



# מדריך למשתמש SAP

## מודול MM

# מערכת ניהול מסמכים

# DMS

# בתוך דרישות רכש

## תוכן עניינים

3.....	מבוא	1
4.....	יצירת מסמך DMS מתוך יצירת דרישת רכש- ME51N	2
15.....	צפייה במסמך DMS מתוך תהליך דרישת הרכש (ME53N או ME52N)	3

**1 מבוא**

.SAP. DMS DOCUMENT MANAGEMENT SYSTEM הינה מערכת לניהול מסמכים בתוך מערכת ה- SAP. DMS הינה ישות SAP המשמשת כסל מסמכים המקושרים לתהליכי הרכש במערכת. לכל תת תהליך ברכש הוקם מסמך DMS בעל פרמטרים המותאמים לו:

- בקשה להצעת מחיר.
- דרישת רכש.
- הזמנת רכש.

מסמכים סרוקים (או מסמכים הקיימים בזיכרון המחשב) מקושרים לישות ה- DMS, וישות ה- DMS מקושרת לתת התהליך ברכש.

למשתמשים ניתנת האפשרות לצרף את כל סוגי המסמכים הסרוקים, על פי הסיווגים הבאים:

- א. הצעת מחיר מספק.
- ב. התכתבות פנימית.
- ג. התכתבות חיצונית.
- ד. עמיל מכס.

מסמך ה DMS נוצר מתוך תהליך הרכש הספציפי בערת לחצן .

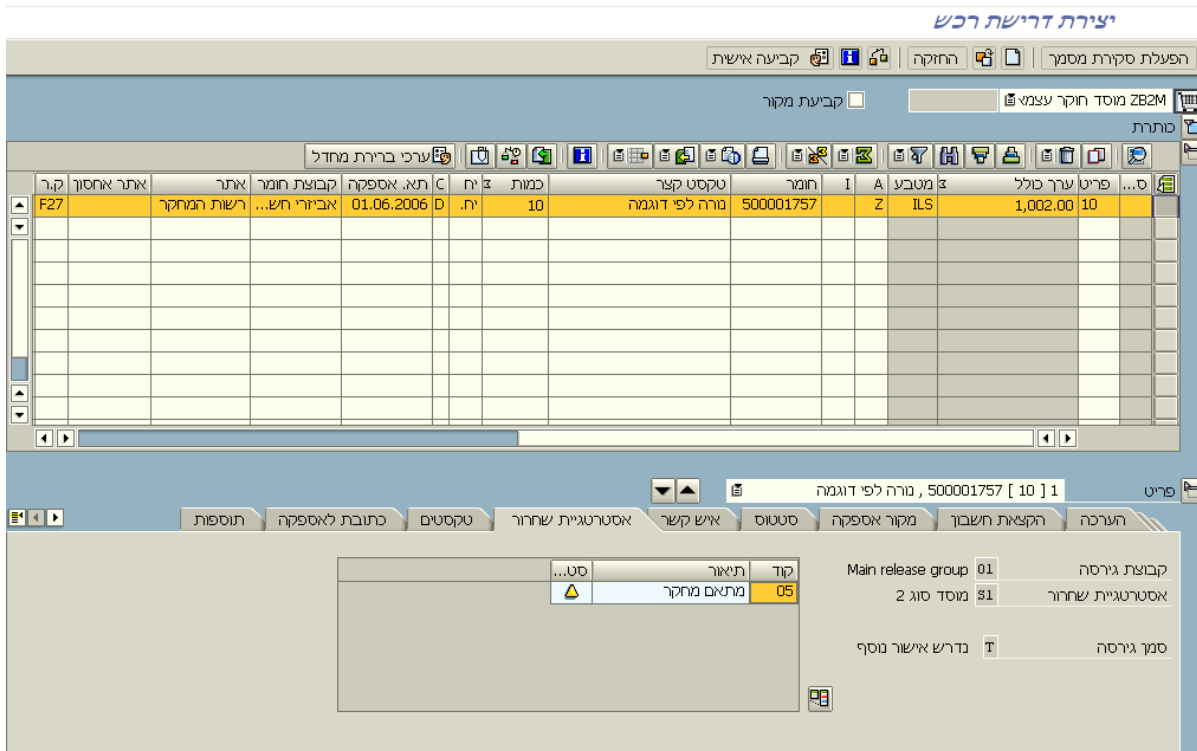
בעת יצירת מסמך DMS, ממשיך המסמך להתלוות עם תהליך הרכש. לדוגמה, יצירת מסמך DMS לדרישת רכש.


בעת הצגת דרישת הרכש ניתן לצפות במסמכי ה- DMS המקושרים אליו.

לאחר שדרישת הרכש הופכת להזמנת רכש, ניתן עדיין לצפות במסמכי ה- DMS המקושרים כעת להזמנה, וקודם היו מקושרים לדרישת הרכש.

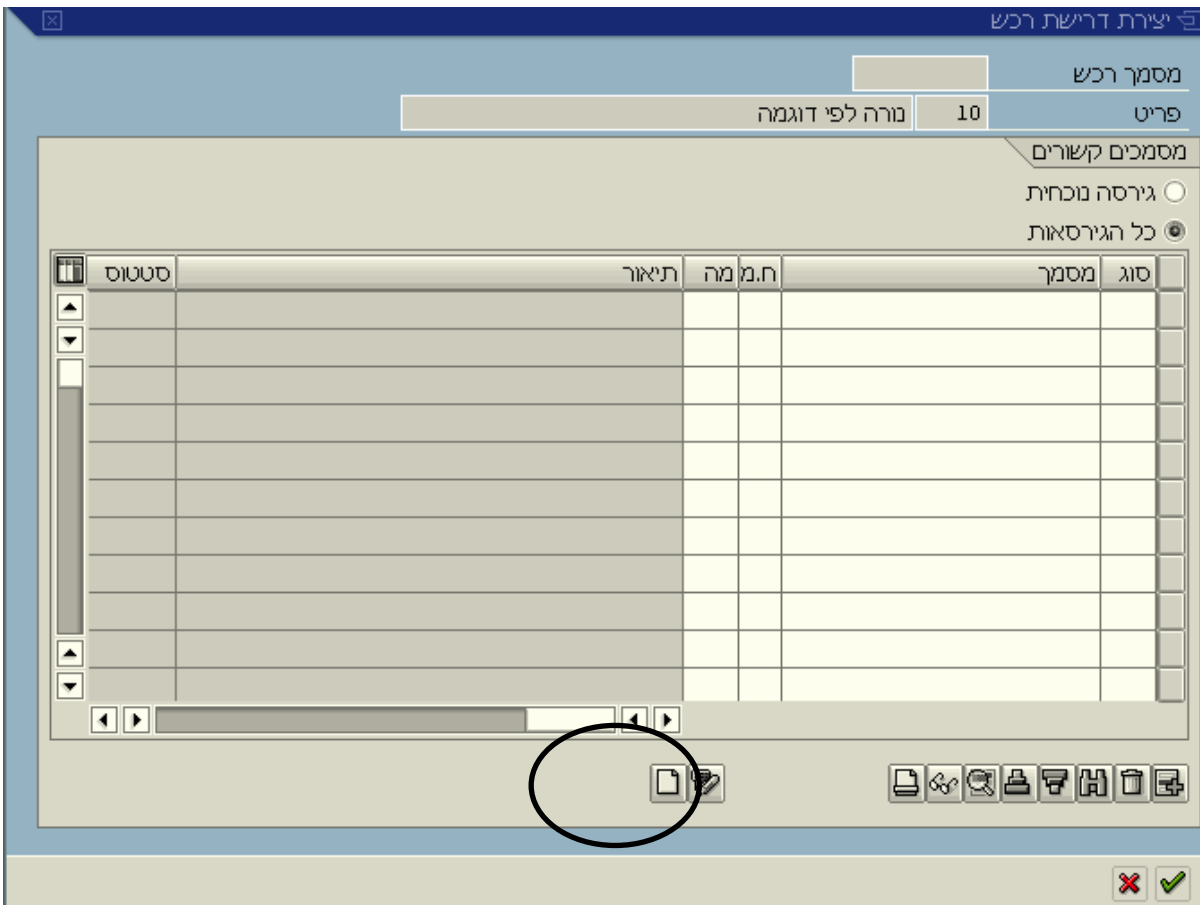
**2 יצירת מסמך DMS מתוך יצירת דרישת רכש- ME51N**


1. פתח את התיקיות הבאות:  
 לוגיסטיקה ← ניהול חומרים ← רכישה ← דרישת רכש ← יצירה (ME51N)  
 יתקבל המסך הבא:



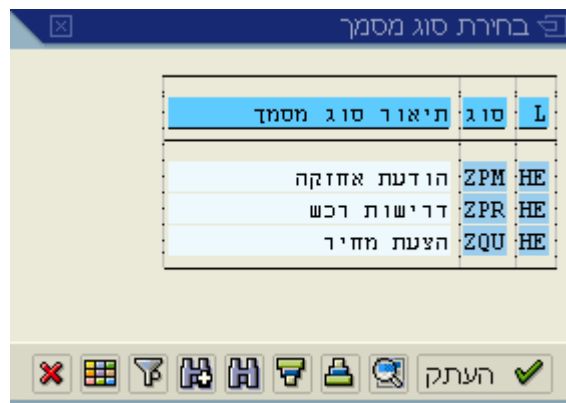
2. הזן נתונים בכל השדות והלשוניות הרלוונטיות ליצירת דרישת רכש.
3. סמן את השורה הראשונה להוספת מסמך מסוג DMS (תמיד המסמך מוצמד לשורה ראשונה בדרישה).
4. לחץ על  להוספת מסמך.

יתקבל החלון הבא:



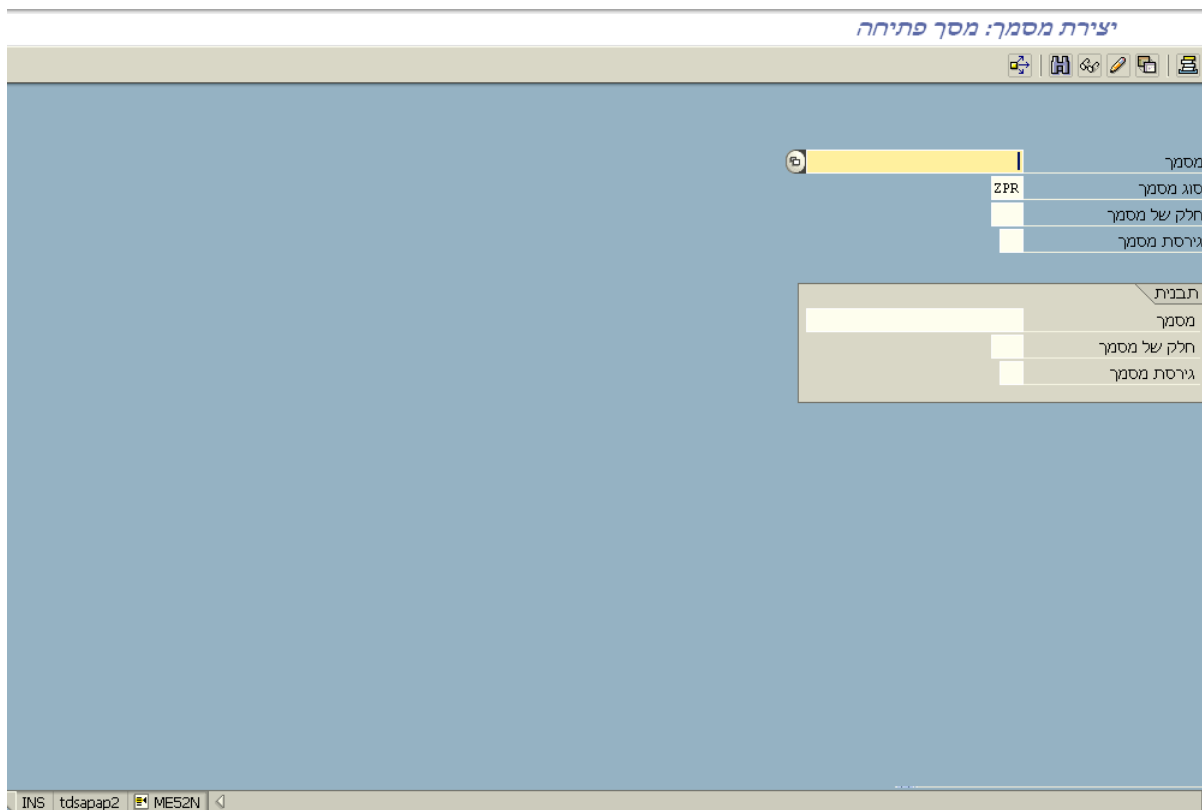
5. לחץ על כפתור  .

יתקבל החלון הבא:



6. **בחרי/ את הסוג ZPR** (דרישת רכש) , ולחץ על  העתק.

יתקבל המסך הבא, אשר תכליתו ליצור את ישות ה-DMS:



7. לחץ על מקש ENTER .  
יתקבל מסך היצירה הבא:

**יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR**

סיווג

מסמך \*  
 מסמך מחיקה

חלק 000  
 גרסת מסמך 00  
 מבנה מסמך

מקוריים קישורי אובייקט תיאורים נת. נוספים נתוני מסמך

נתוני מסמך

תיאור הצעת מחיר מיום 01.05.2006 מ"מוקד - שירות"

משתמש SIMONAG , מחלקת מערכות simona goldstein

קבוצת הרשאה

מקוריים

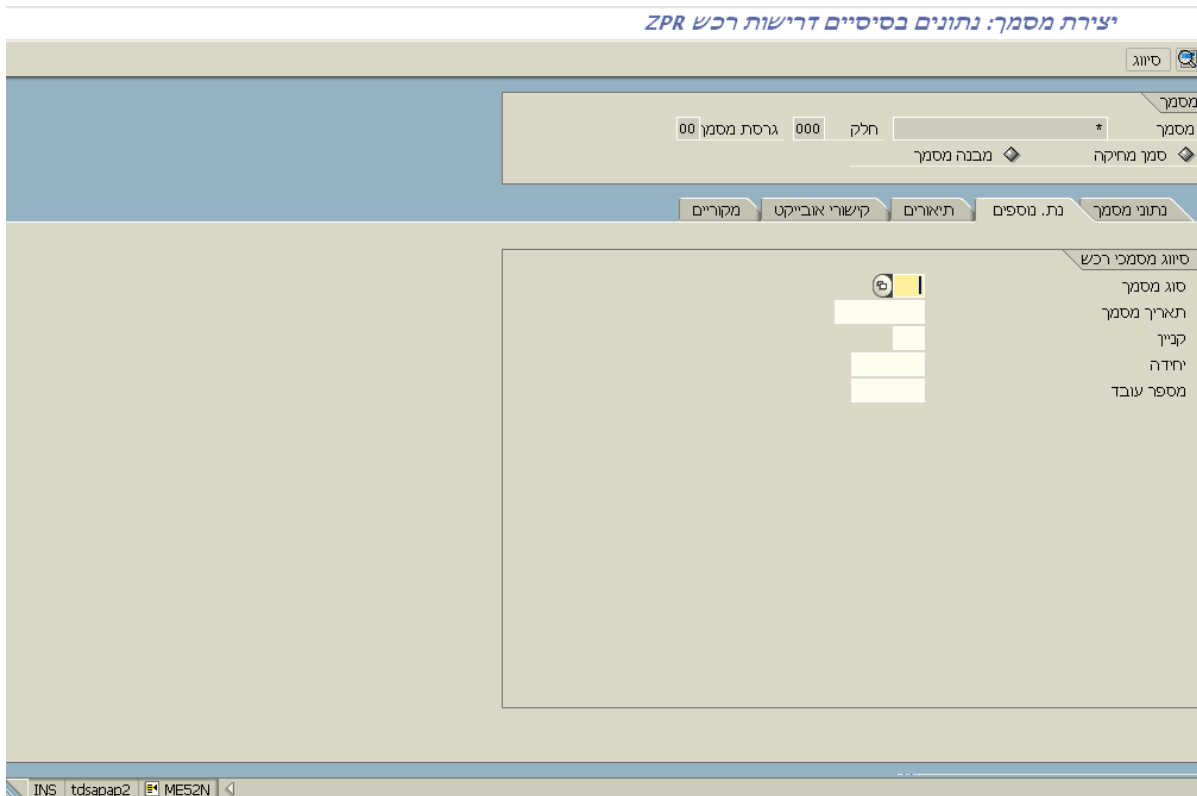
יישום	יישום	קטגוריית אחסון

8. התייחס לשדות הבאים בלשונית נתוני מסמך:

שדה	סטטוס	הסבר
תיאור	חובה	הזן מספר/תאריך הצעת המחיר של הספק הרלוונטי.

9. עבור ללשונית נתונים נוספים.

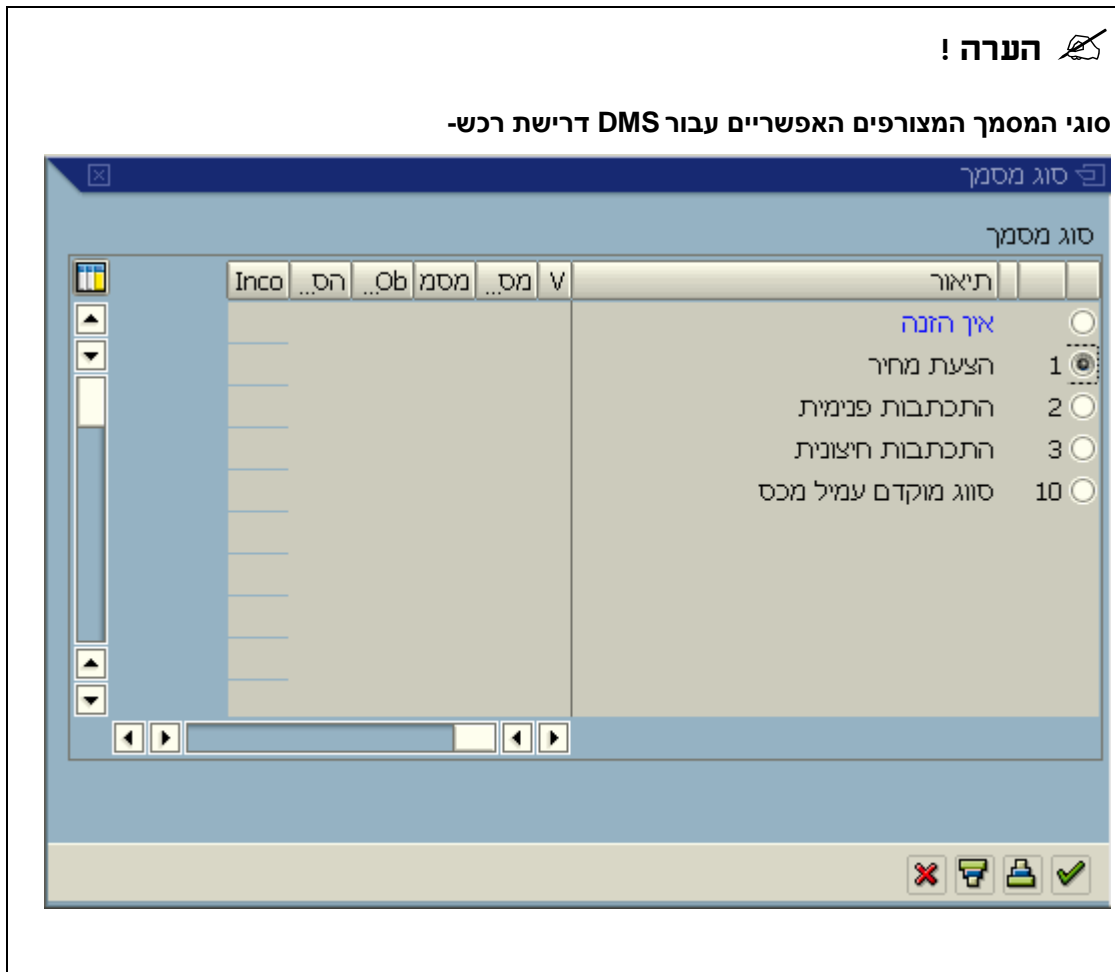
יתקבל המסך הבא:



01. התייחס לשדות הבאים בלשונית נתונים נוספים:

שדה	סטטוס	הסבר
סוג מסמך	חובה	הזן את סוג המסמך המקושר מתוך רשימת סוגי המסמך האפשריים לצירוף (ראה הערה).
תאריך מסמך	חובה	הזן תאריך המסמך המצורף.
קניין	רשות	הזן מספר קניין (אופציונאלי).
יחידה	רשות	הזן את מספר היחידה.
מספר עובד	רשות	הזן מספר עובד.

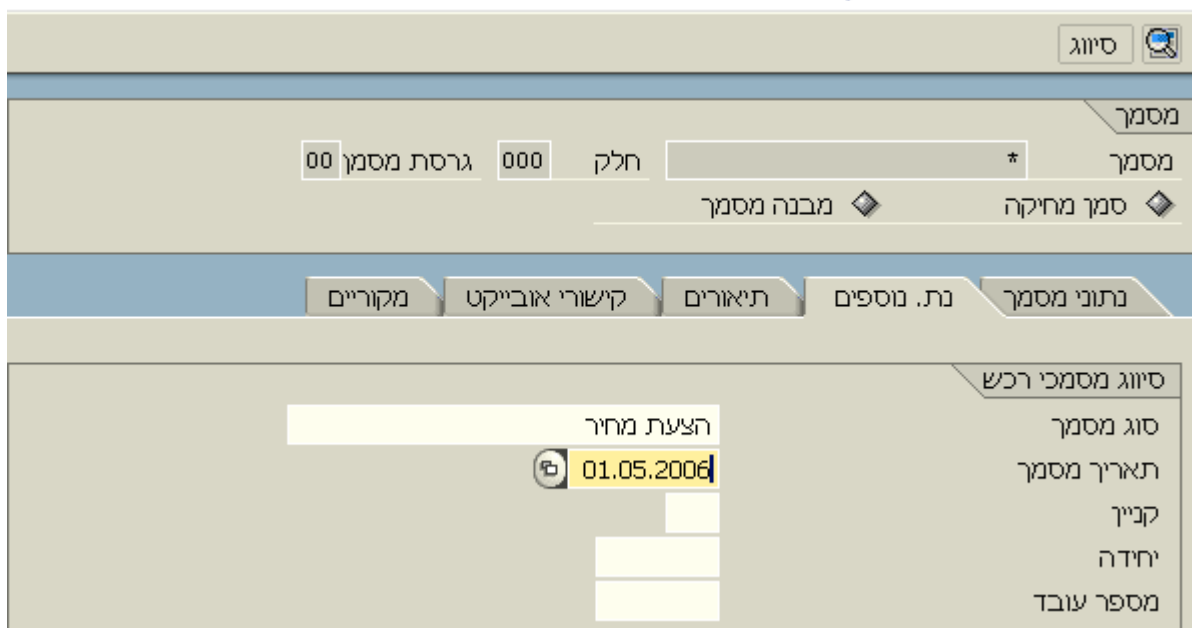




11. בחר את סוג המסמך הרלוונטי. עבור דרישות רכש בחל' את הסוג "הצעת מחיר" (1).

21. לחץ על  ומתקבל המסך הבא:

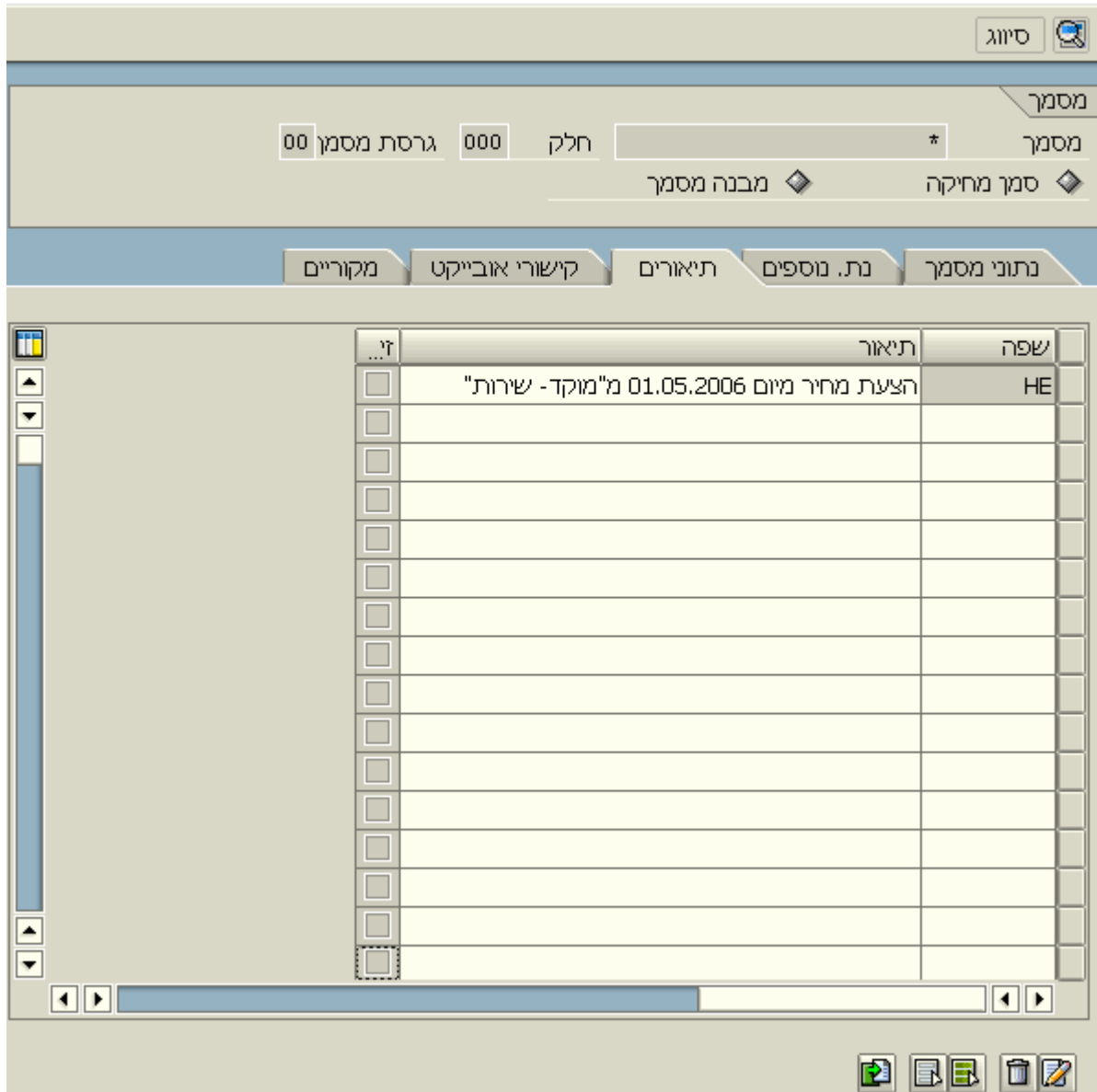
### יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR



31. עבור ללשונית תיאורים.

יתקבל המסך הבא:

**יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR**



מסמך מסמך \* חלק 000 גרסת מסמך 00

סמן מחיקה מבנה מסמך

מקוריים קישורי אובייקט תיאורים נת. נוספים נתוני מסמך

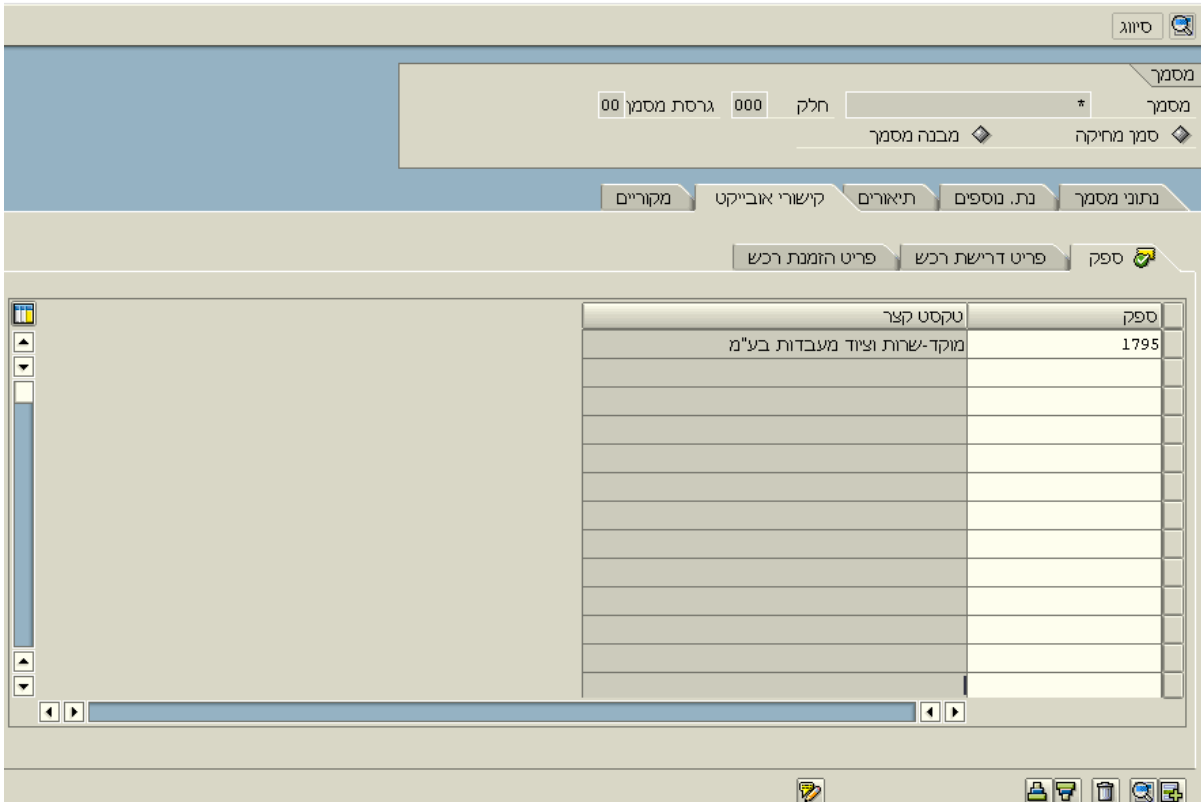
שפה	תיאור	זי...
HE	הצעת מחיר מיום 01.05.2006 מ"מ"מוקד- שירות"	<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>
		<input type="checkbox"/>

במסך זה ניתן להוסיף תיאורים של מסמך ה-DMS בשפות נוספות למעט שפת המקור.

41. עבור ללשונית קישורי אובייקט.

יתקבל המסך הבא, שהוא חובה:

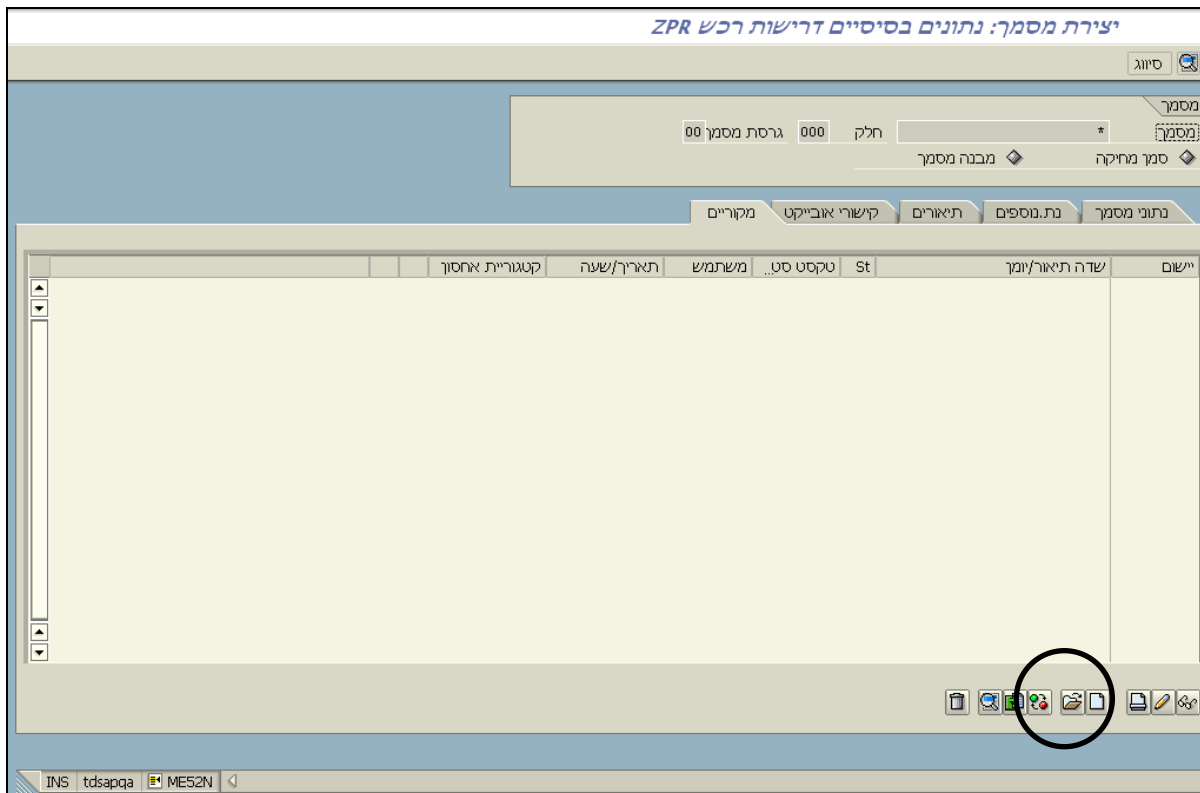
*יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR*




במסך זה ניתן לקשור בין ה-DMS לביין ישויות נוספות- ספקים, דרישות רכש אחרות ופריטי הזמנות רכש.

51. עבור ללשונית מקוריים.

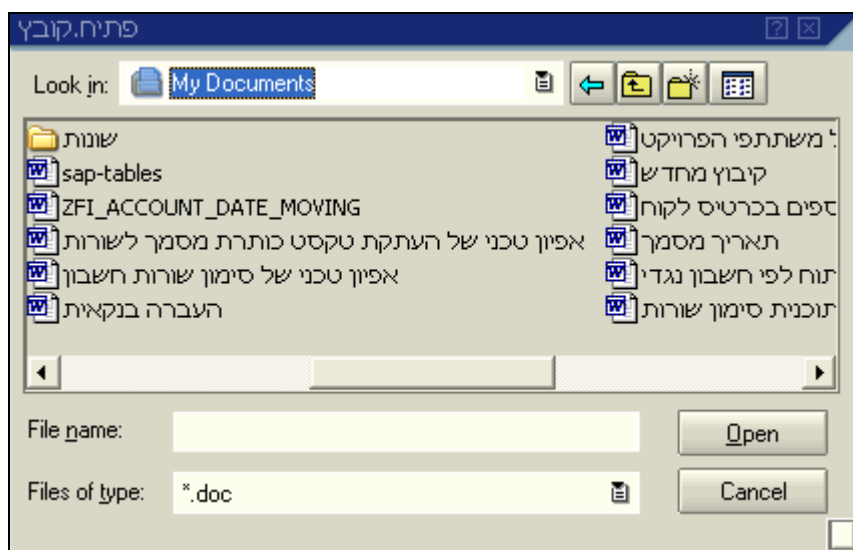
יתקבל המסך הבא:

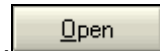


61. לחץ על מקש פתיחת מקור  .

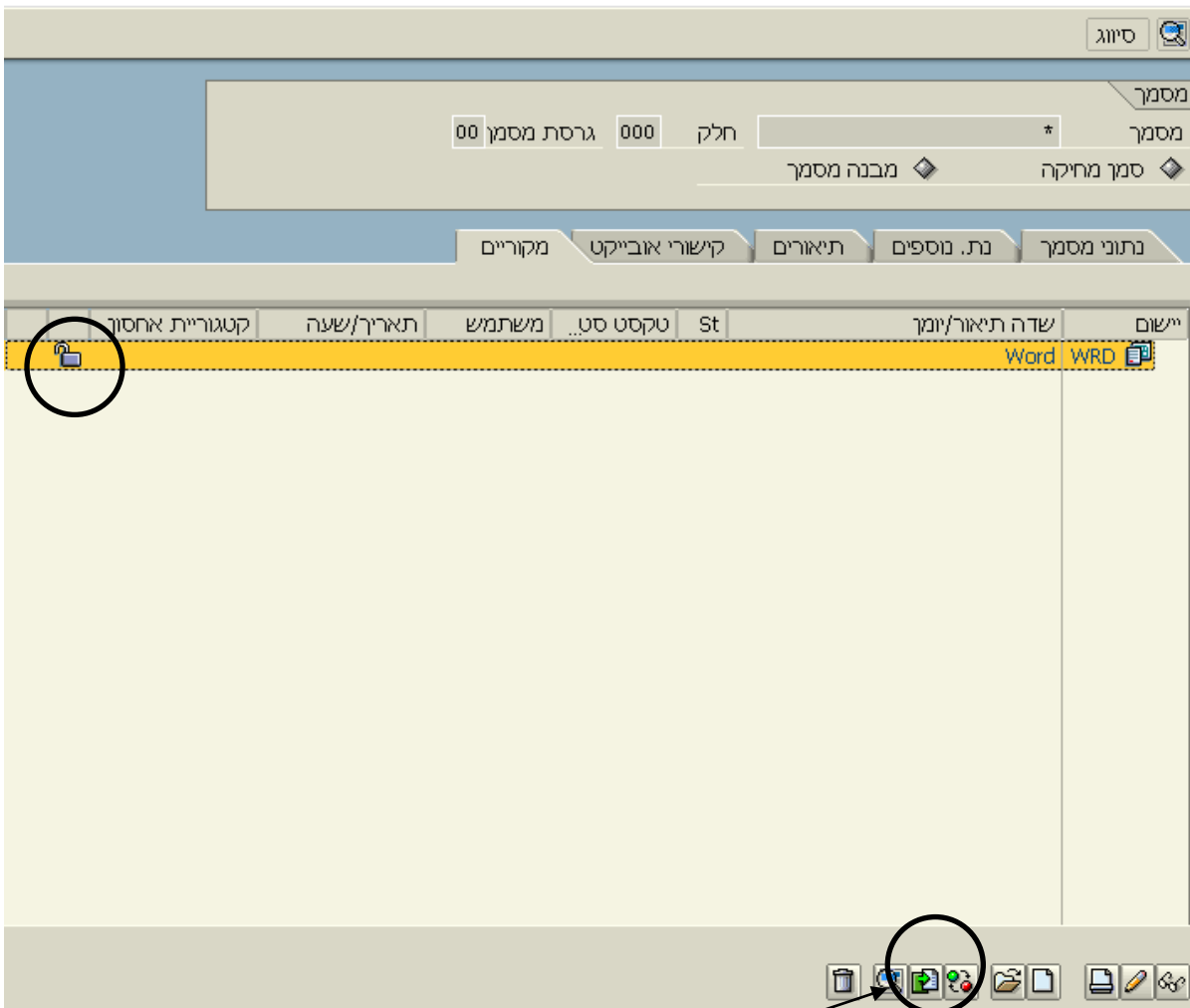
מקש זה מאפשר את ביצוע הצירוף של המסמך.


יתקבל החלון הבא:



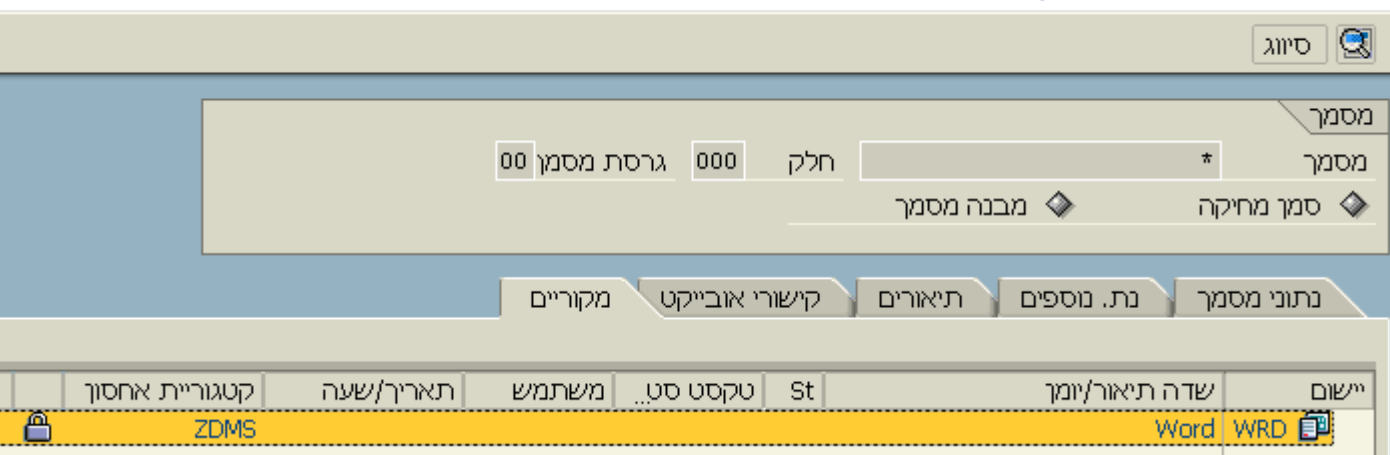
71. בחר את המסמך לצירוף והקש .  
יתקבל מסך צירוף ה-DMS:


**יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR**



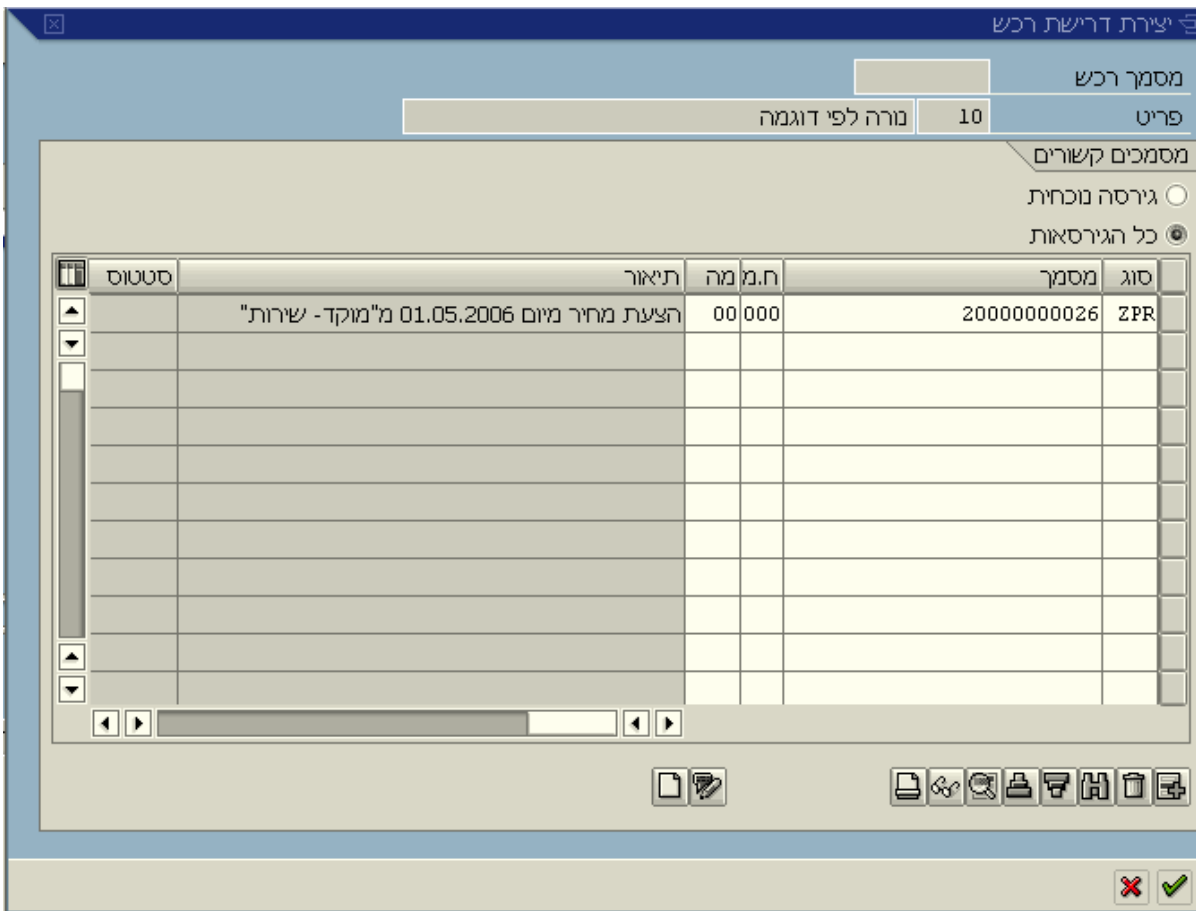
81. סמן את השורה ולחץ על מקש בדיקה במקור .  
סימון המנעול ייסגר (המערכת בדקה את המסמך והוא נמצא תקין).


**יצירת מסמך: נתונים בסיסיים דרישות רכש ZPR**




91. לשמירה לחץ על 

תתקבל המסך הבא בו מספר המסמך DMS:



02. לחץ על הכפתור  כדי לחזור למסך יצירת הדרישה.

12. לשמירת הדרישה כולל המסמך DMS לחץ על שמירה .

22. תתקבל הודעת מערכת:  מספר דרישת רכש 1200022573 נוצר

**3 צפייה במסמך DMS מתוך תהליך דרישת הרכש (ME52N או ME53N)**

בעת צפייה בדרישת הרכש (או בכל תהליך אחר שאליו מצורפים מסמכים), ניתן לצפות במסמכים המצורפים על פי הדרך המוצגת להלן.

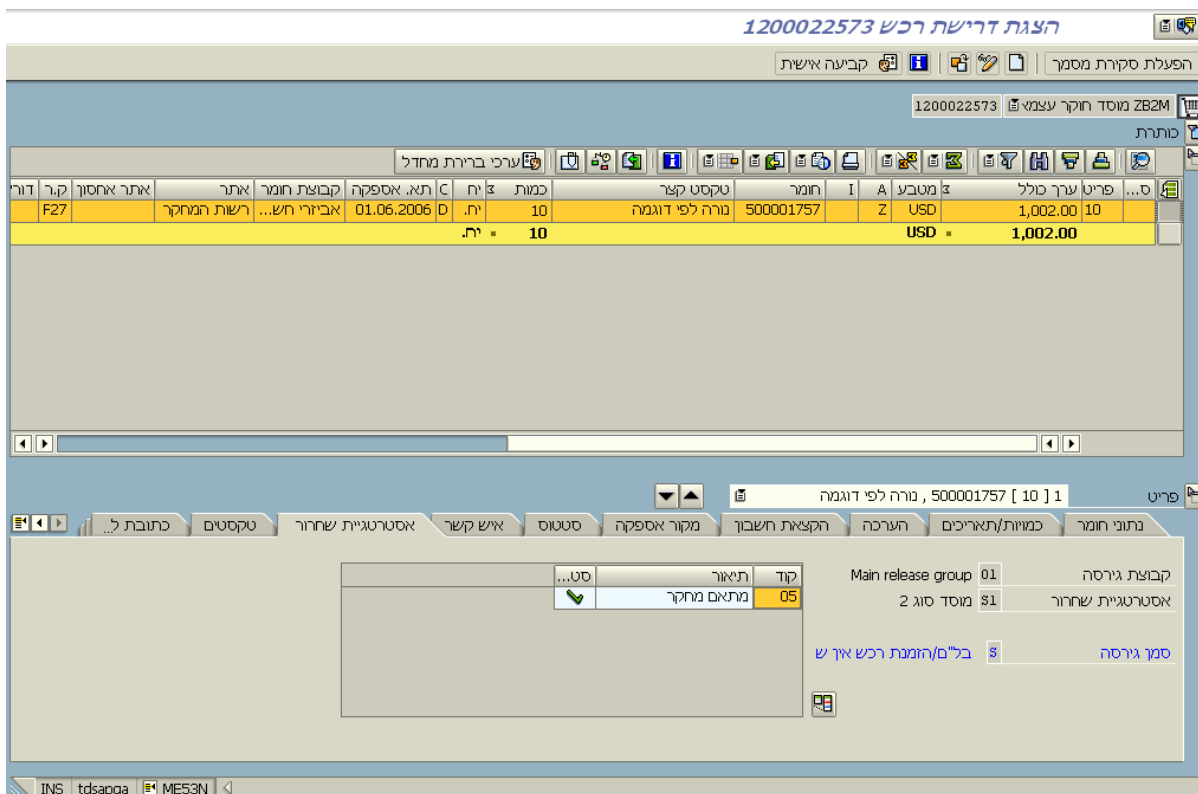
1. פתח את התיקיות הבאות:

לוגיסטיקה ← ניהול חומרים ← רכישה ← דרישת רכש ← שינוי (ME52N)

או

לוגיסטיקה ← ניהול חומרים ← רכישה ← דרישת רכש ← צפיה (ME53N)

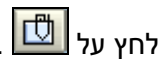
יתקבל המסך הבא, בו נסמן את השורה בה קיים מסמך מצורף:



The screenshot shows the SAP interface for viewing a purchase requisition. At the top, the title is "הצגת דרישת רכש 1200022573". Below the title bar, there are navigation icons and a search field. The main area displays a table of items with the following data:

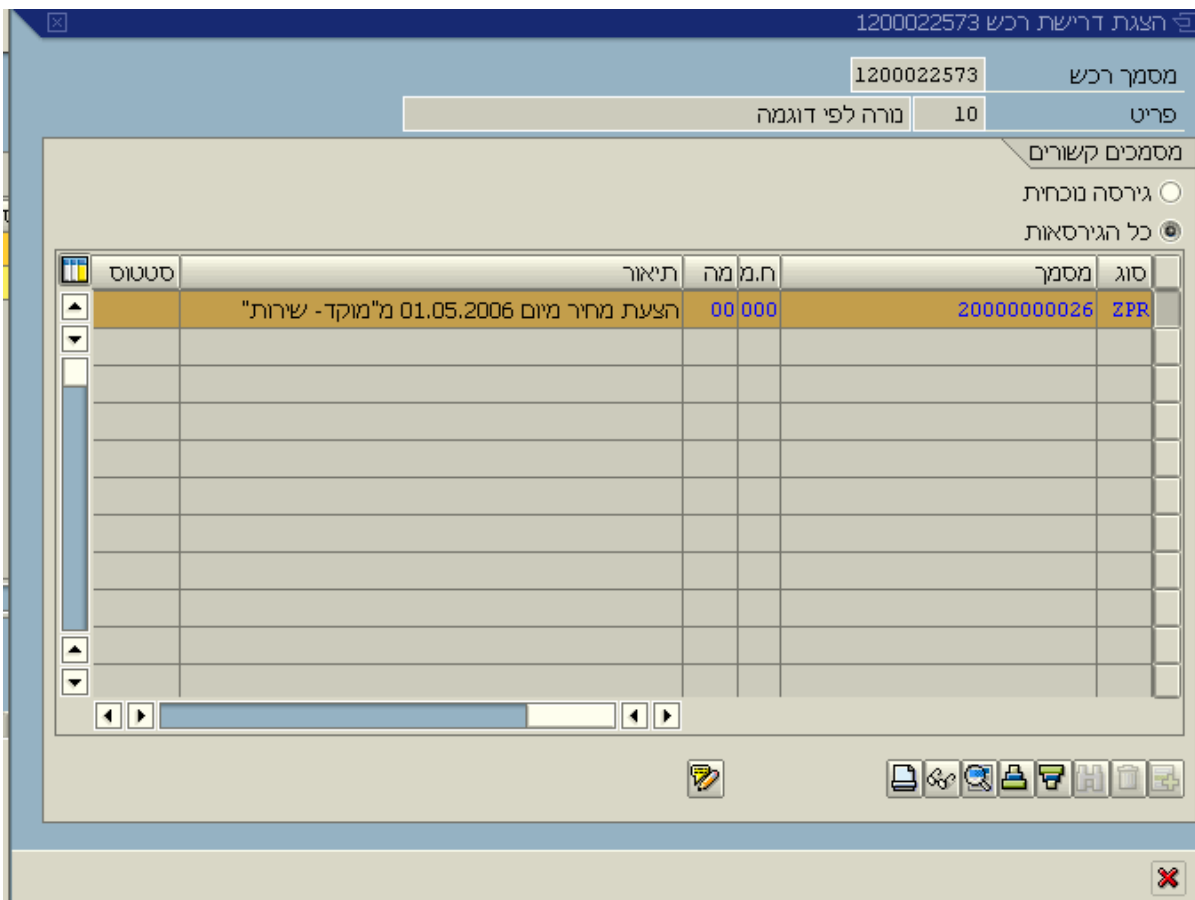
דור	קיר	אתר אחסון	אתר	קבוצת חומר	תא. אספקה	C	יח	כמות	טקסט קצר	חומר	I	A	ז	מטבע	פריט ערך כולל	...
F27			רשות המחקר	אביזרי חש...	01.06.2006	D	ית.	10	מרה לפי דוגמה	500001757			Z	USD	1,002.00	10
													USD =	1,002.00		

Below the table, there is a detailed view of the selected item (500001757). It shows fields for "קבוצת גרסה" (Main release group: 01), "אסטרטגיית שחרור" (Release strategy: \$1), and "סמן גרסה" (Mark release: \$).



לחץ על 2.

יתקבל החלון הבא בו מסמנים את השורה המבוקשת:



The screenshot shows a SAP window titled "הצגת דרישת רכש 1200022573". The document number is 1200022573 and the item is 10, "נורה לפי דוגמה". The document type is "מסמכים קשורים". The radio buttons indicate "גירסה נוכחית" is selected. The table below shows the document details:

סטטוס	תיאור	ח.מ.מ	מסמך	סוג
	הצעת מחיר מיום 01.05.2006 מ"מוקד - שירות"	00 000	20000000026	ZPR





לחץ על

.3

ייפתח המסמך המצורף:

1

מחלקת רכש

הטכניון - מכון טכנולוגי לישראל

תאריך: 15.03.05  
מספר: של-05 - 1028.00

# חוזר הרכש

## הנחות סיגמה

### צורת העבודה הנדרשת לקבלת הנחה מהספק

מדיניות ההנחות של סיגמה לחוקרי הטכניון מותנית בהיקף הרכישות השנתי ממנה בעבר הותנתה הנחה זו בגובה הסכום שצויין בהזמנה פתוחה. כיוון שבמערכת החדשה אין הזמנות פתוחות, סוכם עם סיגמה על אחת משתי החלופות כדלקמן:

### הזמנה משיכה להספקה לשיעורין

- א

באופציה זו יצוינו מק"טי החומרים וכמותם שיירכשו במשך השנה, ויירשם גובה