

## תהליך אישור של טופס בקשת נסיעה

א. בטופס בקשת נסיעה בפורטל הטכניוני יש מספר תחנות אישור, כמפורט להלן:

1. מזכירת הסגל בפקולטה (אופציונאלי לפי דרישת הפקולטה)
2. ראש השטח (אם קיימת דרישה בפקולטה ויזם הטופס אינו דקן)
3. דיקן הפקולטה (אם יוזם הטופס אינו דקן)
4. לשכת הסגל האקדמי
5. סגן מנל"א (אם יוזם הטופס אינו דקן, הנהלה או סגן המנל"א)
6. מנל"א (אם יוזם הטופס דקן, הנהלה או סגן המנל"א).
7. לשכת הסגל האקדמי
8. אישור תקציבי על פי הכללים הבאים:

א. בנסיעה על תקציב טכניוני, המאשר האחרון של הטופס הוא אגף הכספים. הטופס מגיע מלשכת מנל"א אל אגף הכספים דרך הפורטל.

ב. בנסיעה על תקציב מוסדי, המאשר האחרון של הטופס הוא לשכת מנל"מ. הטופס מגיעה משכת הסגל לאישור התקציב/בניית המתאימה/מוסד ולאחר מכן לחשב המוסד.

ג. בנסיעה על תקציב משולב טכניוני+מוסד, המאשרים האחרונים הינם אגף הכספים בטכניון ולשכת מנל"מ: לאחר האישור בלשכת מנל"א מועבר הטופס לאגף הכספים בטכניון ולתקציב/בניית המתאימה/מוסד, והנסיעה מאושרת רק אם התקציב אושר בשני המקומות.

התחנות מופעיות בראשית הטופס, לדוגמא:



בתחתית הטופס מופיעה סטטוס האישורים:

סטטוס הטופס				
תאריך החלטה	החלטה	שם התחנה	שם מאשר	הערה
01/10/2013	יצירת בקשה	יוזם	אדם שורץ	
01/10/2013	אישור	מזכירת סגל	ארנון בנטור	מאשרת אלינה

ב. כל ממונה בתחנת אישור מקבל דוא"ל כאשר טופס עובר לטיפולו. בדוא"ל זה יש קישור שמפנה לטופס הספציפי המחכה לאישור ניתן גם להגיע לבקשות הממתנות לאישור בפורטל בכניסה למערכת טפסים ← בקשות לטיפול:

מערכת טפסים | דוח ציוד יקר ערך | wireless | הוראה | רשיונות תוכנה | לרכישה | טפסים | אישור כניסה לרכב | יתרות מחקרים | מענקים וקרנות | דף הבית

יצירת טופס חדש | בקשות לטיפול | בקשות שימתי | בקשות שאני מעורב בהן | טיוטות | הגדרת מחליפים

### בקשות הממתינות לטיפול

ייצוא לאקסל | הדפסה | סינון

מס. טופס	סוג טופס	תאריך יצירה	תחנה	סטטוס טופס	שם היוזם
<a href="#">158</a>	בקשת נסיעה לחו"ל	29/09/2013	מזכירת סגל	בתהליך	אדם שורץ
<a href="#">152</a>	בקשת נסיעה לחו"ל	22/08/2013	מזכירת סגל	בתהליך	אדם שורץ
<a href="#">150</a>	בקשת נסיעה לחו"ל	21/08/2013	מזכירת סגל	בתהליך	אדם שורץ

ג. כל תחנת אישור צריכה לאשר או לדחות את הבקשה ולצרף הערה אם יש צורך. במידה ובקשה נידחת, נשלך דוא"ל ליוזם הטופס. אם בתחנה קודמת הוזנה הערה לאישור, "מגש" זה יהיה פתוח על מנת לאפשר לתחנות אישור הבאות לראות את ההערה:

#### חתימת מזכירת סגל

הערות:

אישור של מזכירת סגל

דחיה | אישור

---

#### חתימת דיקן

הערות:

דחיה | אישור

ד. אם מאשר בתחנה רוצה למנות מחליף ניתן לבצע זאת ב"הגדרת מחליפים":  
 הוספת מחליף ← חיפוש ← בחירת איש סגל מחליף ← הזנת תאריכי תוקף ← שמירה:

הוסף מחליף		שמירה	
תוקף	פרטי המחליף	שם פרטי	שם משפחה
עד...	מ...	שם פרטי	שם משפחה
10.10.	02.10.2013	שורץ	אדם

המחליף יוכל לצפות ולטפל בבקשות שיוסמונו ב - ★

ייצוא לאקסל						הדפסה		סינון			
מס. טופס	סוג טופס	תאריך יצירה	תחנה	סטטוס טופס	שם היוזם	מס. טופס	בקשה לרישום הצעת מחקר	תאריך יצירה	תחנה	סטטוס טופס	שם היוזם
98	בקשה לרישום הצעת מחקר	17/07/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ	98	בקשה לרישום הצעת מחקר	17/07/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ
91	בקשה לרישום הצעת מחקר	02/07/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ	91	בקשה לרישום הצעת מחקר	02/07/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ
83	בקשה לרישום הצעת מחקר	18/06/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ	83	בקשה לרישום הצעת מחקר	18/06/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ
65	בקשה לרישום הצעת מחקר	23/04/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ	65	בקשה לרישום הצעת מחקר	23/04/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ
58	בקשה לרישום הצעת מחקר	12/03/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ	58	בקשה לרישום הצעת מחקר	12/03/2013	חוקר	בתהליך	אדם שורץ
54	דיווח על ניצול ימי חופשת מחלה ושרות מילואים	30/01/2013	איש סגל	בתהליך	יהודית בראונר	54	דיווח על ניצול ימי חופשת מחלה ושרות מילואים	30/01/2013	איש סגל	בתהליך	יהודית בראונר
39	בקשה לרישום הצעת מחקר	30/12/2012	חוקר	בתהליך	מאיר אורנשטיין	39	בקשה לרישום הצעת מחקר	30/12/2012	חוקר	בתהליך	מאיר אורנשטיין
164	בקשת נסיעה לחו"ל	01/10/2013	דיקן	בתהליך	אדם שורץ	164	בקשת נסיעה לחו"ל	01/10/2013	דיקן	בתהליך	אדם שורץ
162	בקשת נסיעה לחו"ל	01/10/2013	מזכירת סגל	בתהליך	אדם שורץ	162	בקשת נסיעה לחו"ל	01/10/2013	מזכירת סגל	בתהליך	אדם שורץ
158	בקשת נסיעה לחו"ל	29/09/2013	דיקן	בתהליך	אדם שורץ	158	בקשת נסיעה לחו"ל	29/09/2013	דיקן	בתהליך	אדם שורץ
152	בקשת נסיעה לחו"ל	22/08/2013	מזכירת סגל	בתהליך	אדם שורץ	152	בקשת נסיעה לחו"ל	22/08/2013	מזכירת סגל	בתהליך	אדם שורץ

במידה ונתקלת בבעיה נא לפנות למדור תמיכה  
 או לאליונה קצף טל. 2255 [katzaf@technion.ac.il](mailto:katzaf@technion.ac.il)

