x 🗉	<u>s</u> 67	(i) 🗟 🔁		
	ק.ר 723	אתר אחסון	אתר בשות המחהר	קבוצת חומר אבוזכו חש	תא. אספקה 106 2006	יח D	כמות צ 10	טקסט קצר נוכה לפי דעמה	וומר 50000175		A מטבע און 7	יל צ <u>ו</u>	פריט ערך כוי 10,000 10	D 痘
-	127		- Real Control Incontrol		01.00.2000		10	LINI VE TIKEN	500001/5	/	2 10	L,	002.00 10	
	-													
	<u> </u>									_				
	-													
		•												
									đ	דגמה	5 וורהלפי	00001757 [1	0]1	סכינו 🍋
1	₹ }		תוספות	לאספקה	ים כתובת	טקסט	שחרור	איש קשר אסטרטגיית י	סטטוס 🗸	רוגבורו פקה	מקור אס מקור אס	צאת חשבוו	ערכה הק	
									,					
								אור סט	קוד תי	M	ain release g	group 01	ירסה	קבוצת ו
	אסטרטגיית שחרור 👔 מוסד סוג 2 🔁 נמו אם נמו או													
	סמן גירסה ד נדרש אישור נוסף													

- 2. הזן נתונים בכל השדות והלשוניות הרלוונטיות ליצירת דרישת רכש.
- 3. סמן את השורה הראשונה להוספת מסמך מסוג DMS (תמיד המסמך מוצמד לשורה ראשונה בדרישה).
 - 4. לחץ על 🛄 להוספת מסמך.





יתקבל החלון הבא:

×						צירת דרישת רכש	9 D
						סמך רכש	מו
		ī	לפי דוגמר	נורה ל	10	-"U	פו
						זמכים קשורים	מכ
						גירסה נוכחית	0
						כל הגירסאות	
	תיאור	וממה				סוג מסמך	
							-
							-11
							-11
							-11
							_
							-11
		`					
					66 3		3
						×	~
						כפתור 🖸 .	יץ על





יתקבל החלון הבא:

$\overline{\mathbf{X}}$	סוג מסמך	חירת	ъЭ
	תיאור סוג מסמך	<mark>ז ג</mark>	L
	הודעת אחזקה דרישות רכש	ZPM ZPR	HE
	הצעת מחיר	ZQU	HE
× 🎟	تم 😒 占 🔽 🛍 🖓 آ	העו	V

.6. בחר/י את הסוג ZPR (דרישת רכש) , ולחץ על 🖌 העתק.

יתקבל המסך הבא, אשר תכליתו ליצור את ישות ה- DMS:

	יצירת מסמך: מסך פתיחה		
	•	- H & / - I	
	9	מסמך	
	ZPR	סוג מסמך	
		חלק של מסמך	
		גירסת מסמך	
		תבנית	
		נוסנון חלק של מסמר	
		גירסת מסמך	
INS tdsapap2 🛤 ME52N 🕢			





. ENTER רחץ על מקש.

יתקבל מסך היצירה הבא:

יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש 2PR
סיווג 😒
מסמך מסמך * חלק 000 גרסת מסמן 00 ♦ סמן מחיקה ♦ מבנה מסמך
נתוני מסמך נת. נוספים תיאורים קישורי אובייקט מקוריים
נתוני מסמך תיאור הצעת מחיר מיום 01.05.2006 מ"מוקד- שירות" 🕼 משתמש simona goldstein \$IMONAG , מחלקת מערכות קבוצת הרשאה
מקוריים

8. התייחס לשדות הבאים בלשונית **נתוני מסמך**:

הסבר	סטטוס	שדה
הזן מספר/תאריך הצעת המחיר של הספק הרלוונטי.	חובה	תיאור





.9. עבור ללשונית **נתונים נוספים**.

יתקבל המסך הבא:

	יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR
	סיוג
	מסמך מסמך * חלק 000 גרסת מסמן 00 ♦ סמן מחיקה ♦ מבנה מסמך
	נתוני מסמך נת. נוספים תיאורים קישורי אובייקט מקוריים
	סוג מסמי רכש סוג מסמך קניין יחדה מספר עובד
🔊 INS tdsapap2 🛃 ME52N 🔍	

.01 התייחס לשדות הבאים בלשונית **נתונים נוספים**:

הסבר	ουυο	שדה
הזן את סוג המסמך המקושר מתוך רשימת סוגי המסמך האפשריים	חובה	סוג מסמך
לצירוף (ראה הערה).		
הזן תאריך המסמך המצורף.	חובה	תאריך מסמך
הזן מספר קניין (אופציונאלי).	רשות	קניין
הזן את מספר היחידה.	רשות	יחידה
הזן מספר עובד.	רשות	מספר עובד





\mathbf{X}		זוג מסמך	ρź
		מסמך	אוג
	ע מס, מסמ do, הס V	תיאור	T
		אין הזנה	C
		נ הצעת מחיר	1
		2 התכתבות פנימית	2 (
		התכתבות חיצונית	3 (
		10 סווג מוקדם עמיל מכס	

.11. בחר את סוג המסמך הרלוונטי. עבור דרישות רכש בחר/' את הסוג "הצעת מחיר" (1).

21. לחץ על 🗹. ומתקבל המסך הבא:

:

יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR

					[סיווג 🕄
גרסת מסמן 00	000	חלק		_	*	מסמך מסמך
			מבנה מסמך	u 🗇	וחיקה	סמן מ 🗇
ט מקוריים	י אובייק	קישור	תיאורים	נת. נוספים	מסמך	נתוני נ
					וכי רכש	סיווג מסמ
		ת מחיר	הצע		٦	סוג מסמן
	•	01.05.2	006		סמך	תאריך מי
						קניין
						יחידה
					בד	מספר עוו





.31 עבור ללשונית **תיאורים**.

יתקבל המסך הבא:

סיווג 🍳 מסמך 000 גרסת מסמן 00 חלק * מסמך 🛇 מבנה מסמך סמן מחיקה 🗇 מקוריים קישורי אובייקט תיאורים נת. נוספים נתוני מסמך <u>٦٢...</u> תיאור שפה ٠ הצעת מחיר מיום 01.05.2006 מ"מוקד- שירות" HE Ŧ • < 🕨 • • D BE 12

יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR

במסך זה ניתן להוסיף תיאורים של מסמך ה- DMS בשפות נוספות למעט שפת המקור.





41. עבור ללשונית **קישורי אובייקט**.

יתקבל המסך הבא , שהוא <u>חובה</u>:

יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR

	סיווג 🕄
חלק 000 גרסת מסמן 00 מבנה מסמך	מסמך מסמך * לא סמן מחיקה לא
ים תיאורים קישורי אובייקט מקוריים	נתוני מסמך 🔰 נת. נוספ
את רכש פריט הזמנת רכש	ספק 🏾 פריט דריש 🧭
טקסט קצר	ספק
מוקד-שרות וציוד מעבדות בע"מ	
>	

במסך זה ניתן לקשור בין ה- DMS לבין ישויות נוספות- ספקים, דרישות רכש אחרות ופריטי הזמנות רכש.





51. עבור ללשונית **מקוריים**.

יתקבל המסך הבא:

יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR					
	סיוג				
	מסמך מסמך * חלק 2000 גרסת מסמן 20 סמן מחיקה & מבנה מסמך				
	נתוני מסמך נת.נוספים תיאורים קישורי אובייקט מקוריים				
קטגוריית אחסון	ישום שדה תיאור/יומך [St] טקסט סט,, [משתמש תאריך/שעה				
INS tdsapqa 🖻 ME52N 🛛					

. 61. לחץ על מקש פתיחת מקור

מקש זה מאפשר את ביצוע הצירוף של המסמך.

יתקבל החלון הבא:

פתיח.קובץ	<u> </u>			2 🛛	
Look jn: 📋	My Documents	ē 💠	• 🔁) 📸 📰	
שונות 🚞			1	משתתפי הפרויקג	
sap-tables			۳ł	קיבוץ מחדש	
ZFI_ACCO	UNT_DATE_MOVING		🛛 ספים בכרטיס לקוח		
ןך לשורות 📴	טכני של העתקת טקסט כותרת מסמ	אפיון	1	תאריך מסמן	
יות חשבון 📴	אפיון טכני של סימון שוו		۳ <mark>ها</mark> ر	תוח לפי חשבון נגד	
ה בנקאית 📴	העבר		1	תוכנית סימון שורור	
				<u> </u>	
File <u>n</u> ame:				<u>O</u> pen	
Files of type:	*.doc		٦	Cancel	





.71 בחר את המסמך לצירוף והקש

יתקבל מסך צירוף ה- DMS:

יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR

					סיווג 🍳
		000 גרסת מסמן 00	חלק ה מסמך	* קה ו∳ מבנו	מסמך מסמך א סמן מחי
		אובייקט מקוריים	תיאורים קישורי	מך נת. נוספים	נתוני מס
יית אחסון	זאריך/שעה קטגור	טקסט סט משתמש ו) St	שדה תיאור/יומן Word	יישום WRD
\bigcirc					
					L 2 60
			_		

81. סמן את השורה ולחץ על מקש בדיקה במקור 🖭.

סימון המנעול ייסגר (המערכת בדקה את המסמך והוא נמצא תקין).

יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR

			סיווג 🍳
	סלה 200 נהסק מקמי 20		מסמך
		יי קה 🗇 מבנה מסמך	נאטנון א סמן מחיי 🐼
	קישורי אובייקט מקוריים	מך נת. נוספים תיאורים	נתוני מסו
תאריך/שעה קטגוריית אחסון	St טקסט סט משתמש	שדה תיאור/יומן	יישום
CDMS ZDMS		Word	WRD







תתקבל המסך הבא בו מספר המסמך DMS:

מסו						
פריי						
מסמכים קשורים						
0 د						
2						
Ч						
V						



(ME53N או ME52N) צפייה במסמך DMS מתוך תהליך דרישת הרכש

בעת צפייה בדרישת הרכש (או בכל תהליך אחר שאליו מצורפים מסמכים), ניתן לצפות במסמכים המצורפים

על פי הדרך המוצגת להלן.

1. פתח את התיקיות הבאות:

```
לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ דרישת רכש ⇔ שינוי (ME52N)
```

או

ING

לוגיסטיקה ⇔ ניהול חומרים ⇔ רכישה ⇔ דרישת רכש ⇔ צפיה (ME53N)

יתקבל המסך הבא, בו נסמן את השורה בה קיים מסמך מצורף:

			ות רכש 1200022573	הצגת דריש 🛙 🕬
			קביעה אישית 😼 🚺	הפעלת סקירת מסמך 📔 💯 😤
			12000	נוסד חוקר עצמא 🗄 22573 בנוסד חוקר עצמא 🗄 22573 📜 כותרת 隆
	ערכי ברירת מחדל 둸	1 🖸 🦓 🛐 📘 🗉 🖽	• • 🛃 • 🔂 • 🛃 • • 🛃 • • 🛃	K 67 H 7 A 10 -
בוצת חומר אתר 🛛 אתר אחסון ק.ר דורי	כמות ציח C תא. אספקה כ	טקסט קצר	ז מטבע I A חומר 🛽	ס פריט ערך כולל 🚝
ביזרי חש רשות המחקר F27	10 01.06.2006 D א 10 חו. 10	נורה לפי דוגמה	500001757 Z USD	1,002.00 10
	JU = 10		050 •	1,002.00
אחור טקסטים כתובת ל אייםי∎	ס איש קשר אסטרטגיית י	מקור אספקה סטטוי	500 , נורה לפי דוגמה 🛛 🖬 ם הערכה הקצאת חשבון	פריט 1 [10] 1001757 🕨 🕨 נתוני חומר 🔹 כמויות/תאריכי
		יאור סט תאם מחקר 🖌	קוד ת Main release grc מוא סוג 2 מ/הזמנת רכש אין ש מ/הזמנת רכש אין ש	קבוצת גירסה 1 מַט אסטרטגיית שחרור 31 מוס סמן גירסה 5 בל
INS tdsapqa 🖭 ME53N 🛛				



2. לחץ על 🛄

יתקבל החלון הבא בו מסמנים את השורה המבוקשת:

🗵 🛛 רצגת דרישת רכש 1200022573						
1200022573					מסמך רכש	
		10 נורה לפי דוגמה			פריט	
					מסמכים קשורים	
					גירסה נוכחית 🔾	
					כל הגירסאות	
סטטוס 🛄	תיאור	ח.ממה		_	סוג מסמך	
רות"	הצעת מחיר מיום 01.05.2006 מ"מוקד- שי	00 000		20	000000026 ZPR	
				la. /0		
		1		<u>68</u>		
					×	





.3 לחץ על 🥙

ייפתח המסמך המצורף:



באופציה זו יצויינו מק״טי החומרים וכמותם שיירכשו במשך השנה, ויירשם גובה